

Kanban Agile 2.0?

Thomas Schissler

artiso AG

Vorstellung

- Thomas Schissler
 - Coach und Consultant artiso AG
 - Schwerpunkte sind
 - Team Foundation Server
 - Agile Entwicklungsprozesse
 - Software-Qualität
 - Software-Architektur und Software Design
 - Professional Scrum Developer Trainer
 - Leiter der .net Developergroup Ulm (<http://www.dotnet-ulm.de>)
 - Blog : <http://www.artiso.com/problog>
 - Kontakt: Tschissler@artiso.com



Was ist Kanban?

Einführung

カンバン

Kan-ban

Japanisch: Signalkarte

Was ist Kanban?



Wurde 1947 von Taiichi Ohno in der Toyota Motor Cooperation entwickelt



Wurde 2006 von David Anderson auf die Software-Entwicklung übertragen (bei Microsoft)

Was ist Kanban?

- Kanban ist eine Prozessverbesserungs-Methode, kein Prozess selbst
- Kanban kann mit verschiedenen Prozessen genutzt werden
- Kanban basiert auf Lean-Prinzipien
- Kanban nutzt System-Thinking um Waste im Prozess zu identifizieren und zu reduzieren

Muri, Mura, Muda

3 Arten von Verschwendung

- **Muri = Überlastung**

Verschwendung durch Überlastung von Mensch und Maschinen

- **Mura = Unausgeglichenheit**

Verschwendung durch Prozess-Schwankungen

- **Muda = Wertlose Arbeit**

Verschwendung durch Arbeit die keinen nutzen erzeugt

Die 3 Kanban-Regeln

- Visualize your Work
- Limit Work in Progress
- Manage the Flow of Work

Visualize your Work

- Voraussetzung um Engpässe und Optimierungen im System zu identifizieren
- Taskboards sind ideal zur Visualisierung
- Das Board bildet die verschiedenen Stufen des Systems ab

Limit Work in Progress

- Ziel ist es, einmal begonnene Arbeit schnell fertigzustellen und die Anzahl aktiver Aufgaben zu limitieren
- Dadurch kürzere Durchlaufzeiten, bessere Prognosefähigkeit und Reduktion von Waste

Manage the Flow of Work

- Durch Visualisierung und WIP-Limits kann der Prozess verbessert werden
- Das System soll so optimiert werden, dass die Arbeit schnell und reibungslos durchläuft
- Kanban basiert auf kontinuierlicher Verbesserung

Kanban Board

Backlog	Analyze 2/3		Implement 1/4		Test 3/2		Review 0/2		Complete
	In Progress	Done	In Progress	Done	In Progress	Done	In Progress	Done	
<div>104</div> <div>Allow user to edit number of items</div>	<div>102 6/17/2012 0d Annie Herriman</div> <div>Add product to cart</div>		<div>103 6/17/2012 0d Brian Keller</div> <div>Show List of Products</div>		<div>106 6/17/2012 0d Cameron Skinner</div> <div>Search for products</div>	<div>107 6/17/2012 0d Julia Ilyiana</div> <div>Calculate order sum</div>			<div>108 6/17/2012 0d Julia Ilyiana</div> <div>Build homepage layout</div>
<div>105</div> <div>Allow user to remove items from cart</div>	<div>109 6/17/2012 0d Annie Herriman</div> <div>Enter shipping details</div>				<div>110 6/17/2012 0d Cameron Skinner</div> <div>Enter payment details</div>				
<div>111</div> <div>Implement payment process</div>									
<div>112</div> <div>Send Shipping notification</div>									

