

# Kanban Agile 2.0?

Thomas Schissler

artiso AG

# Vorstellung

- Thomas Schissler
  - Coach und Consultant artiso AG
  - Schwerpunkte sind
    - Team Foundation Server
    - Agile Entwicklungsprozesse
    - Software-Qualität
    - Software-Architektur und Software Design
  - Professional Scrum Developer Trainer
  - Leiter der .net Developergroup Ulm (<http://www.dotnet-ulm.de>)
  - Blog : <http://www.artiso.com/problog>
  - Kontakt: [Tschissler@artiso.com](mailto:Tschissler@artiso.com)



# Was ist Kanban?

Einführung

カンバン

Kan-ban

Japanisch: Signalkarte

# Was ist Kanban?



Wurde 1947 von Taiichi Ohno in der Toyota Motor Cooperation entwickelt



Wurde 2006 von David Anderson auf die Software-Entwicklung übertragen (bei Microsoft)

# Was ist Kanban?

- Kanban ist eine Prozessverbesserungs-Methode, kein Prozess selbst
- Kanban kann mit verschiedenen Prozessen genutzt werden
- Kanban basiert auf Lean-Prinzipien
- Kanban nutzt System-Thinking um Waste im Prozess zu identifizieren und zu reduzieren

# Muri, Mura, Muda

3 Arten von Verschwendung

- **Muri = Überlastung**

Verschwendung durch Überlastung von Mensch und Maschinen

- **Mura = Unausgeglichenheit**

Verschwendung durch Prozess-Schwankungen

- **Muda = Wertlose Arbeit**

Verschwendung durch Arbeit die keinen nutzen erzeugt

# Die 3 Kanban-Regeln

- Visualize your Work
- Limit Work in Progress
- Manage the Flow of Work

# Visualize your Work

- Voraussetzung um Engpässe und Optimierungen im System zu identifizieren
- Taskboards sind ideal zur Visualisierung
- Das Board bildet die verschiedenen Stufen des Systems ab

# Limit Work in Progress

- Ziel ist es, einmal begonnene Arbeit schnell fertigzustellen und die Anzahl aktiver Aufgaben zu limitieren
- Dadurch kürzere Durchlaufzeiten, bessere Prognosefähigkeit und Reduktion von Waste

# Manage the Flow of Work

- Durch Visualisierung und WIP-Limits kann der Prozess verbessert werden
- Das System soll so optimiert werden, dass die Arbeit schnell und reibungslos durchläuft
- Kanban basiert auf kontinuierlicher Verbesserung

# Kanban Board

Backlog	Analyze 2/3		Implement 1/4		Test 3/2		Review 0/2		Complete
	In Progress	Done	In Progress	Done	In Progress	Done	In Progress	Done	
<b>104</b> Allow user to edit number of items	<b>102</b> 6/17/2012 0d Annie Herriman Add product to cart		<b>103</b> 6/17/2012 0d Brian Keller Show List of Products		<b>106</b> 6/17/2012 0d Cameron Skinner Search for products	<b>107</b> 6/17/2012 0d Julia Ilyiana Calculate order sum			<b>108</b> 6/17/2012 0d Julia Ilyiana Build homepage layout
<b>105</b> Allow user to remove items from cart	<b>109</b> 6/17/2012 0d Annie Herriman Enter shipping details				<b>110</b> 6/17/2012 0d Cameron Skinner Enter payment details				
<b>111</b> Implement payment process									
<b>112</b> Send Shipping notification									

