

Vodič za brzi početak rada

Microsoft Excel 2013 izgledom se bitno razlikuje od prethodnih verzija programa Excel pa smo pripremili ovaj vodič da biste što brže savladali novu verziju.

Dodavanje naredbi na alatnu traku za brzi pristup

Držite omiljene naredbe i gumbе vidljivima čak i kada sakrijete vrpce.

Istraživanje naredbi na vrpci

Sve kartice na vrpci sadrže grupe, a svaka grupa sadrži skup povezanih naredbi.

Prikaz i sakrivanje vrpce

Kliknite **Mogućnosti prikaza vrpce** ili pritisnite **Ctrl+F1** da biste prikazali ili sakrili vrpce.

Upravljanje datotekama

Otvorite, spremite i ispišite datoteke i omogućite njihovo zajedničko korištenje. U ovom prikazu možete promijeniti mogućnosti i postavke računala.

Vizualni signali

Potražite akcijske gumbе koji se pojavljuju na listu i animacije koje pokazuju promjene podataka.

Stvaranje listova

Započnite jednim listom i ako je potrebno, dodajte ih više.

Pristup drugim karticama

Na vrpci se prikazuju dodatne kartice kada su vam potrebne, poput kartice grafikona ili zaokretne tablice.

Prikaz izbornika prečaca

Priviknite se na to da list, grafikon ili podatke iz zaokretne tablice kliknete desnom tipkom miša. Excel će vam pokazati naredbe koje se odnose na vaše podatke.

Otvaranje dijaloškog okvira

Kliknite ikonu pokretača da biste prikazali više mogućnosti za grupu.

Prikaz brzih tipki

Ako više volite koristiti tipkovnicu, pritisnite **Alt** da biste prikazali tipke koje omogućuju pristup naredbama na vrpci.

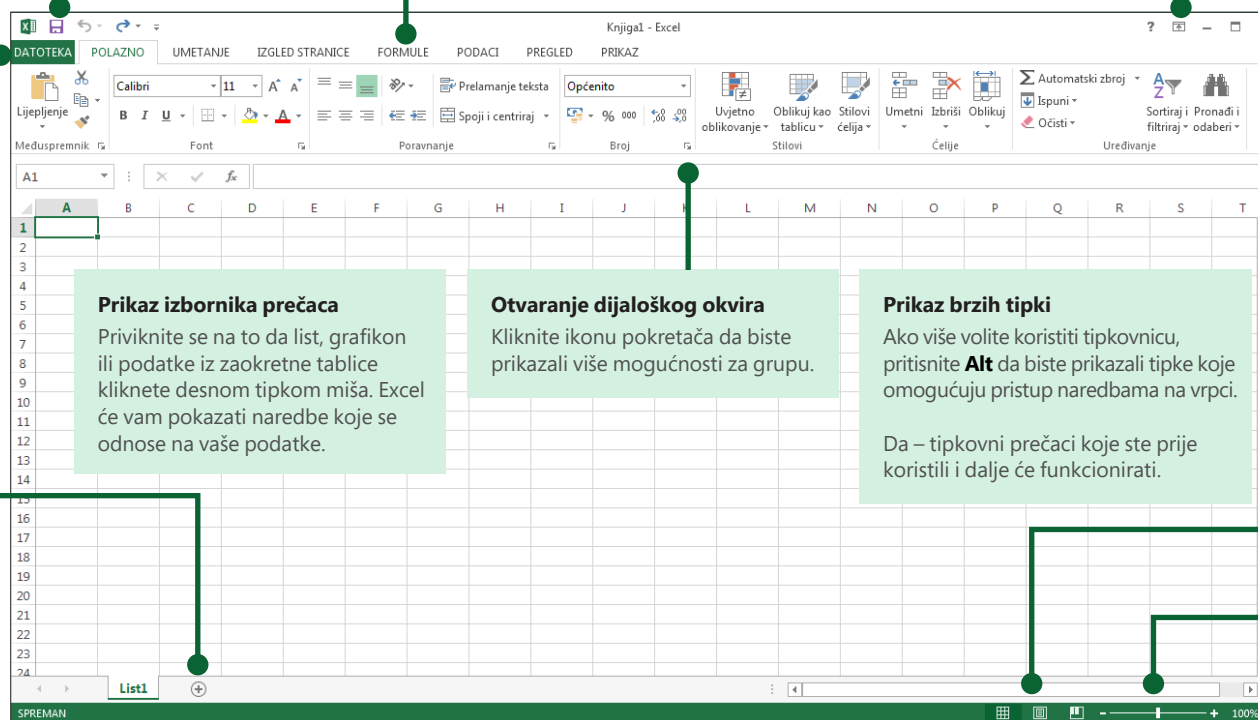
Da – tipkovni prečaci koje ste prije koristili i dalje će funkcionirati.