Best Practices

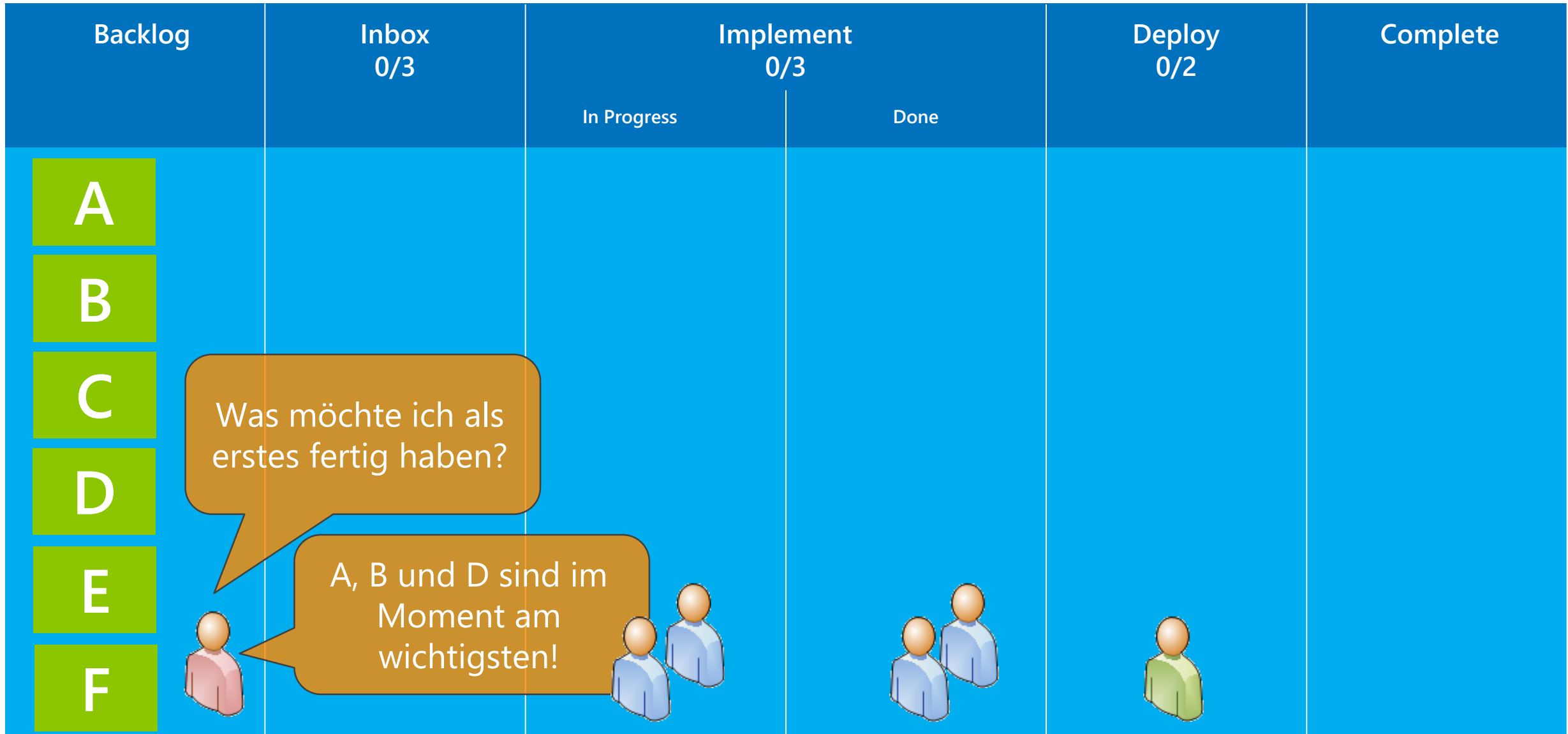
Kanban erfolgreich einsetzen





Kanban Erfolgsrezept

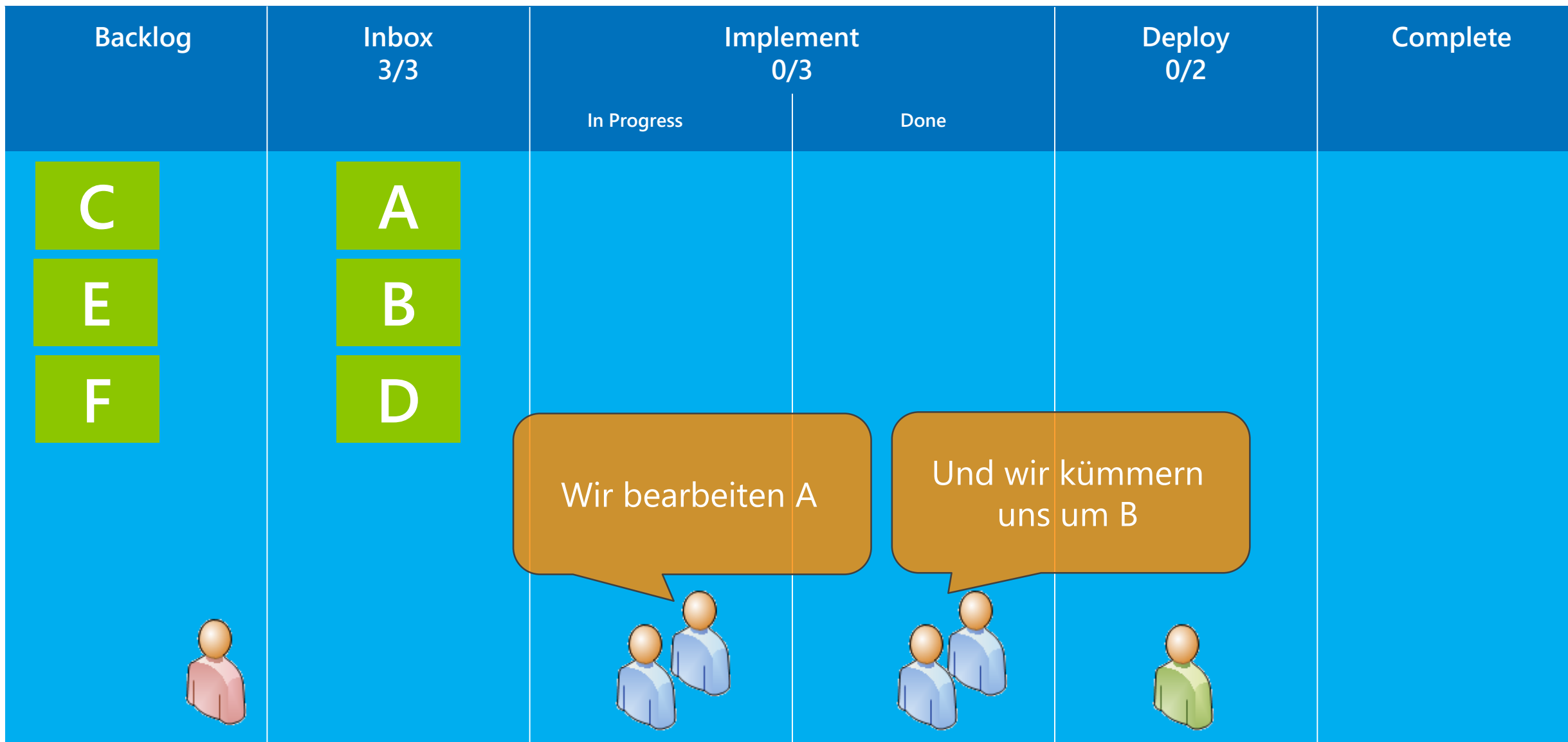
- Fokussiere auf Qualität
- Reduziere Work in Progress und liefere häufig
- Schaffe Freiräume für kontinuierliche Verbesserung
- Priorisiere
- Reduziere Variabilität um die Vorhersagbarkeit zu verbessern

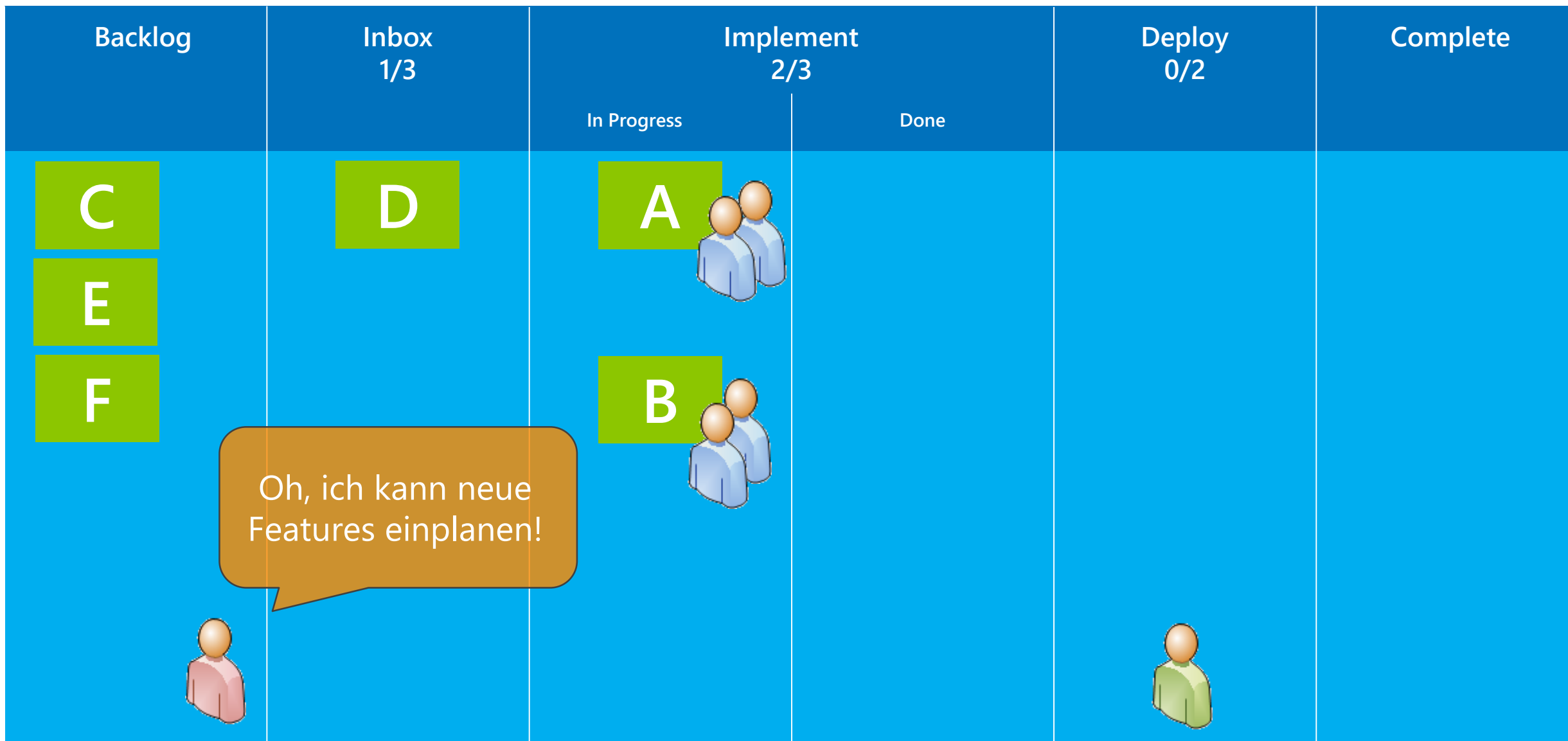
Beispiel

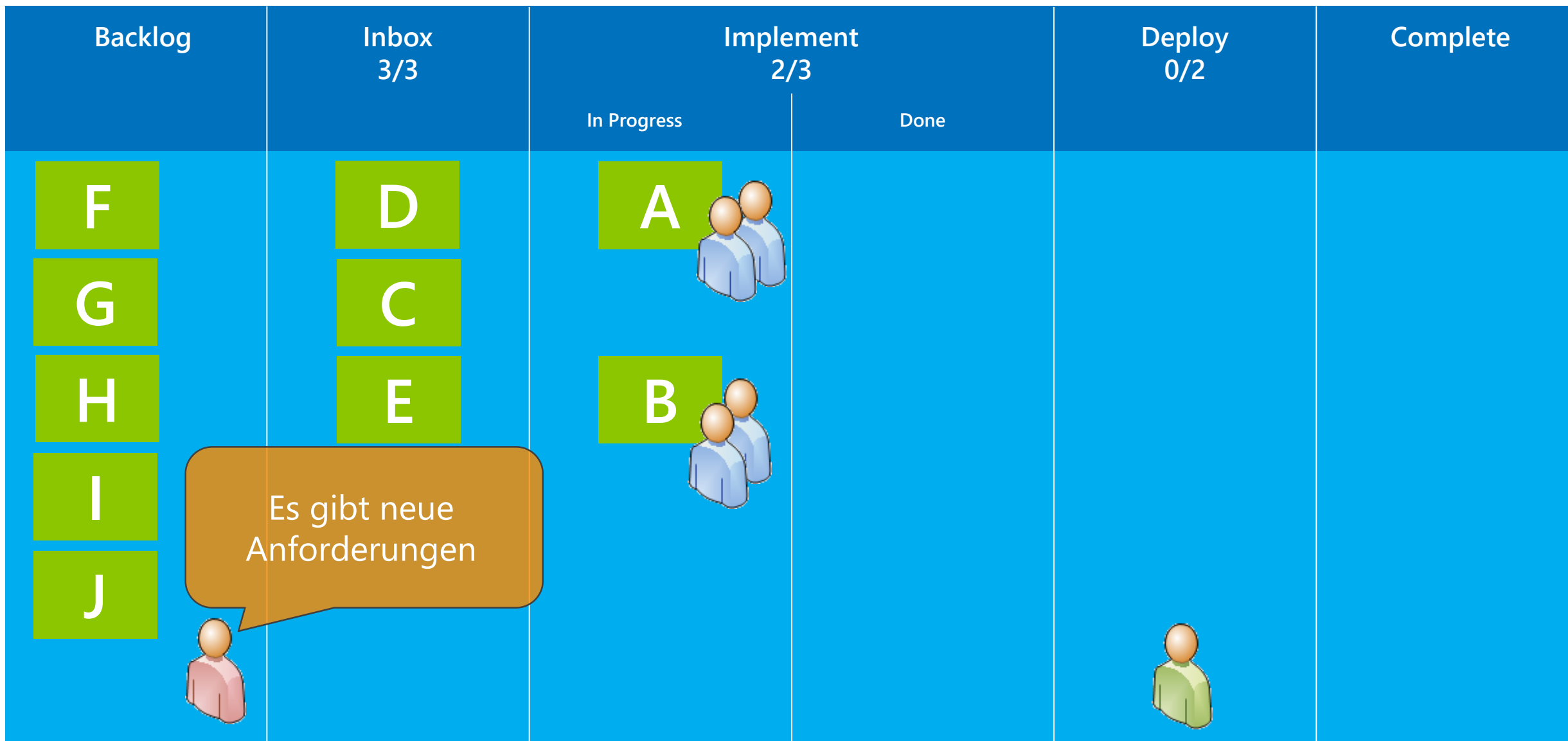
Wie kann ein Prozess mit Kanban aussehen?