# Best Practices

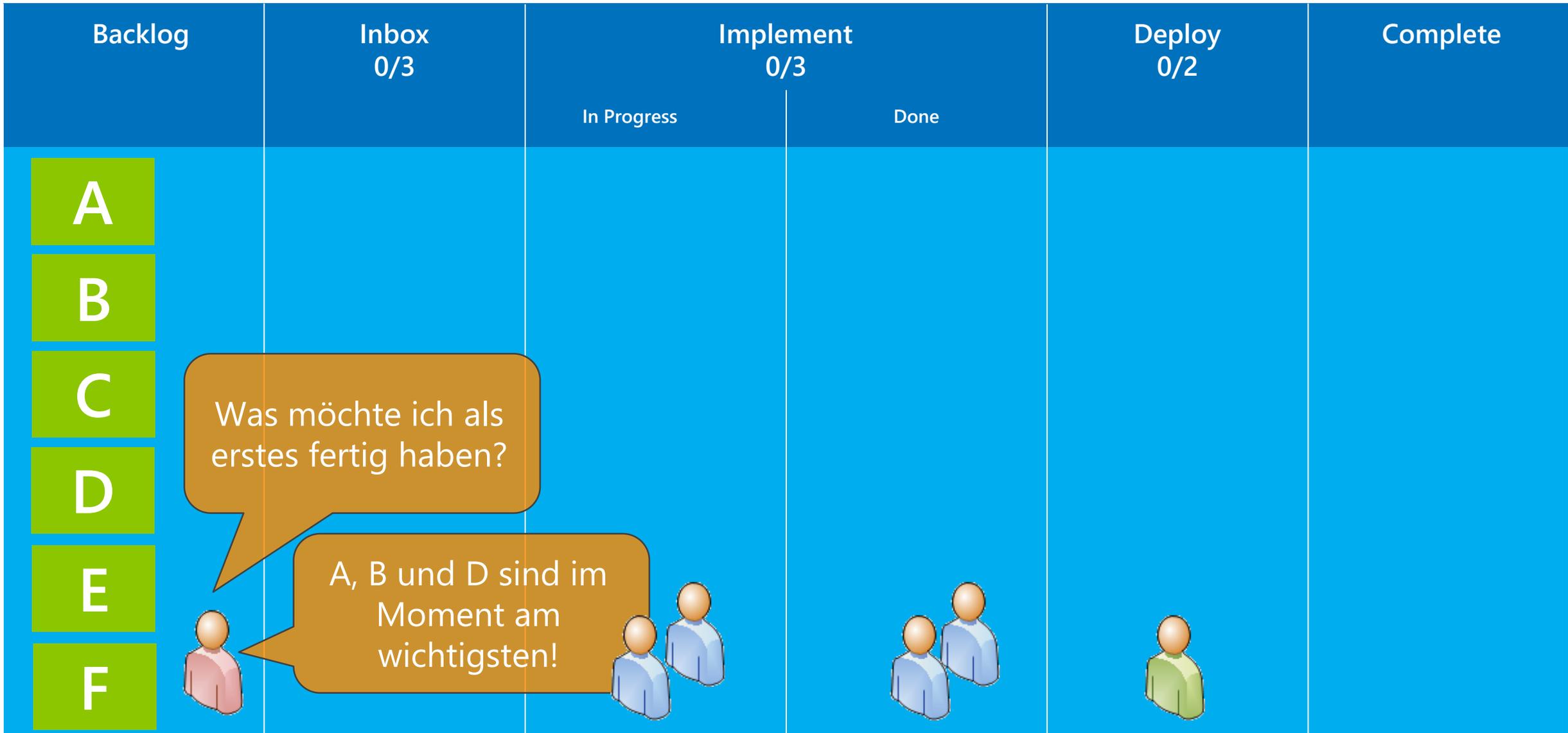
Kanban erfolgreich einsetzen

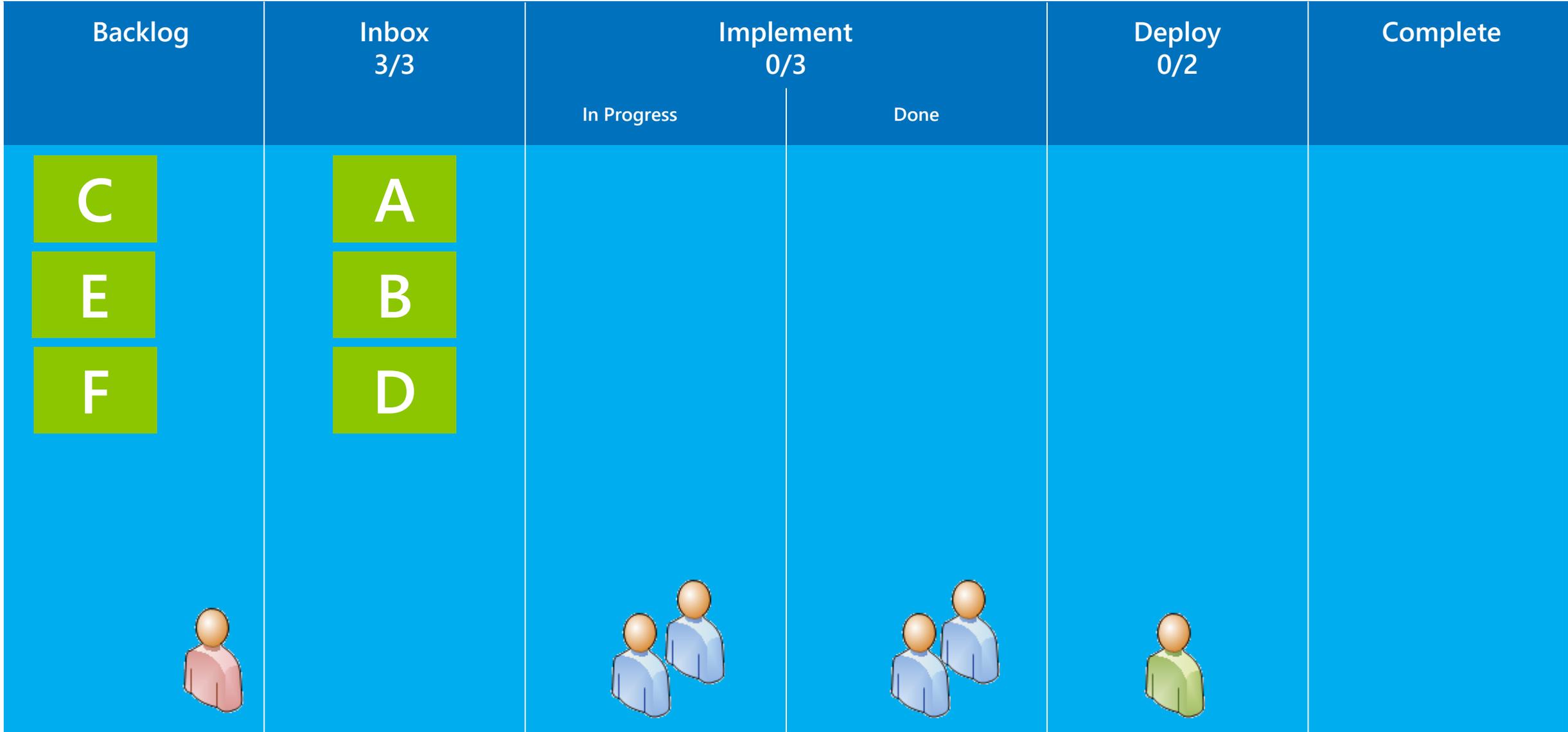
# Kanban Erfolgsrezept

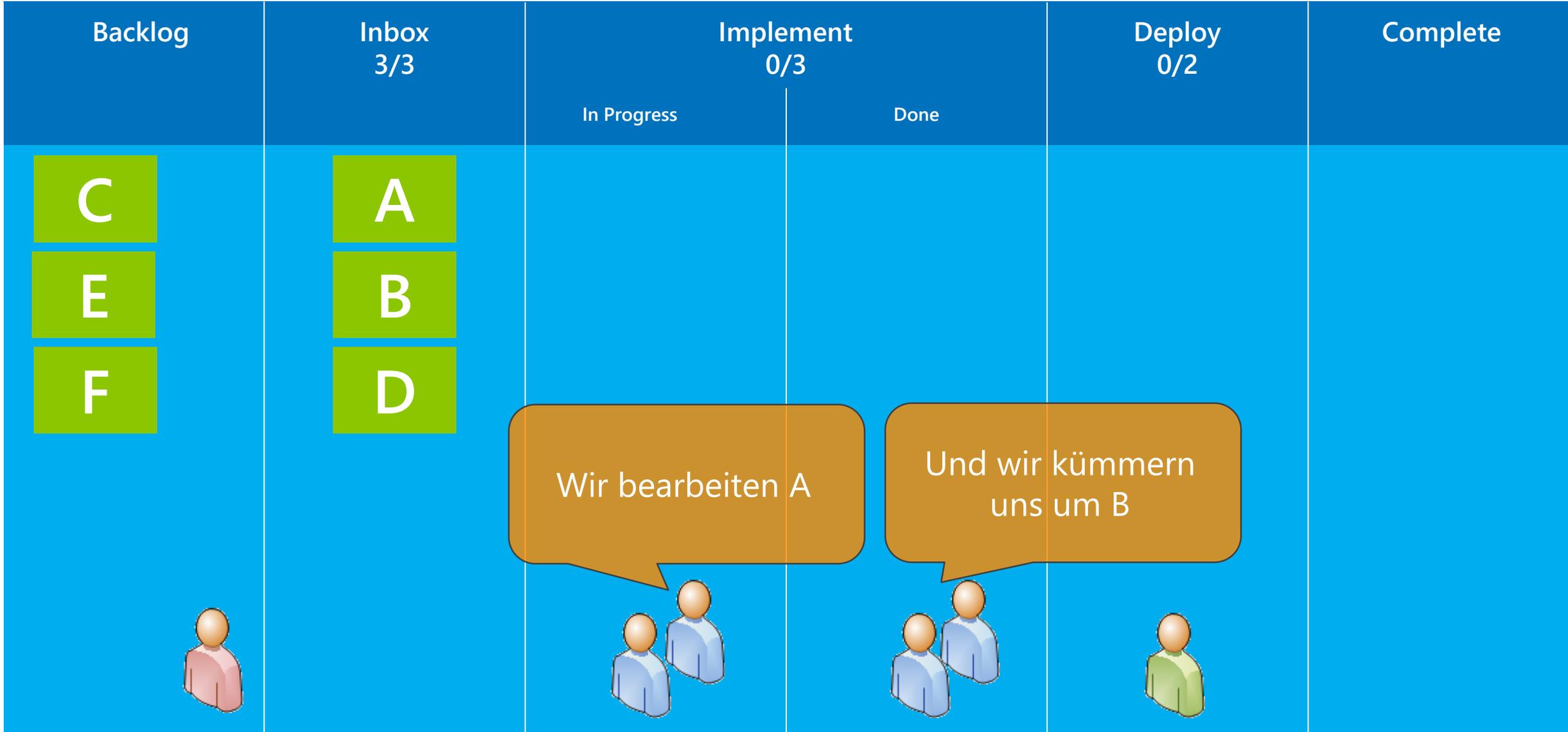
- Fokussiere auf Qualität
- Reduziere Work in Progress und liefere häufig
- Schaffe Freiräume für kontinuierliche Verbesserung
- Priorisiere
- Reduziere Variabilität um die Vorhersagbarkeit zu verbessern

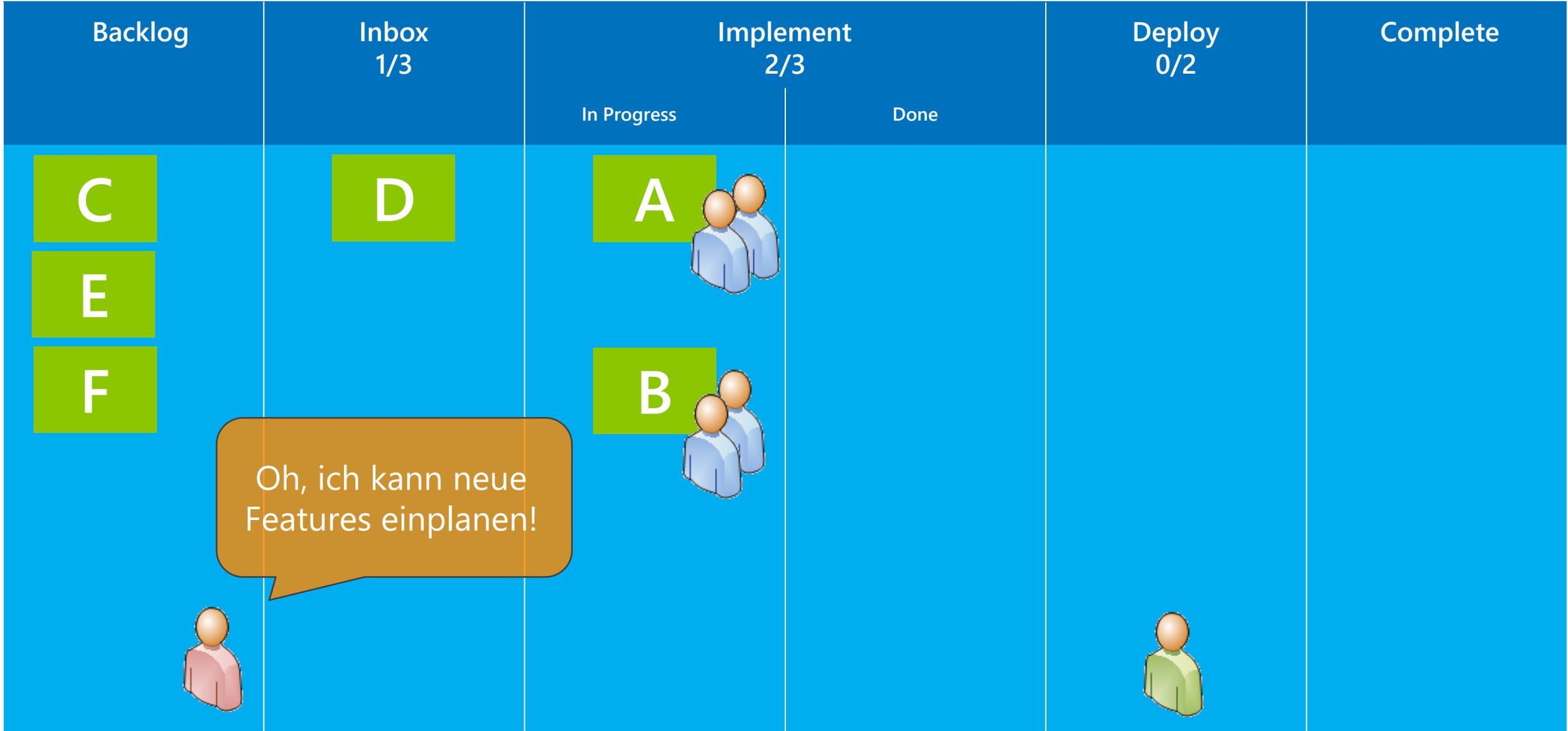
# Beispiel

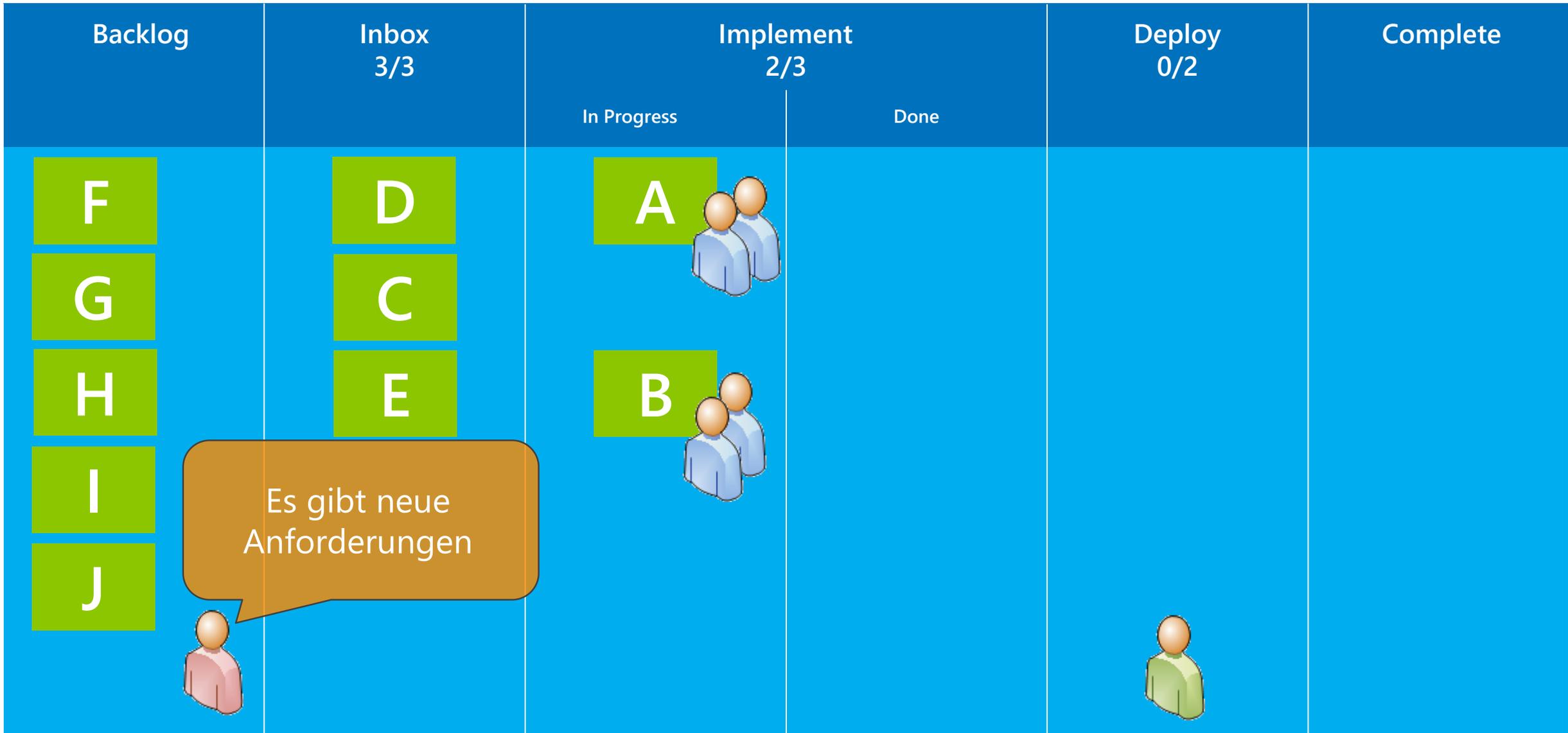
Wie kann ein Prozess mit Kanban  
aussehen?