Promjena prikaza

Radite brže u pravom prikazu. Odaberite **Normalno**, **Izgled stranice** ili **Pretpregled prijeloma stranice**.

Povećavanje i smanjivanje

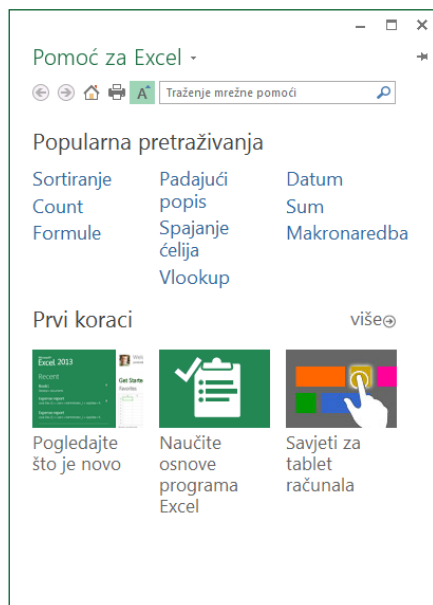
Povucite klizač za zumiranje da biste promijenili razinu zumiranja.



Početak rada u programu Excel 2013

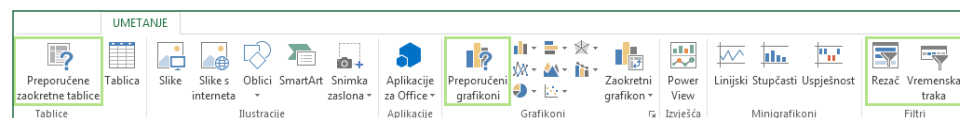
Ako ste koristili Excel 2007 ili 2010 te vam je vrpca poznata, poželjet ćete doznati što se promijenilo u programu Excel 2013. Ako ste koristili Excel 2003, poželjet ćete doznati gdje možete pronaći naredbe programa Excel 2003 i gumbе alatne trake na vrpци.

Imamo mnogo besplatnih resursa pomoću kojih možete naučiti koristiti Excel 2013, uključujući internetsku obuku. Kliknite znak upitnika u gornjem desnom kutu iznad vrpce da biste otvorili pomoć programa Excel.

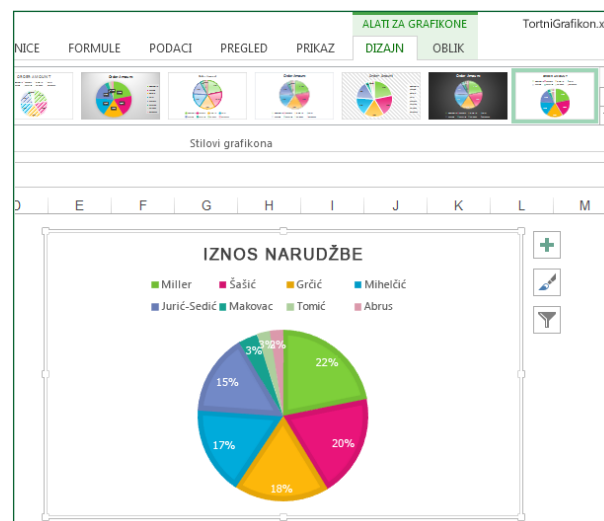


Istraživanje vrpce

Ako ste vrpцу koristili u prethodnim verzijama programa Excel, učit ćete neke promjene. Kartica **Umetanje** sadrži nove gumbе koji će vam olakšati stvaranje grafikona i zaokretnih tablica. Tu je i nova grupa **Filtri** koja sadrži gumbе za stvaranje rezača i vremenskih crta.