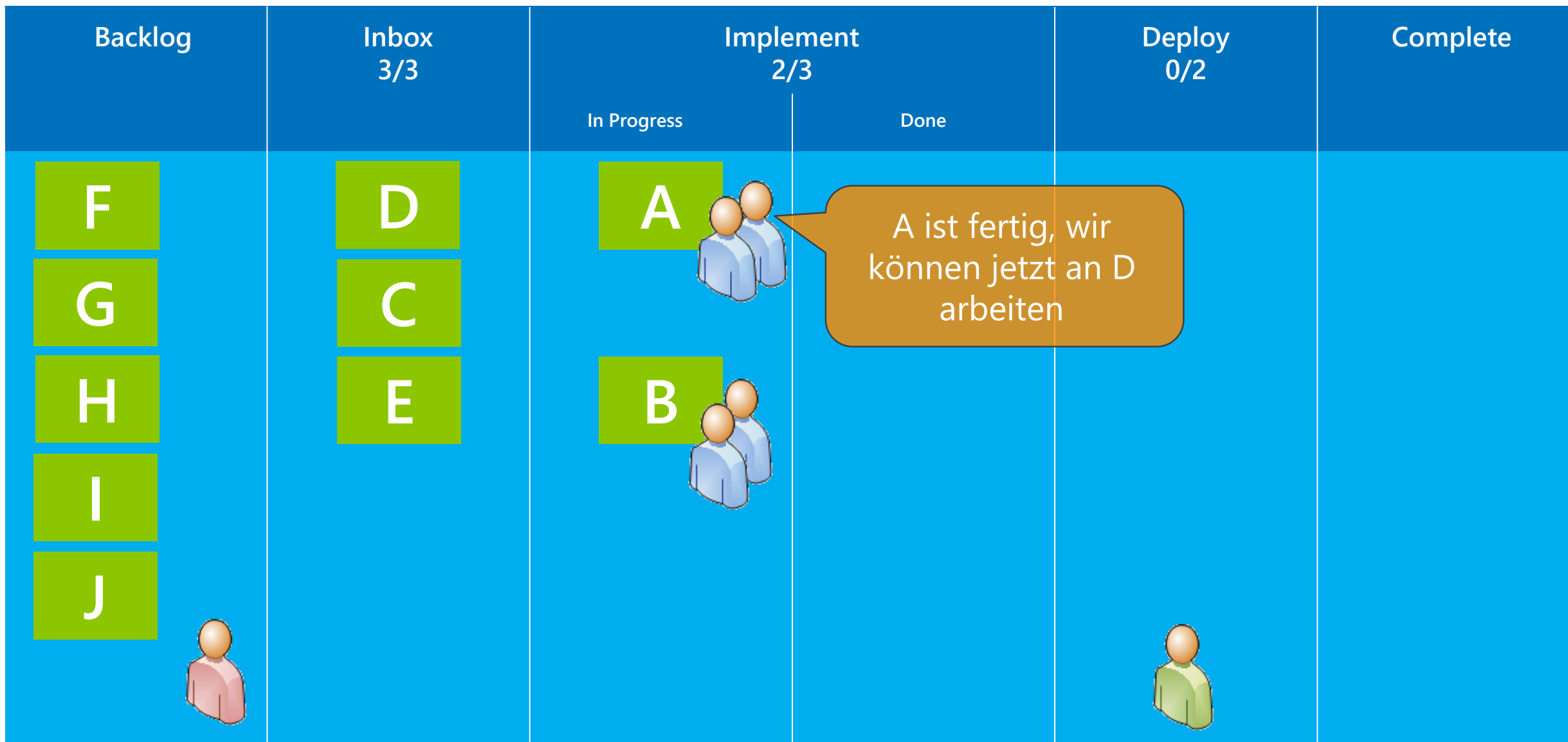


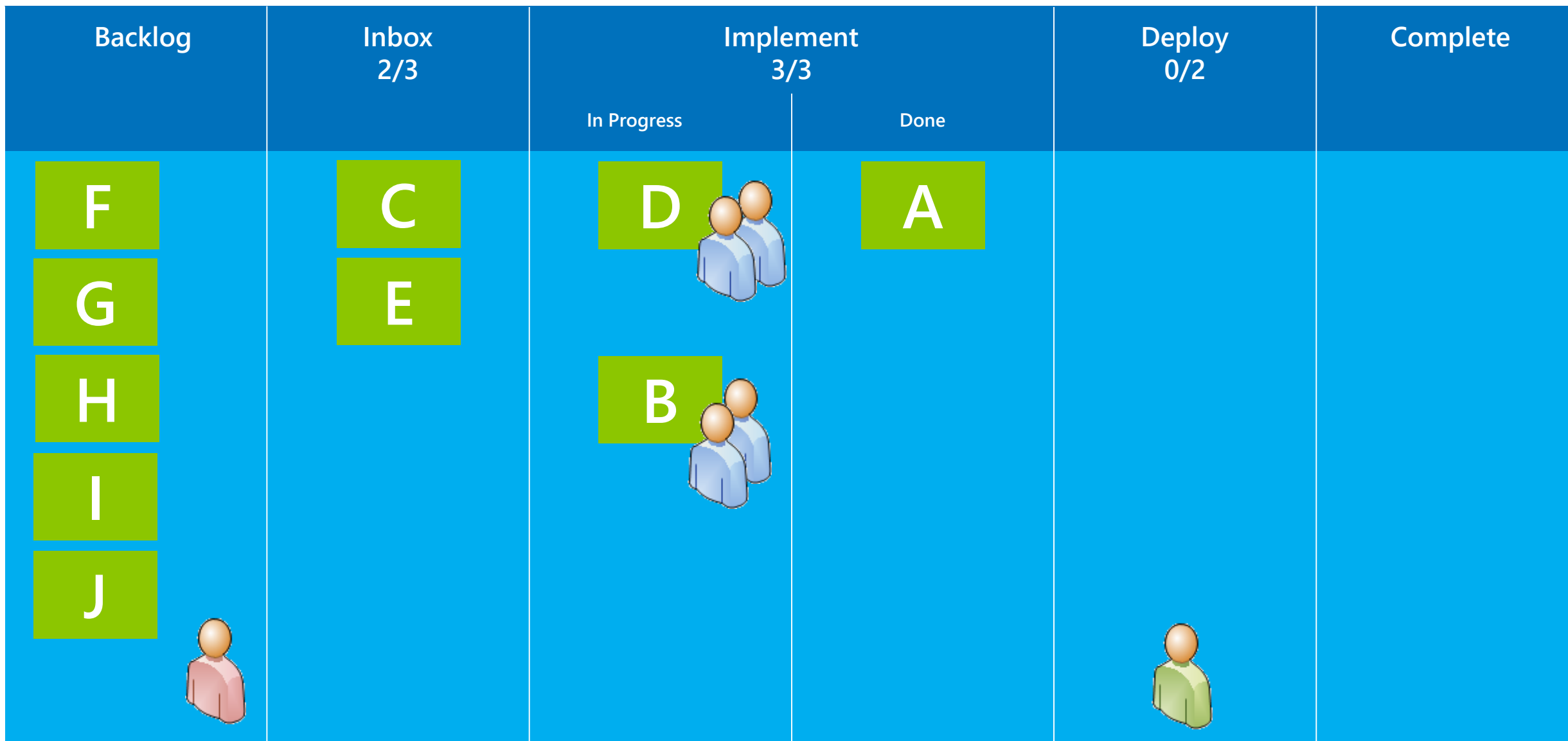
Backlog	Inbox 3/3	Implement 0/3		Deploy 0/2	Complete
		In Progress	Done		
<div data-bbox="101 382 295 519">C</div> <div data-bbox="101 534 295 671">E</div> <div data-bbox="101 685 295 822">F</div> <div data-bbox="333 1086 430 1250"></div>	<div data-bbox="568 382 761 519">A</div> <div data-bbox="568 534 761 671">B</div> <div data-bbox="568 685 761 822">D</div>	<div data-bbox="998 1043 1177 1258"></div>	<div data-bbox="1434 1043 1605 1258"></div>	<div data-bbox="1829 1093 1923 1258"></div>	