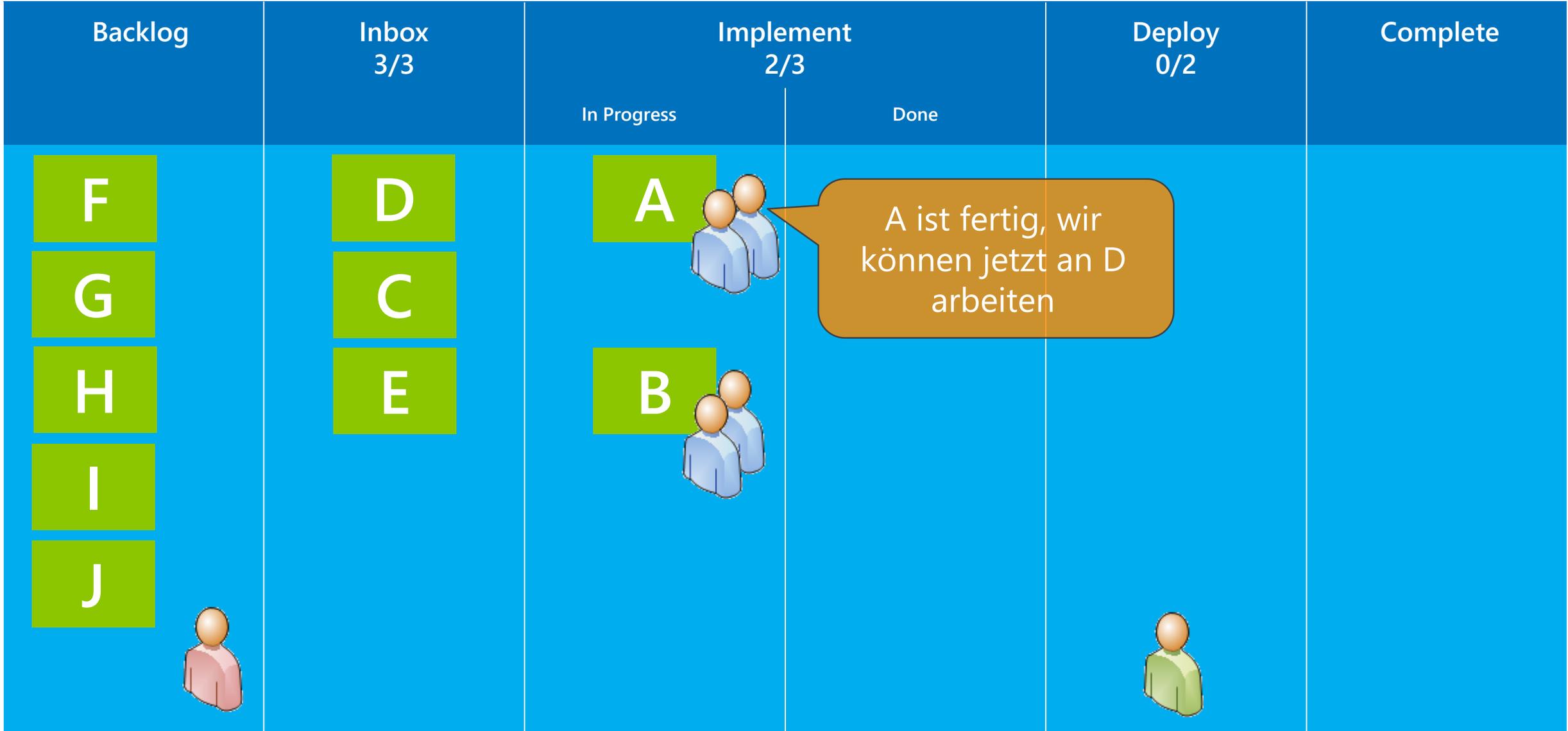


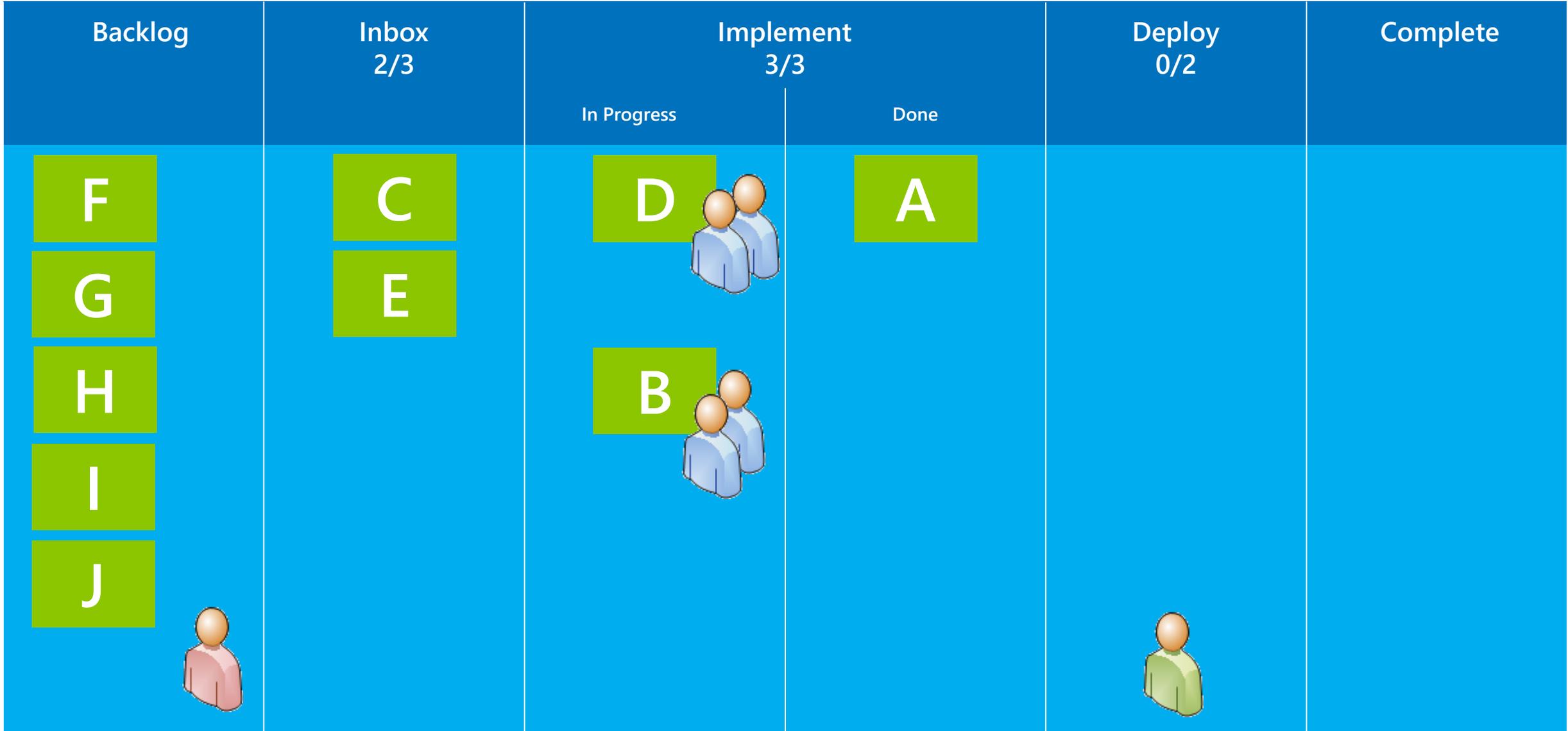


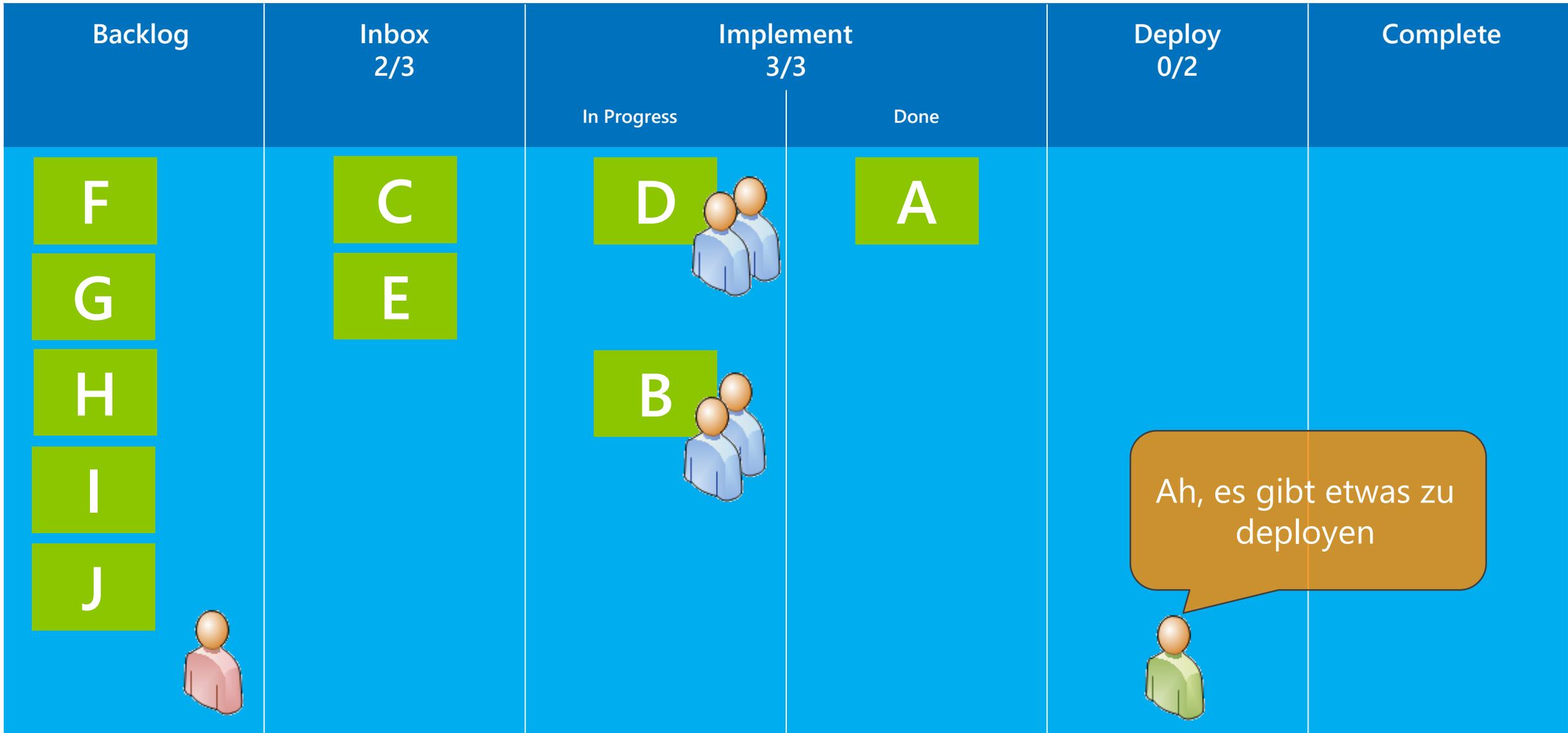


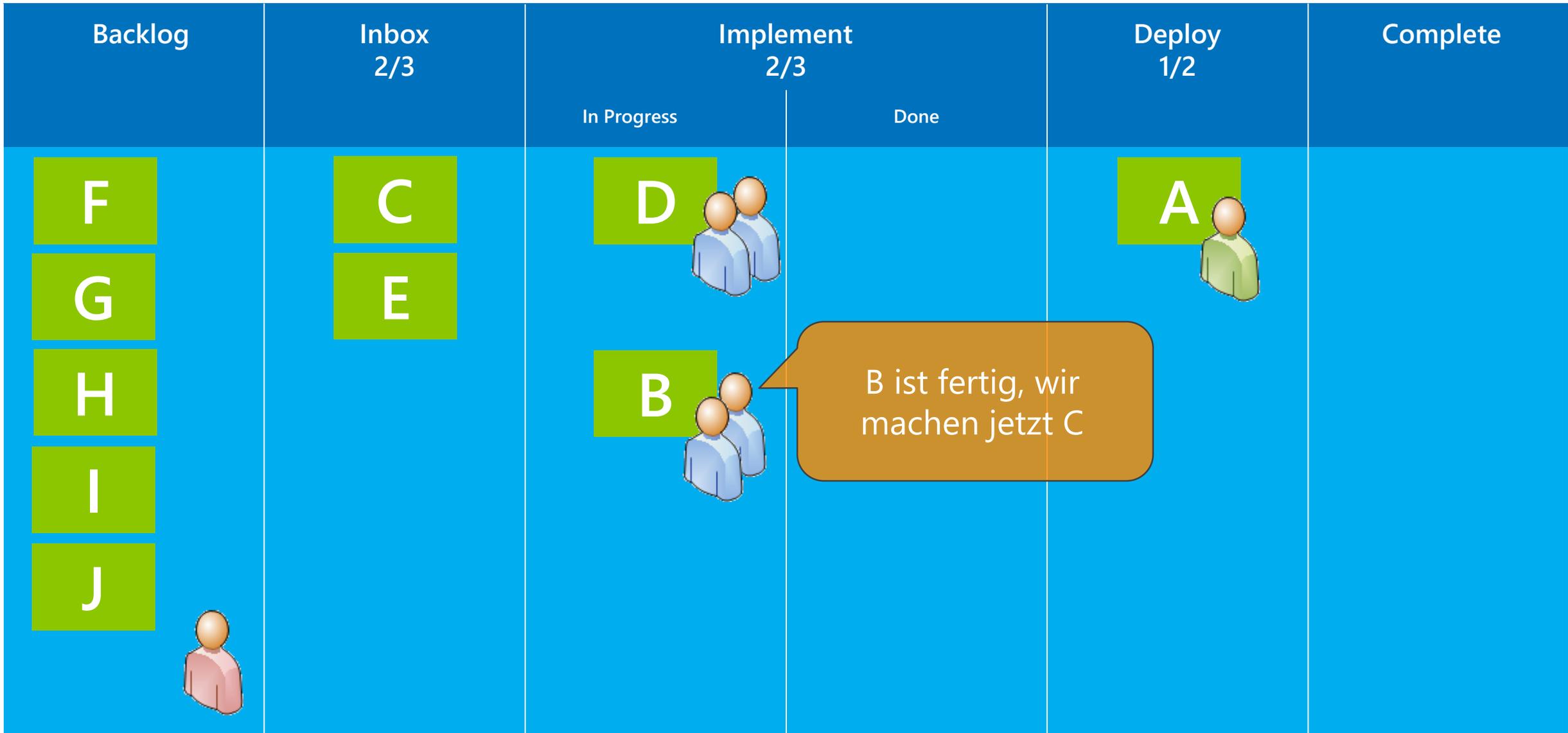


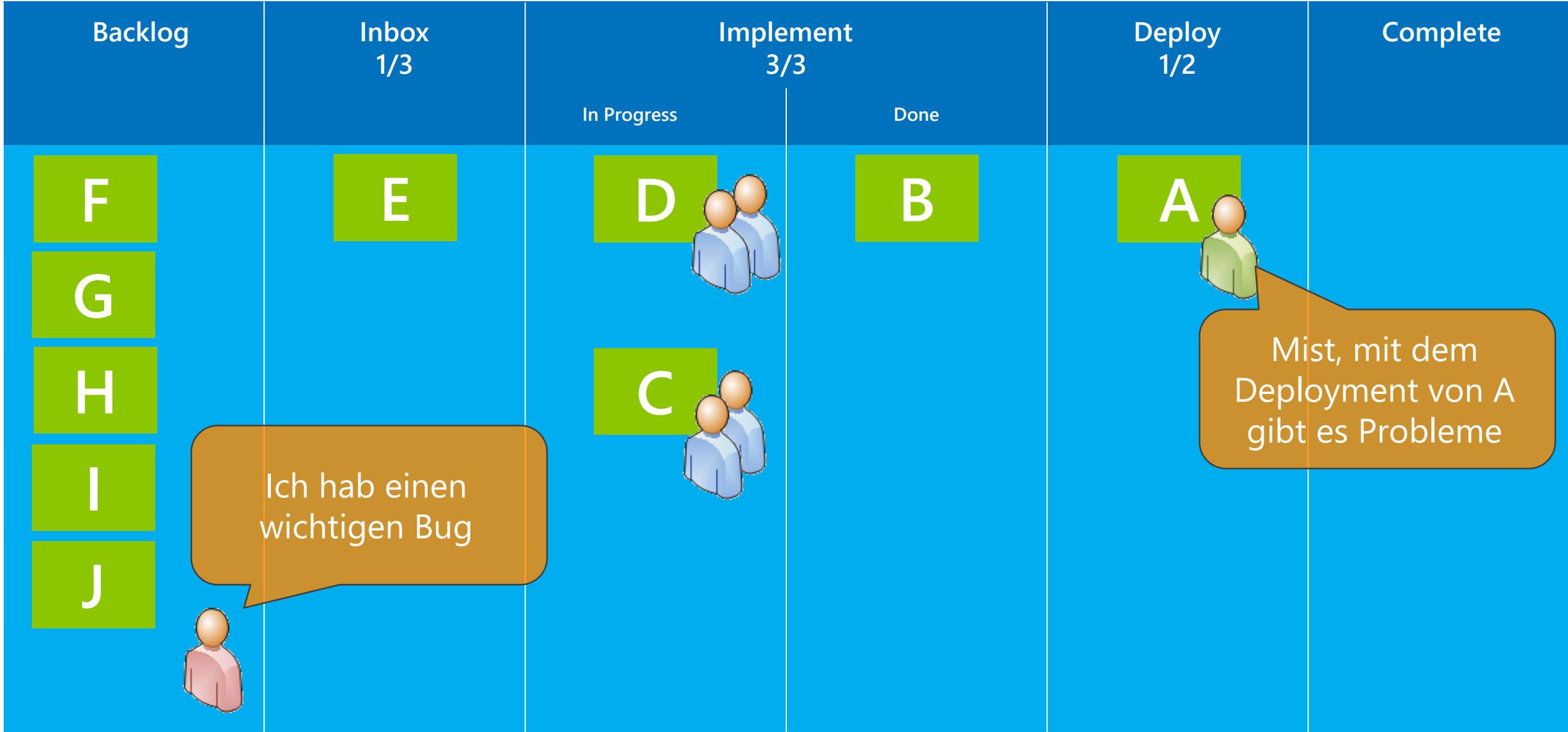


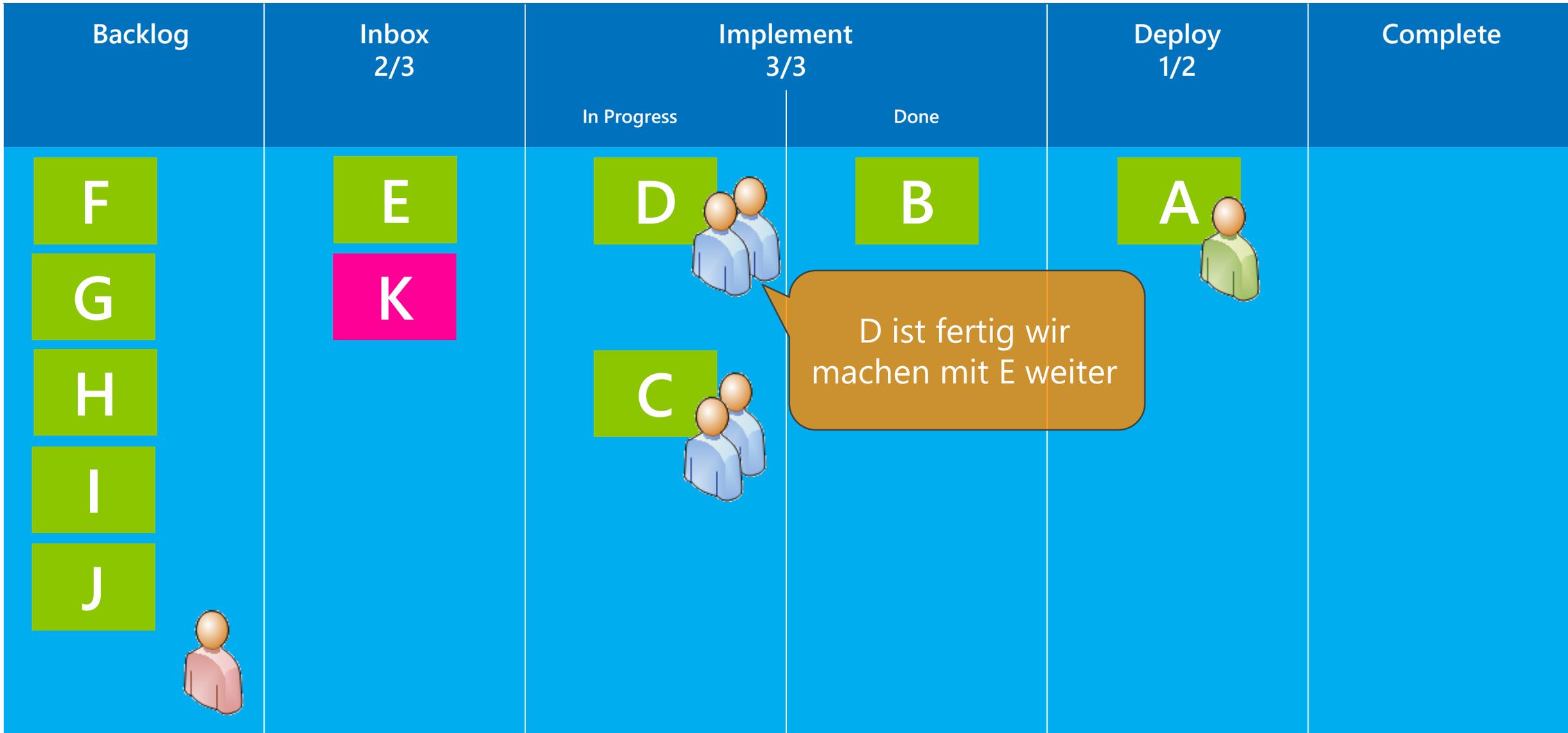


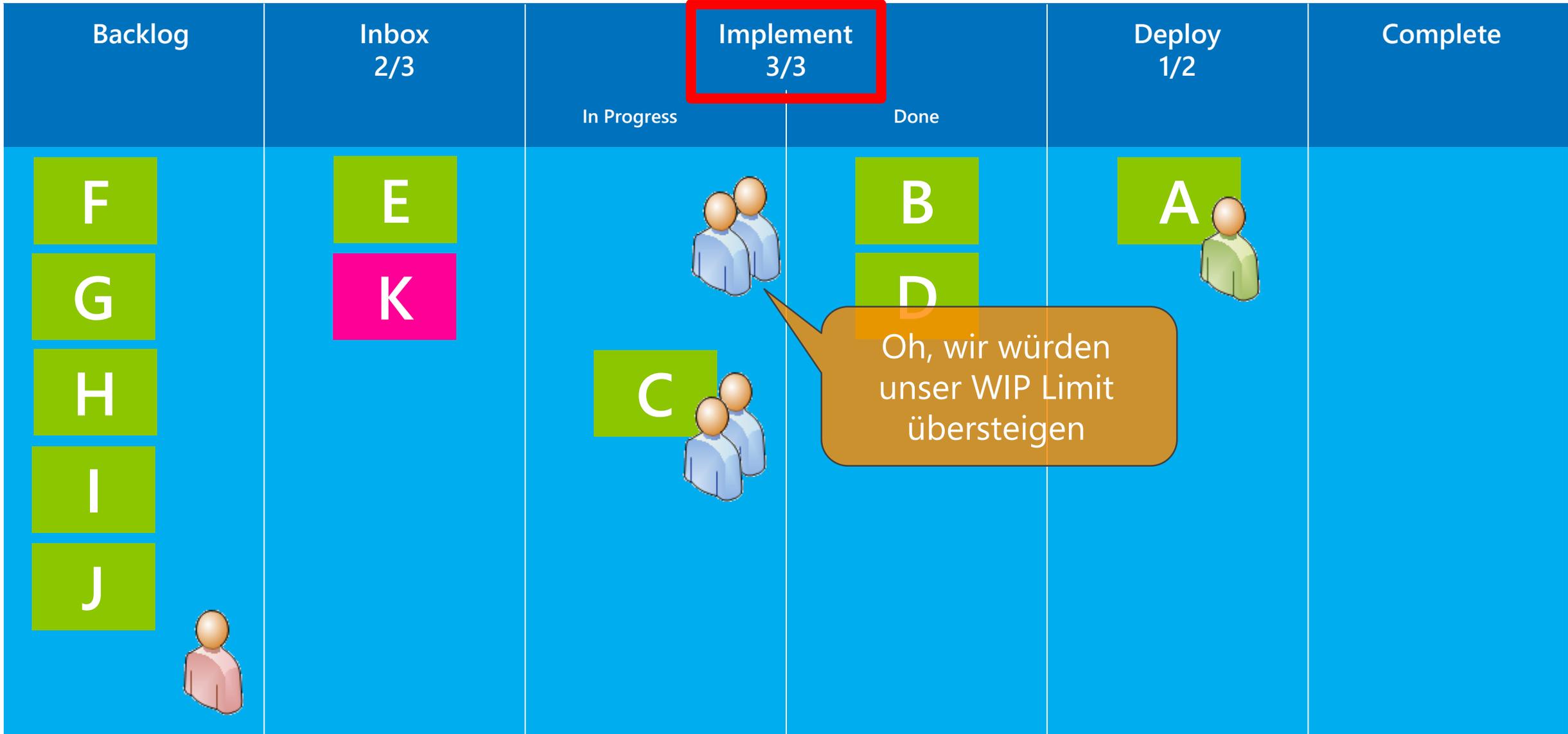


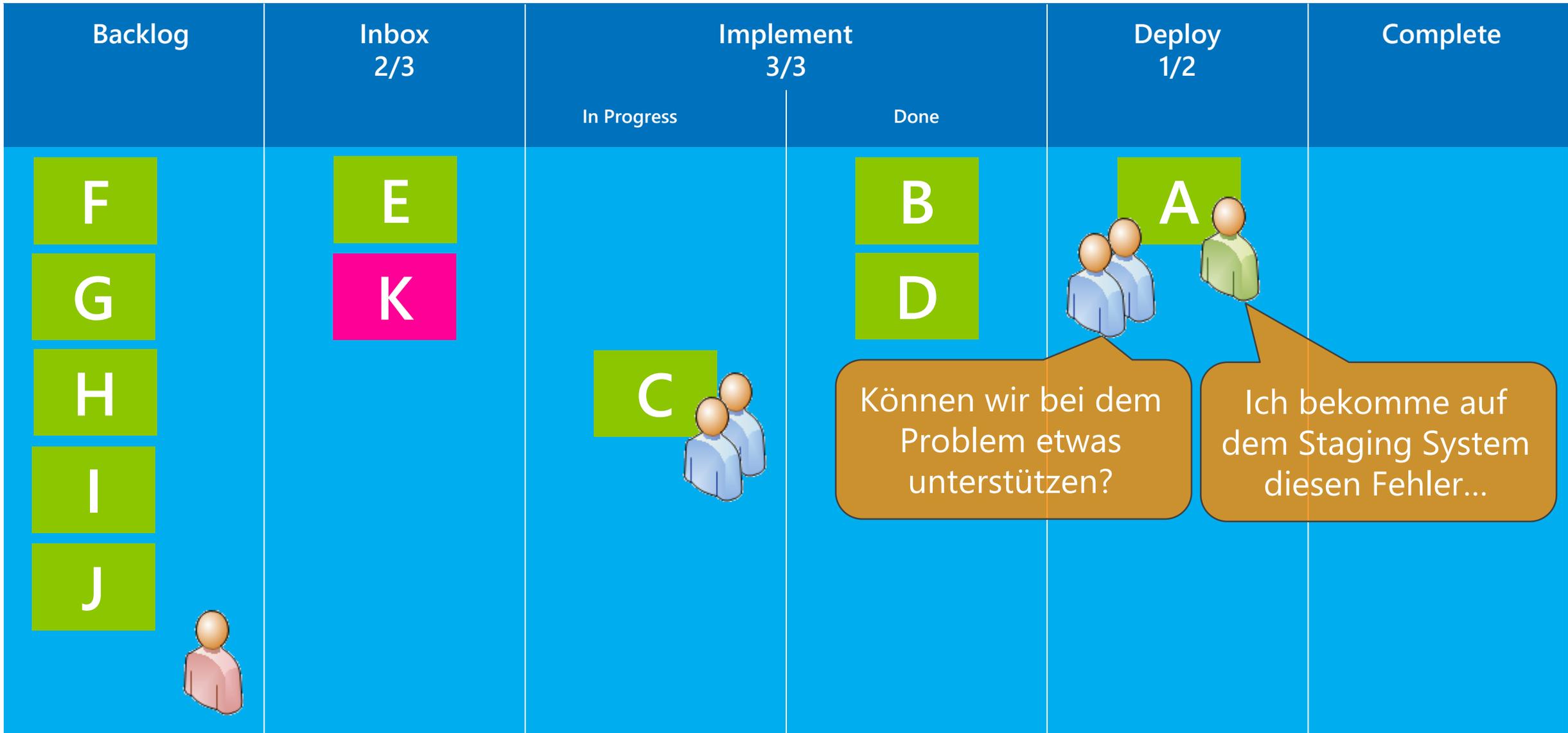


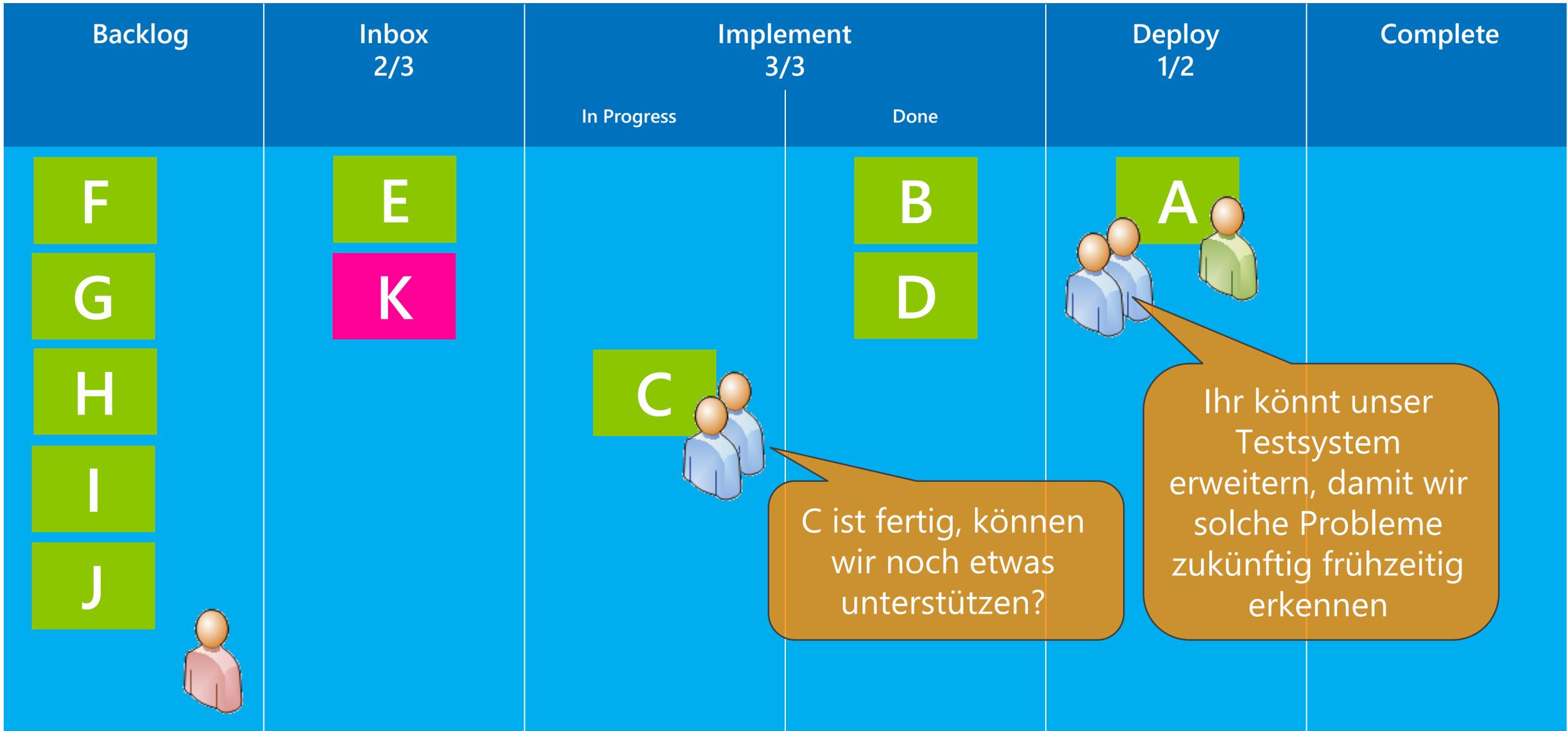


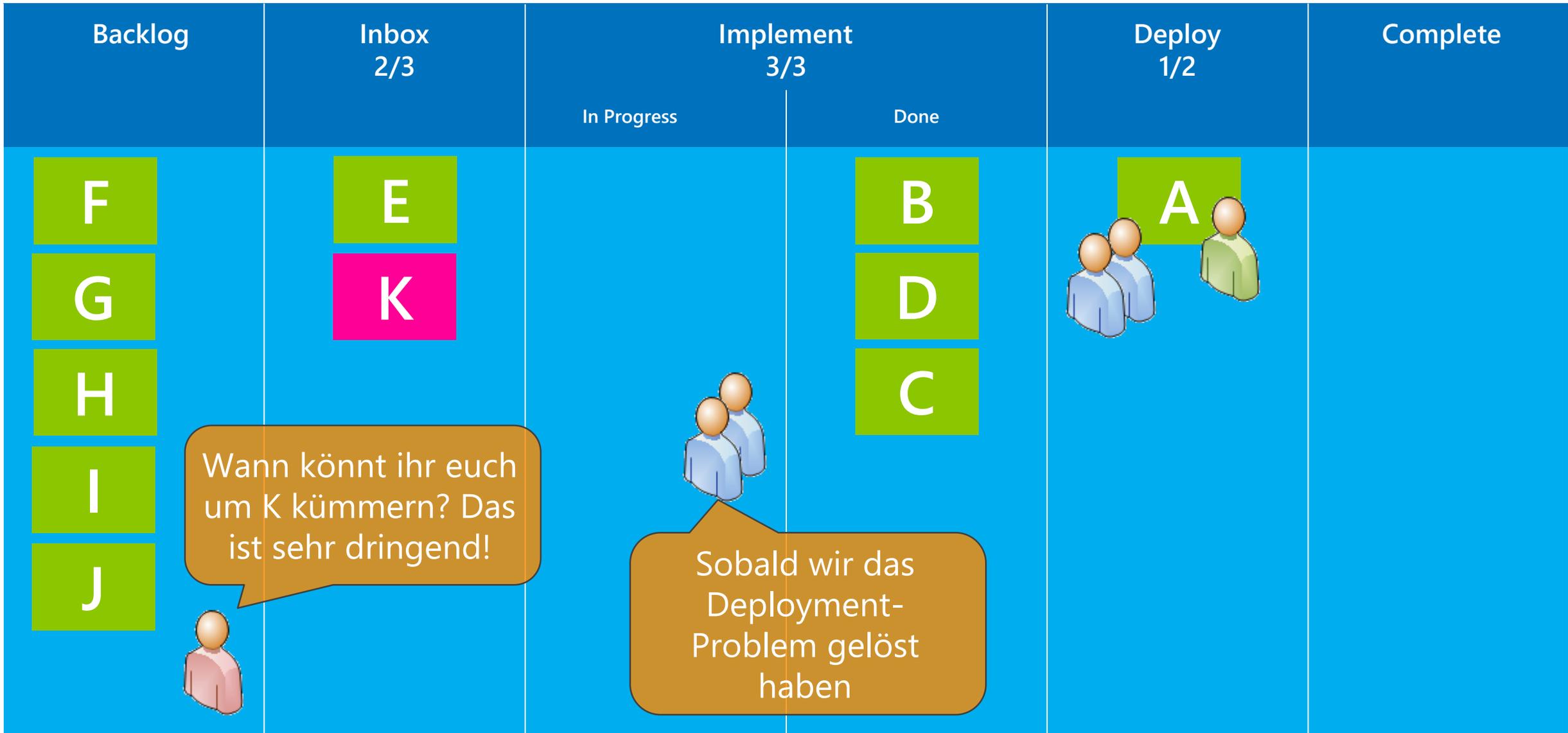