Druge kartice pojavljuju se kada radite, primjerice, na grafikonima i zaokretnim tablicama. Te su kartice također promijenjene da biste lakše našli stavke.



Naredbe koje možda tražite

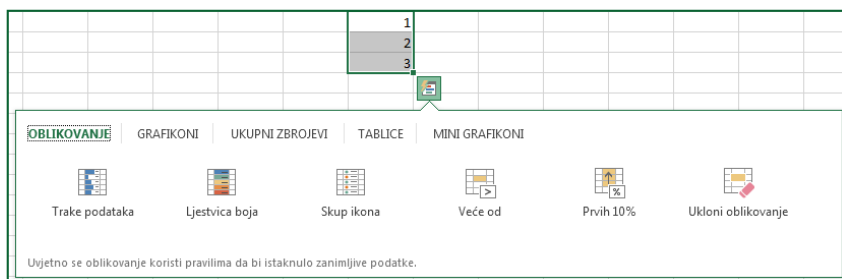
Upotrijebite popis u nastavku da biste pronašli najčešće alate i naredbe u programu Excel 2013.

Cilj	Kliknite...	Grupa na vrpici
Stvaranje, otvaranje, spremanje, ispis, zajedničko korištenje ili izvoz datoteke ili promjena mogućnosti	Datoteka	Prikaz Backstage (kliknite naredbe u lijevom oknu).
Oblikovanje, umetanje, brisanje, uređivanje ili pronalaženje podataka u ćelijama, stupcima i recima	Polazno	Grupe Broj, Stilovi, Ćelije i Uređivanje .
Stvaranje tablica, grafikona, minigrafikona, izvješća, rezača i hiperveza	Umetanje	Grupe Tablice, Grafikoni, Minigrafikoni, Filtri i Veze .
Postavite margine stranica, prijelome stranica, područja za ispis ili mogućnosti listova	Izgled stranice	Grupe Postavljanje stranice, Skaliranje da stane i Mogućnosti lista .
Pronalaženje funkcija, definiranje naziva i otklanjanje poteškoća s formulama	Formule	Grupe Biblioteka funkcija, Definirani nazivi i Nadzor formula .
Uvoz podataka ili povezivanje s njima, sortiranje i filtriranje, potvrđivanje njihove valjanosti, popunjavanje predloženim unosima ili analiza »što ako«	Podaci	Grupe Dohvaćanje vanjskih podataka, Veze, Sortiranje i filtriranje i Alati za podatke .
Provjera pravopisa, pregled i revizija te zaštita lista ili radne knjige	Pregled	Grupe Jezična provjera, Komentari i Promjene .
Promjena prikaza radne knjige, raspored prozora, zamrzavanje okna i snimanje makronaredbe	Prikaz	Grupe Prikazi radne knjige, Prozor i Makronaredbe .

Primjena značajki bez vrpce

U programu Excel 2013 neke smo često korištene naredbe i gumbе koje je teško pronaći postavili tako da ih možete lagano dohvatiti.

Kada odaberete podatke na radnom listu, pojavljuje se gumb **Brza analiza**. Taj gumb omogućuje brz pristup mnogim korisnim značajkama kojih možda niste svjesni te nudi pretpregled tih značajki na podacima prije no što ih trajno prihvatite.