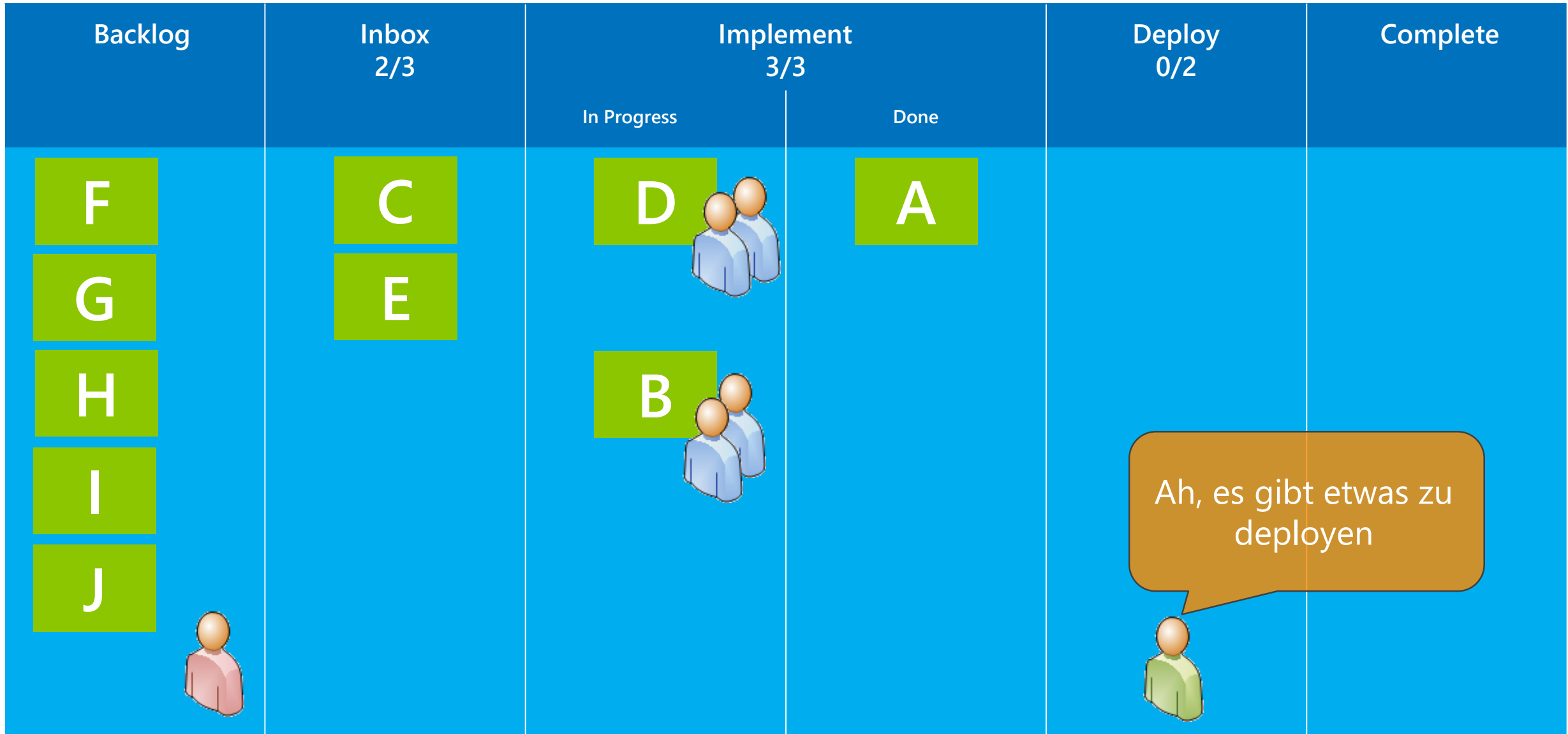


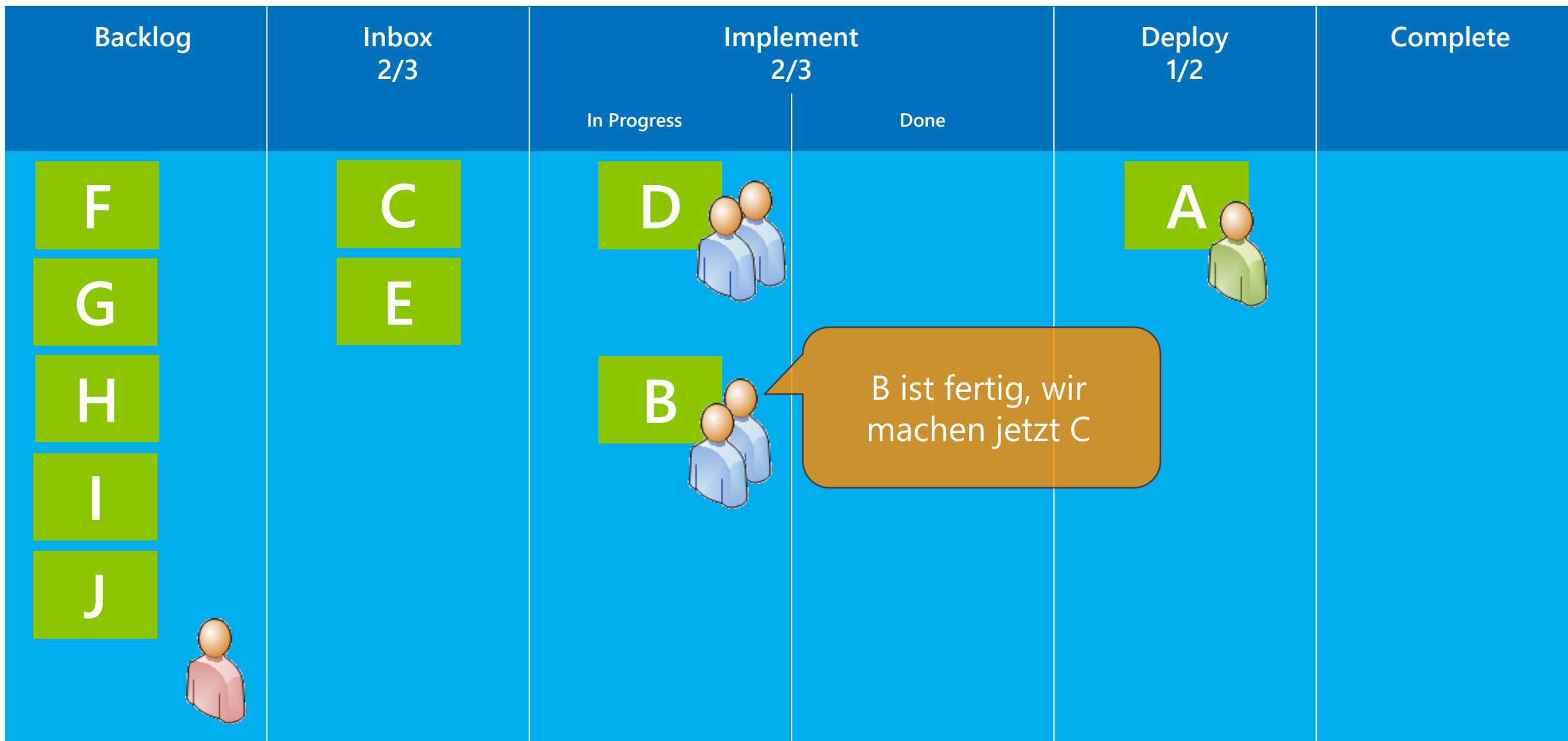