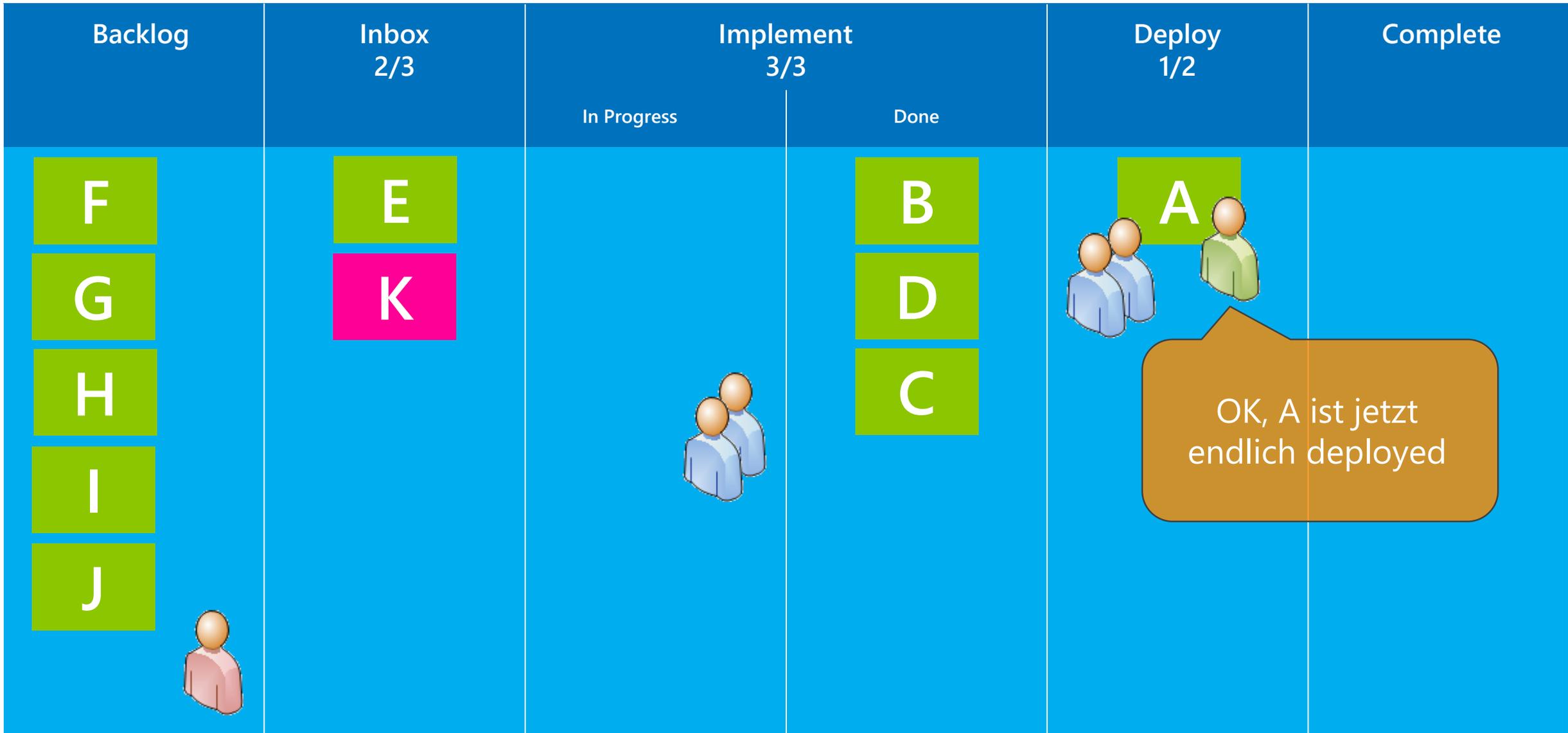


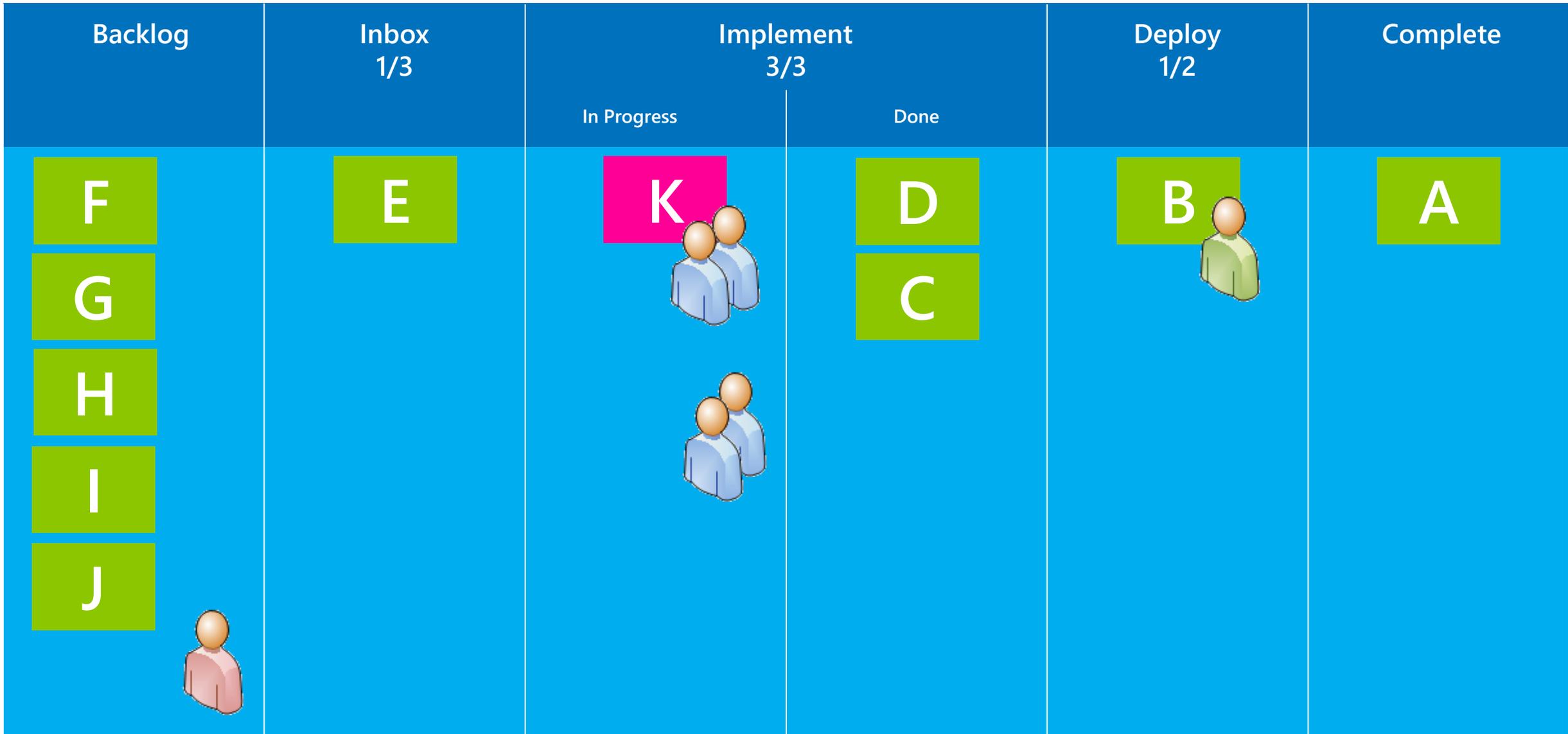


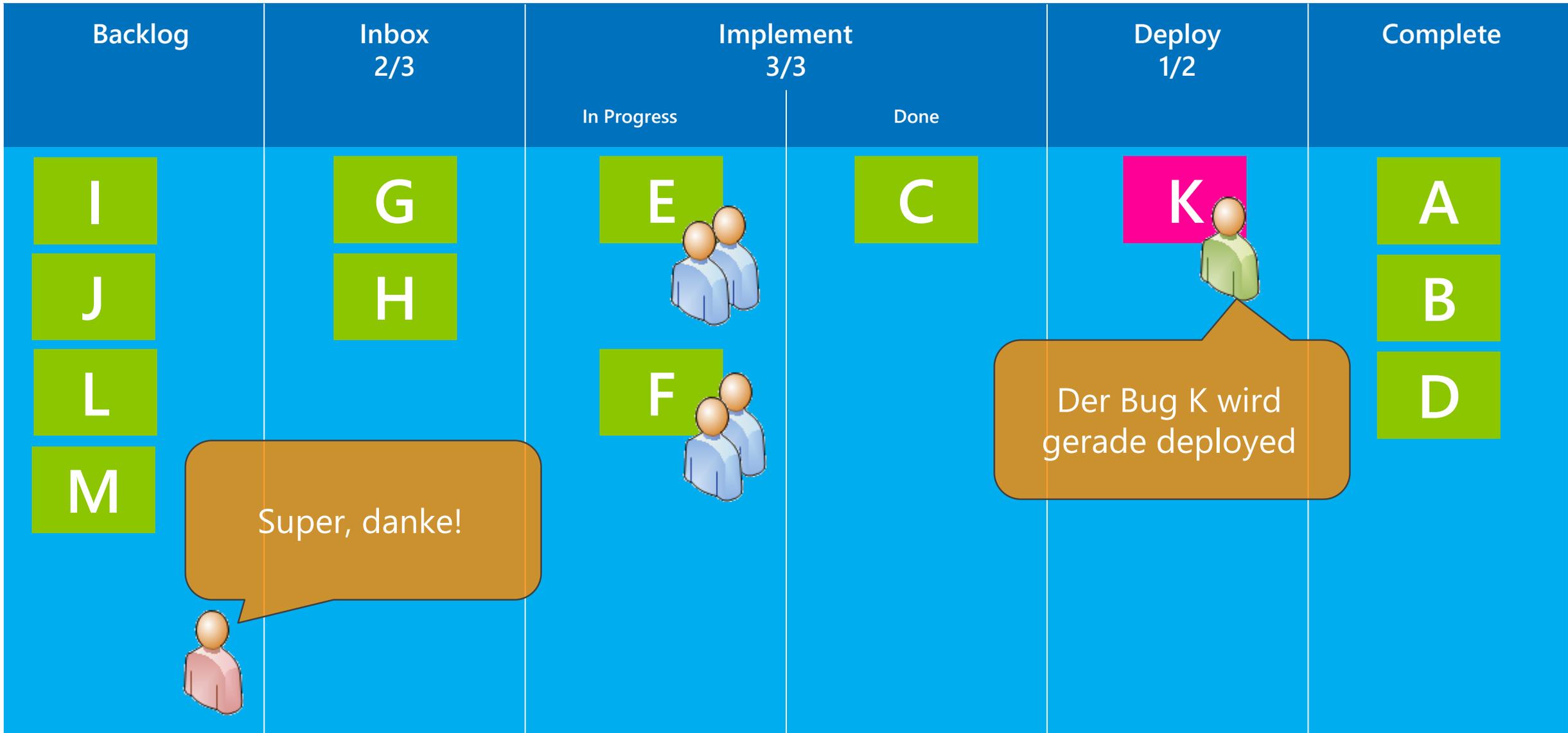












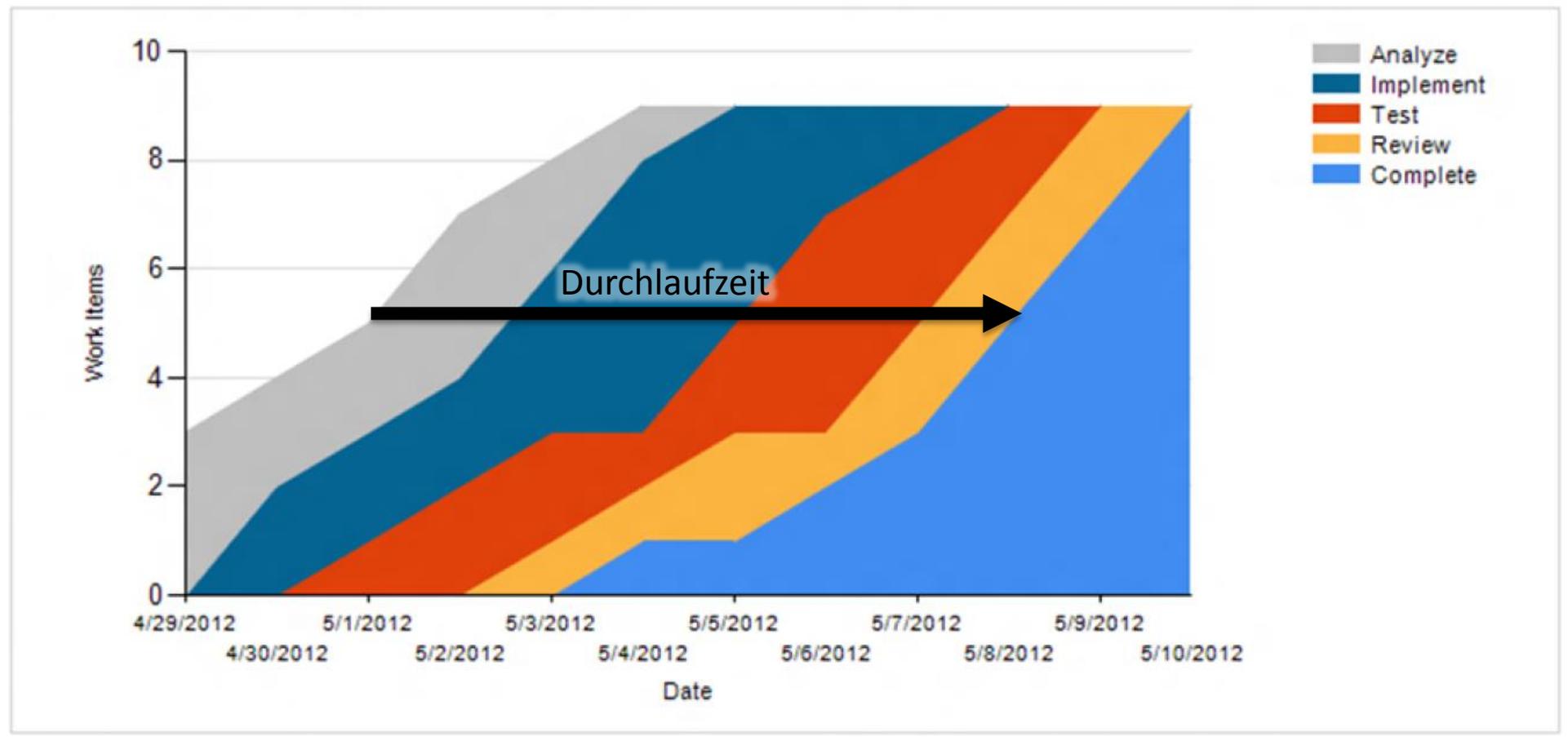
# Metriken

Transparenz für Prozesse mit Kanban

# Durchlaufzeiten

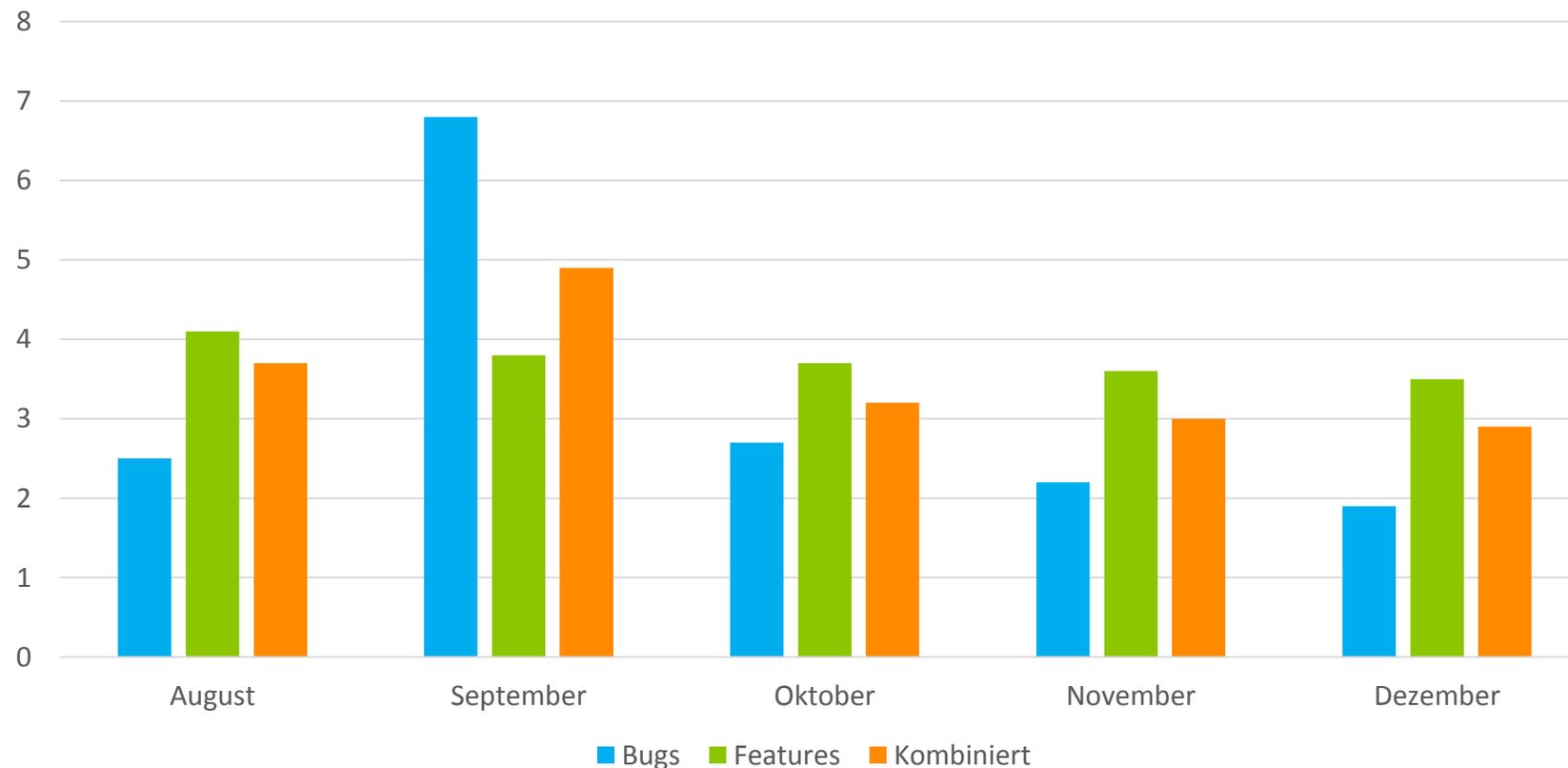
- Geringe Durchlaufzeiten erhöhen die Effizienz des Systems
- Mit kalkulierbaren Durchlaufzeiten lassen sich Prognosen über den Output an Kundenfunktionen erstellen