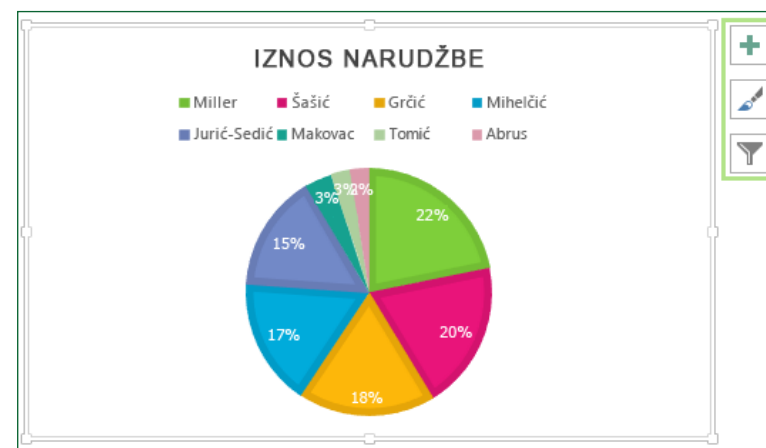
Pri unosu podataka možda ćete primijetiti da Excel automatski popunjava vrijednosti kada otkrije uzorak. Daljnje odluke moći ćete provesti pomoću gumba **Mogućnosti pregleda predloženih unosa**.

	B	C	D	E	F	G
Transakcija		Proračun	Odjel	Kontakt		
801010-ogl-oglašavanje-Tihomir		1300	ogl			
802100-dog-događaji-Sanja		1830	dog			
804020-dmk-digitalni marketing-Roman		600	dmk			
807800-pro-promocije-Dubravka		1800	pro			
801010-ogl-oglašavanje-Ivo		2730	ogl			
802100-dog-događaji-Ivo		1750	dog			
804020-dmk-digitalni marketing-Tihomir		1200	dmk			
806002-osj-odnosi s javnošću-Tihomir		3500	osj			
807800-pro-promocije-Sanja		2500	pro			

Bolji pristup značajkama grafikona

Stvaranje preporučenog grafikona dobar je početak, ali bi svejedno bilo dobro da prilagodite stil i prikazete točne podatke koji su vam potrebni da biste taj grafikon personalizirali.

Excel 2013 pruža te mogućnosti tik uz grafikon. Da biste fino prilagodili svoj grafikon, samo kliknite gumbе **Elementi grafikona**, **Stilovi grafikona** ili **Filtri grafikona**.



Suradnja s korisnicima koji još nemaju Excel 2013

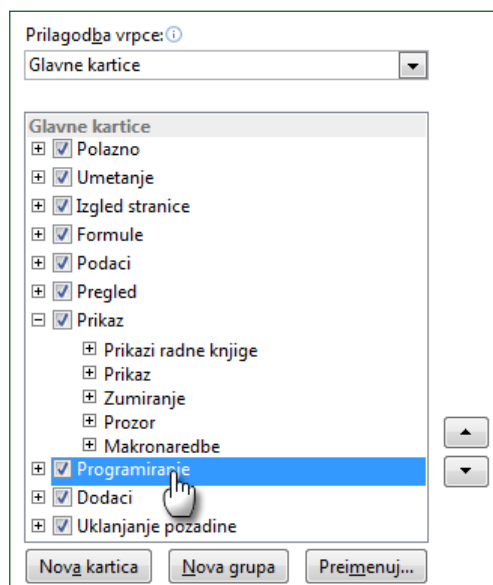
Imajte na umu nekoliko stvari kada zajednički koristite ili razmjenjujete datoteke s korisnicima koji koriste stariju verziju programa Excel.