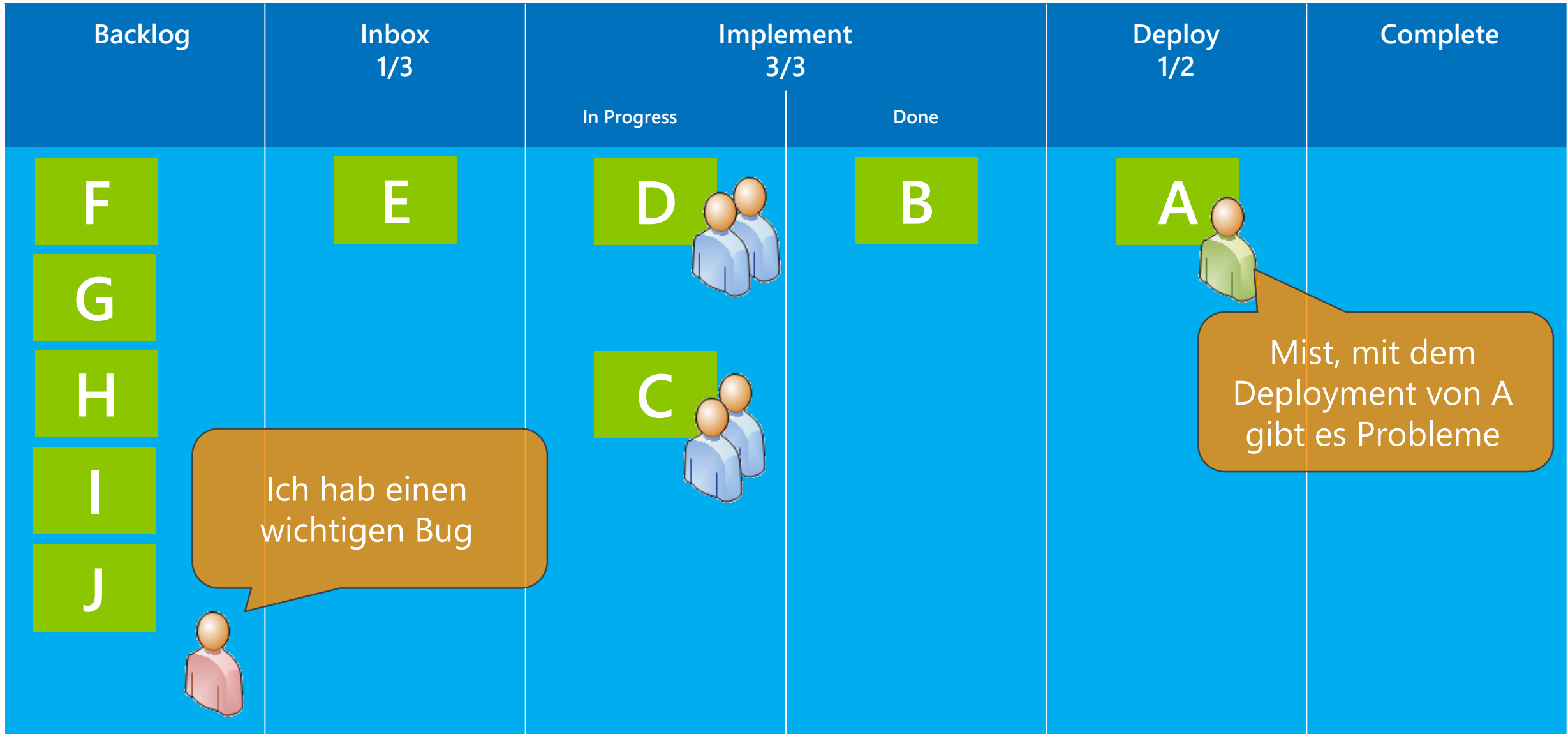


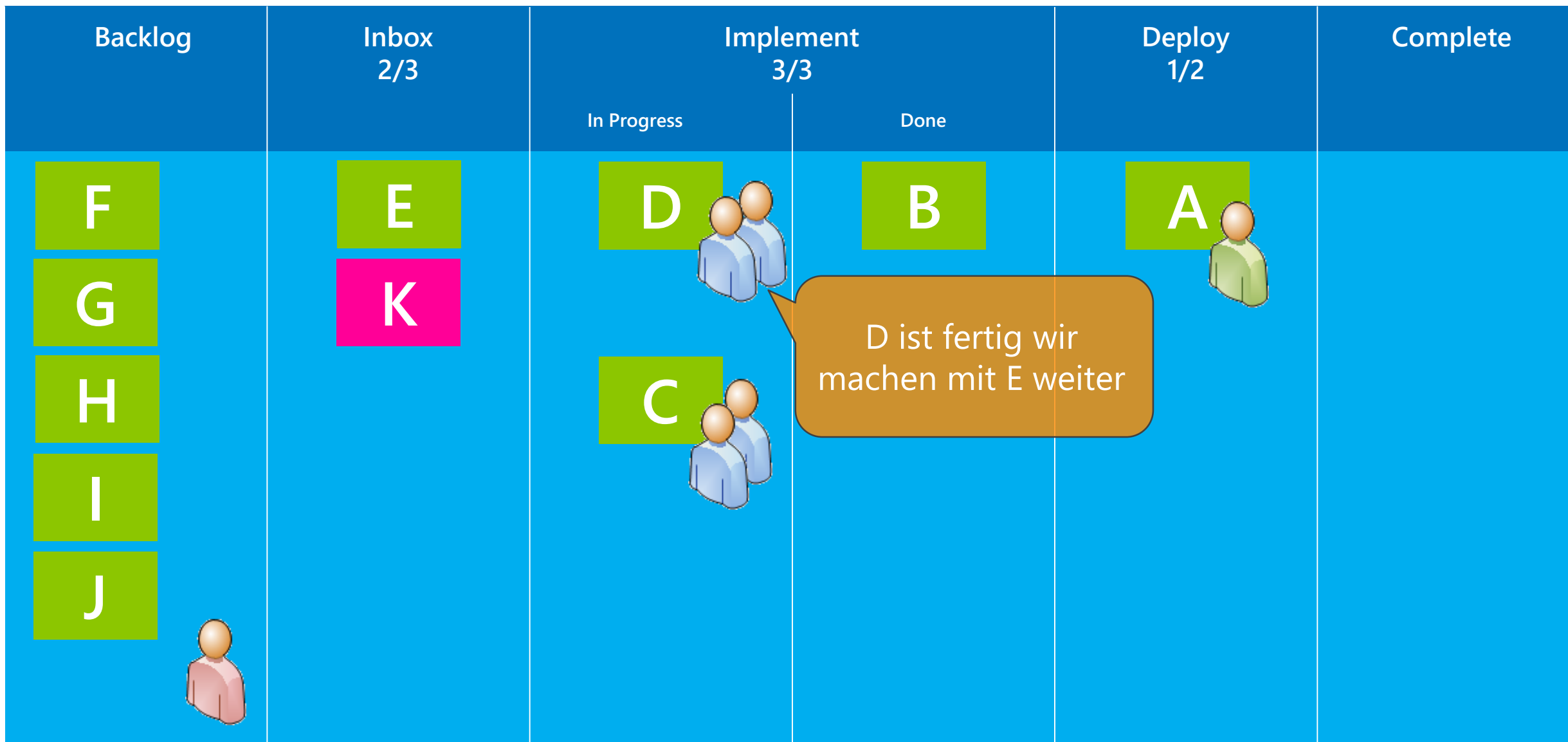


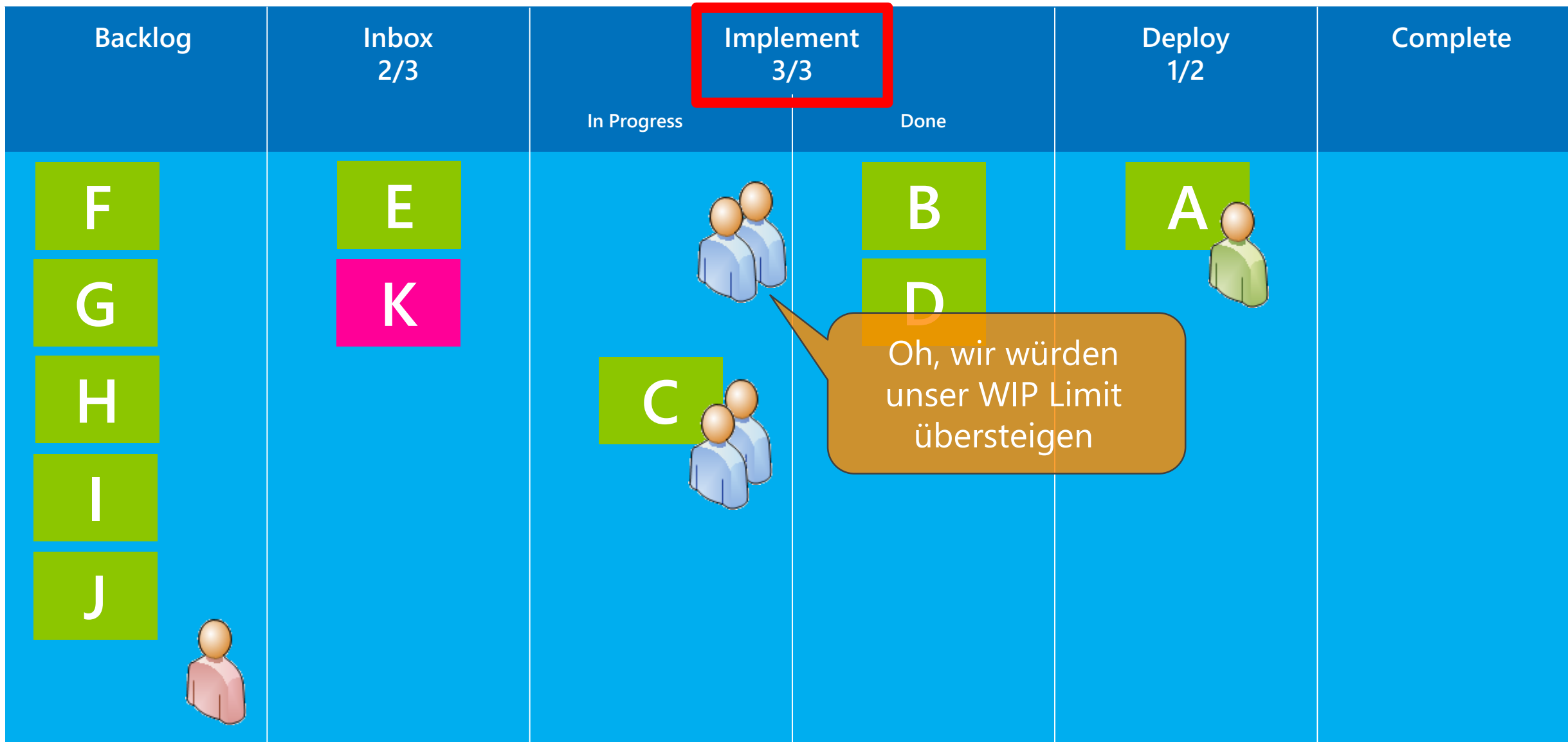