# Comulative Flow Diagram



# Fluss-Effizienz

- Gibt das Verhältnis zwischen Durchlaufzeit und Aufwand an



# Vergleich SCRUM - Kanban?

Gemeinsamkeiten und Unterschiede

# Einführung

Revolutionärer  
Ansatz



Evolutionärer  
Ansatz



# Zyklen

Feste Zyklen über  
timeboxed Sprints



Unterschiedliche  
Zyklen für Planung,  
Implementierung und  
Auslieferung



# Team-Strukturen

Cross-Funktionale  
Feature-Teams



Aufgabenspezifische  
Rollen sind im Team  
üblich



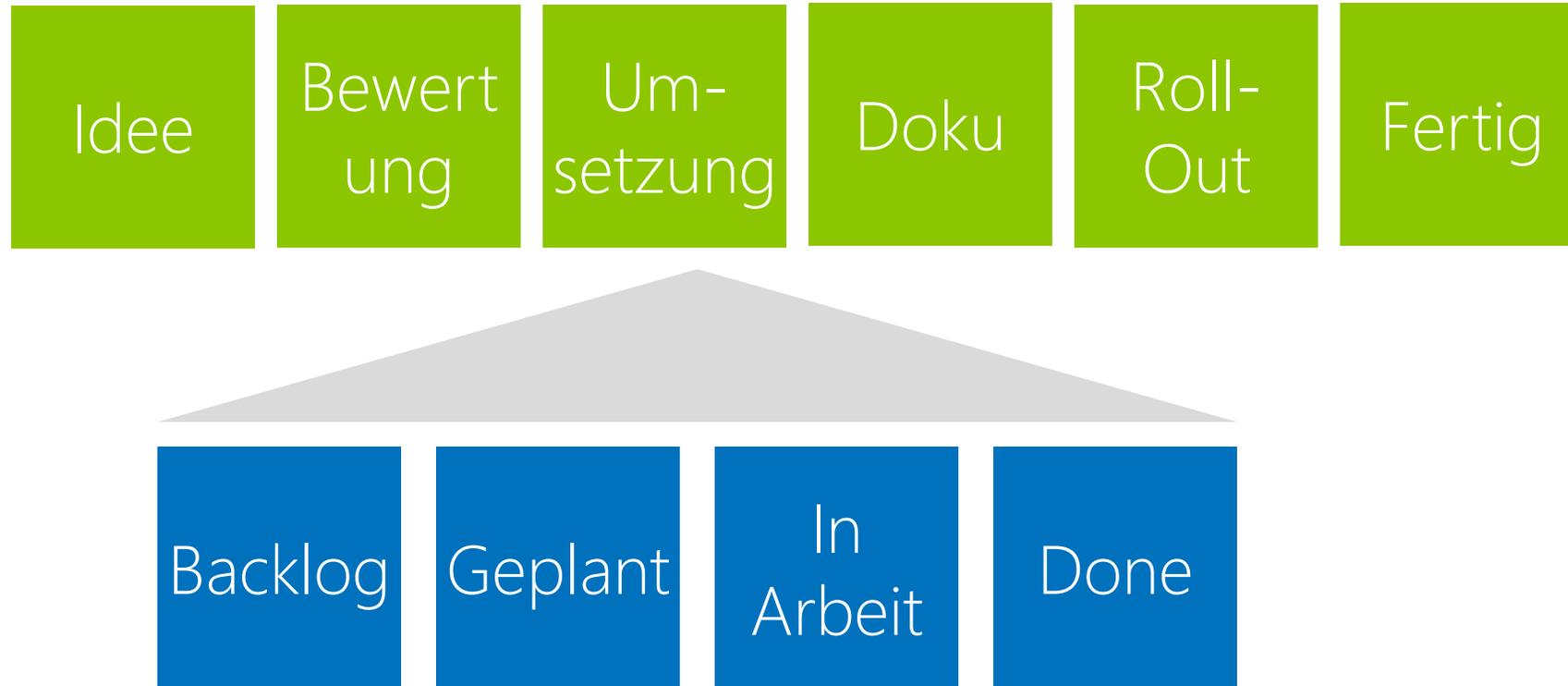
# SCRUM

- Bietet durch Regeln und Practices einen guten Leitfaden
- Bewährt und verbreitet in der Software-Entwicklung
- Eignet sich gut für Entwicklung von Software
- Gibt klare Rollen- und Teamstrukturen mit definierten Verantwortungen vor (Cross Functional Teams)

# Kanban

- Ist flexibel einsetzbar, auf Basis nahezu jeder Team- und Prozess-Struktur
- Erlaubt eine evolutionäre Veränderung des bestehenden Prozesses und der Team-Struktur in kleinen Schritten
- Unterstützt verschiedene Zyklen für Planung, Implementierung und Deployment
- Unterstützt übergreifende Prozesse

# SCRUM + Kanban



# Fazit

Was sollten sie mitnehmen?

# Fazit

- Kanban kann in nahezu jedem Team und jeder Projektstruktur ohne große Veränderungen eingeführt werden
- Ohne eine Mindset-Bildung hin zu kontinuierlichen Verbesserungen in kleinen Schritten wird Kanban nicht viel positiv beeinflussen

Noch  
Fragen?

# Kontakt

Vielen Dank  
für ihre  
Aufmerksam-  
keit



Thomas Schissler  
artiso solutions GmbH  
Oberer Wiesenweg 25  
D - 89134 Blaustein



+49 7304 / 803-180  
TSchissler@artiso.com  
<http://www.artiso.com>  
[www.artiso.com/problog](http://www.artiso.com/problog)