Akcija u programu Excel 2013	Dogodit će se sljedeće	Što učiniti?
Otvarate radnu knjigu stvorenu u programu Excel 97-2003.	<p>Excel otvara radnu knjigu u načinu kompatibilnosti i čuva je u datotečnom obliku Excel 97-2003 (*.xls).</p> <p>Kada spremite radnu knjigu, Excel će vas obavijestiti o problemima s kompatibilnošću ako ste koristili nove značajke koje nisu podržane u prethodnim verzijama programa Excel.</p>	<p>Nastavite rad u načinu kompatibilnosti ako radnu knjigu zajednički koristite s korisnicima koji nemaju Excel 2013.</p> <p>Ako radnu knjigu ne koristite zajednički, pretvorite je u datotečni oblik programa 2007-2013 (*.xlsx) da biste iskoristili sve nove značajke programa Excel 2013 (kliknite Datoteka > Informacije > Pretvori).</p>
Radnu knjigu spremate u datotečnom obliku programa Excel 2013.	<p>Excel radnu knjigu sprema u datotečnom obliku programa Excel 2007-2013 (*.xlsx) da biste mogli iskoristiti sve nove značajke programa Excel 2013.</p>	<p>Ako tu radnu knjigu namjeravate zajednički koristiti s korisnicima koji imaju prethodne verzije programa Excel, provjerite ima li poteškoća s kompatibilnošću radne knjige (kliknite Datoteka > Informacije > Provjeri ima li problema).</p> <p>Tada možete pogledati probleme i riješiti ih prije no što omogućite zajedničko korištenje radne knjige.</p>
Radnu knjigu spremate u obliku datoteke programa Excel 97-2003.	<p>Excel automatski provjerava ima li problema s kompatibilnošću datoteke te ih prikazuje za svaku novu značajku programa Excel 2013 koju ste upotrijebili.</p>	<p>Procijenite probleme vezane uz kompatibilnost i riješite ih prije no što omogućite zajedničko korištenje radne knjige.</p>

Pronalaženje naprednih značajki

Da biste povremeno snimili makronaredbu, upotrijebite gumb **Makronaredbe** na kartici **Prikaz**. No ako namjeravate rutinski stvarati ili uređivati makronaredbe i obrasce ili koristiti XML ili VBA rješenja, preporučujemo da na vrpcu dodate karticu **Razvoj**.

Možete je odabrati na kartici **Prilagodba** u dijaloškom okviru **Mogućnosti programa Excel** (kliknite **Datoteka > Mogućnosti > Prilagodba vrpce**).

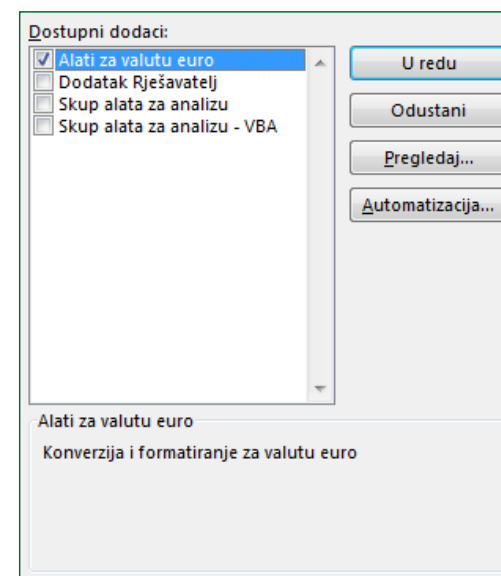


Kartica **Razvoj** sada se pojavljuje na vrpci s desne strane kartice **Prikaz**.

Omogućivanje dodataka uz program Excel

Excel 2013 isporučuje se s nekoliko dodatnih programa koji omogućuju naprednu analizu podataka. Postoje uobičajeni dodaci u programu Excel, npr. alati za rješavanje i skup alata za analizu.

Kad omogućite dodatke, oni se dodaju na vrpcu. Odaberite ih u okviru **Upravljanje** na kartici **Dodaci** u dijaloškom okviru **Mogućnosti programa Excel** (kliknite **Datoteka > Mogućnosti > Dodaci**), a zatim kliknite **Kreni**.



Ako koristite verziju Professional Plus sustava Office, imat ćete i neke nove dodatke, npr. dodatak za ispitivanje, PowerPivot za Excel 2013 ili Power View. Dodatak Power View čak ima i poseban gumb na kartici **Umetanje**. Kada prvi put kliknete taj gumb, omogućit ćete dodatak.