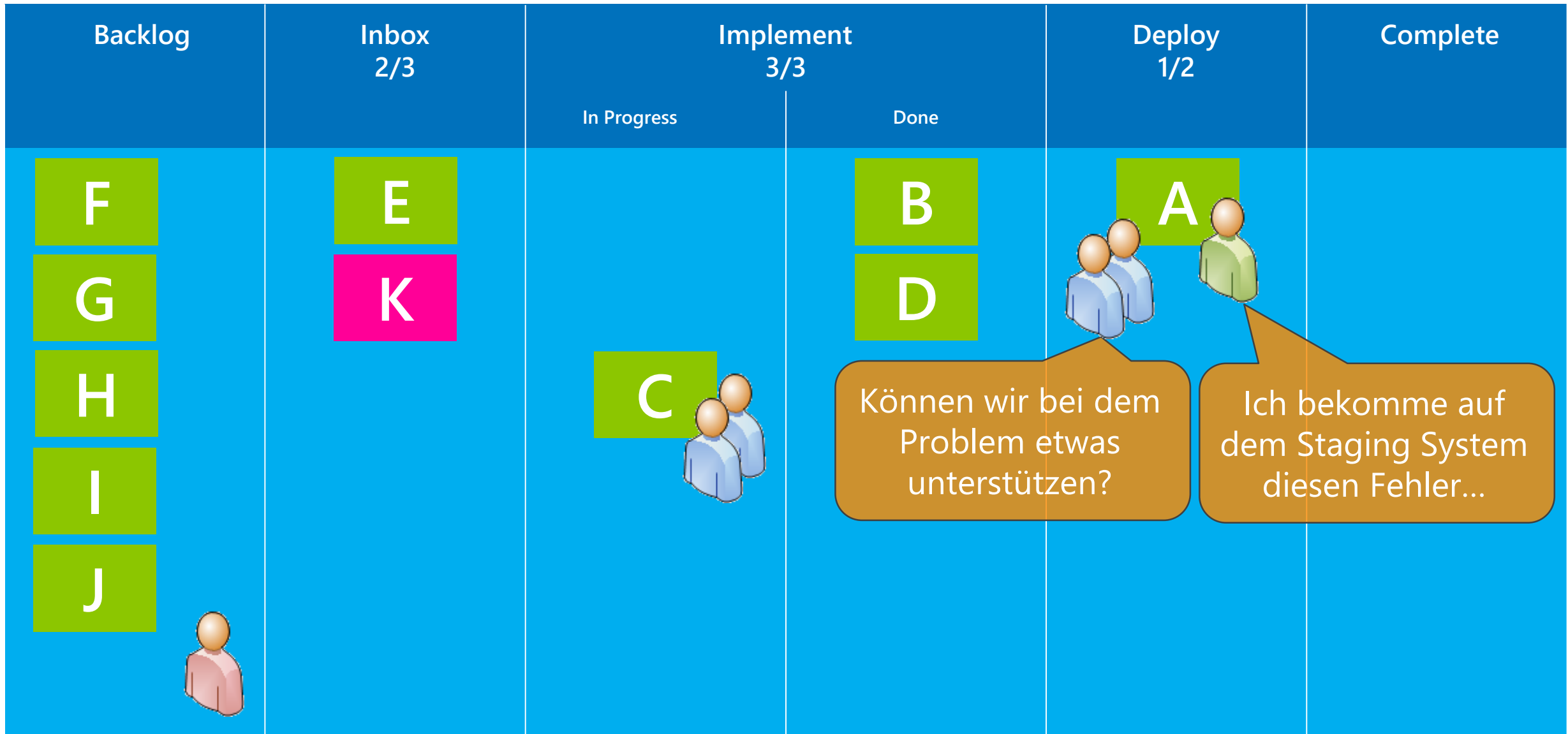


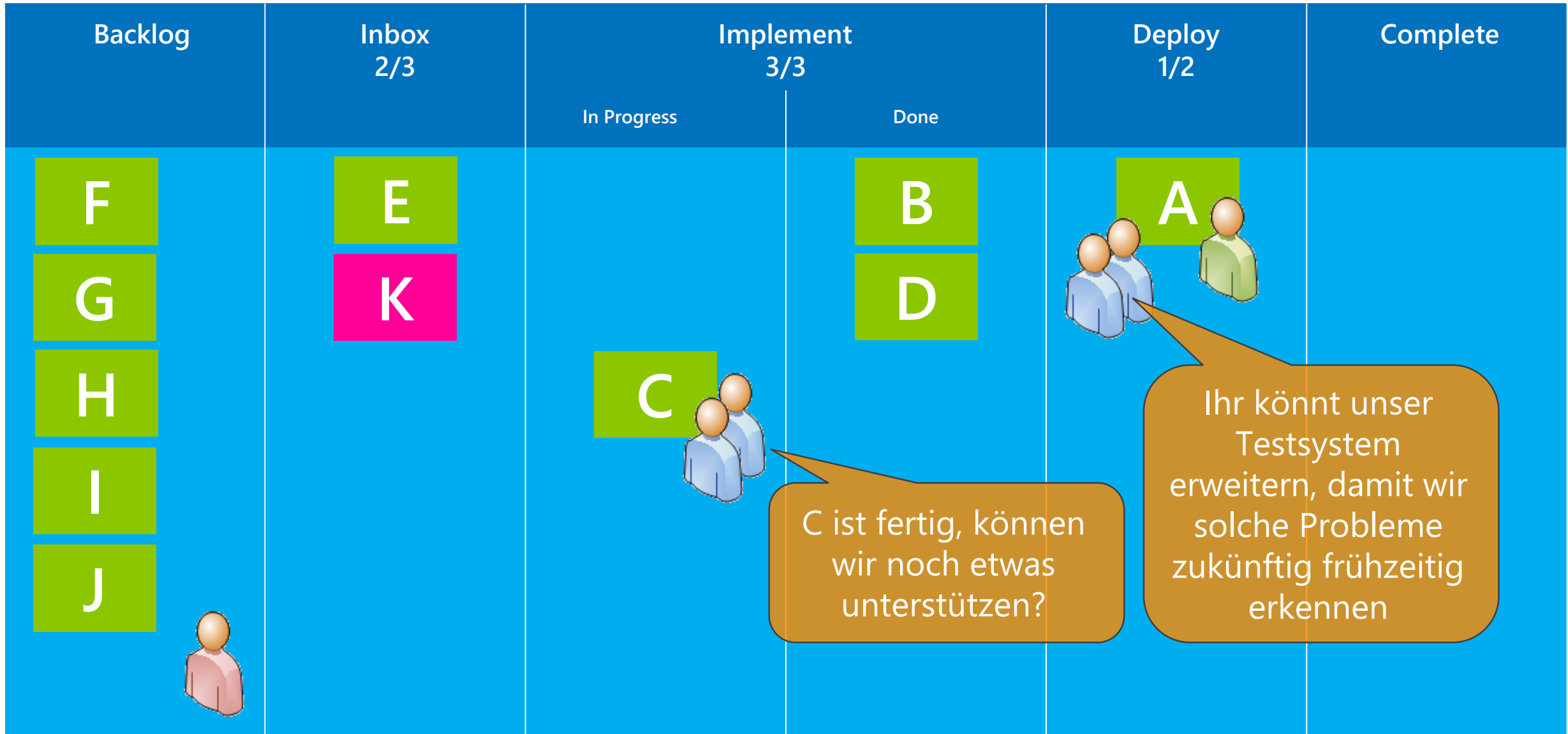


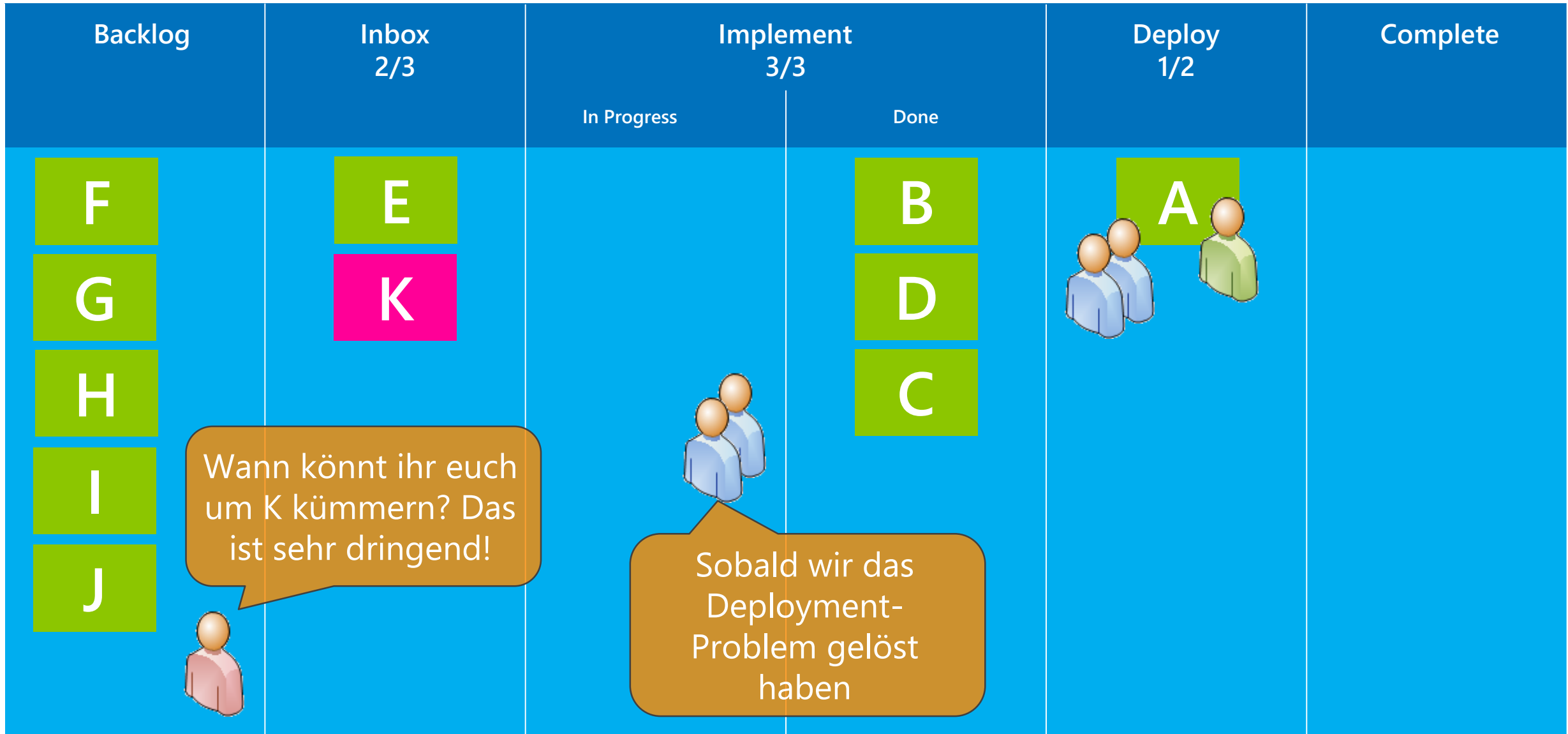


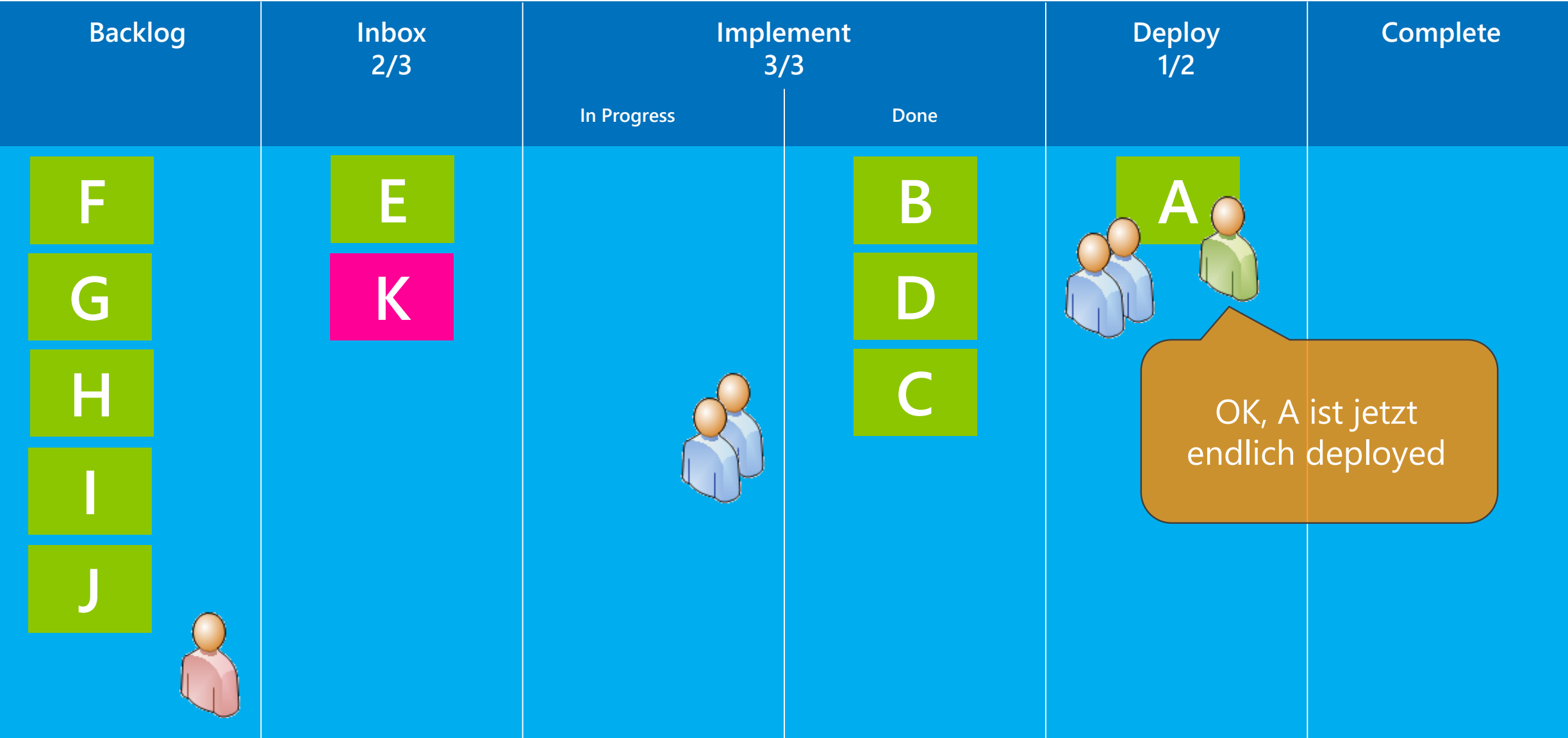


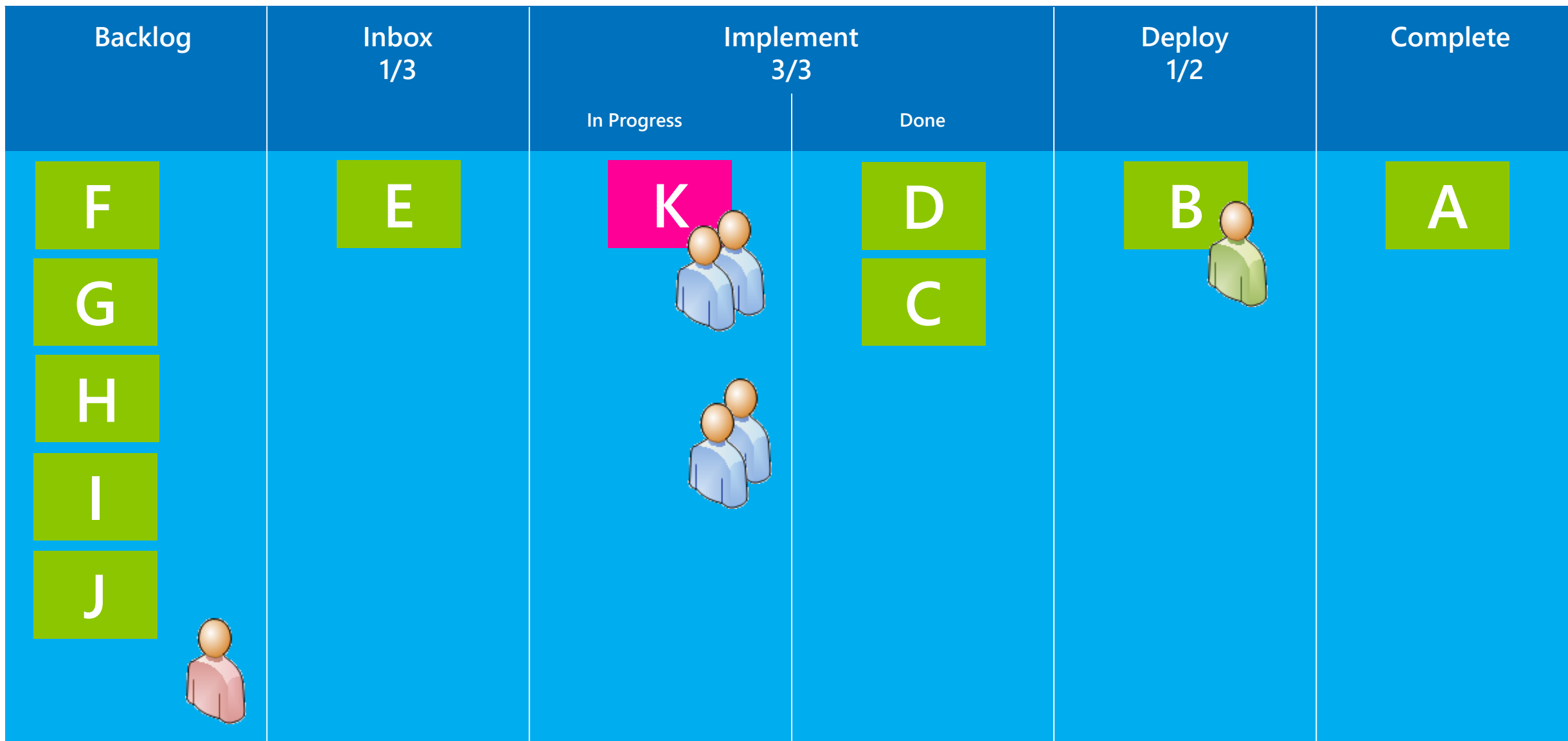


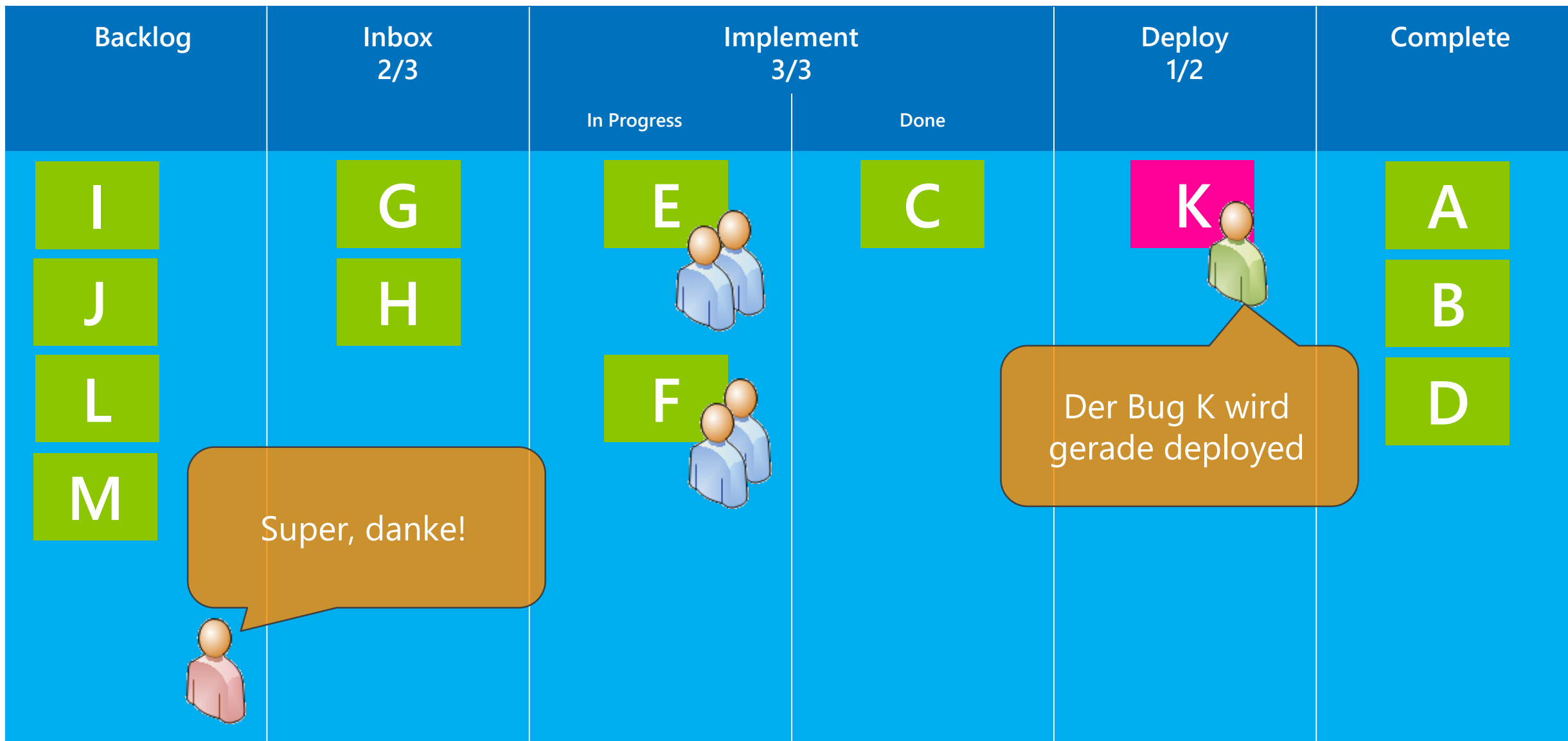












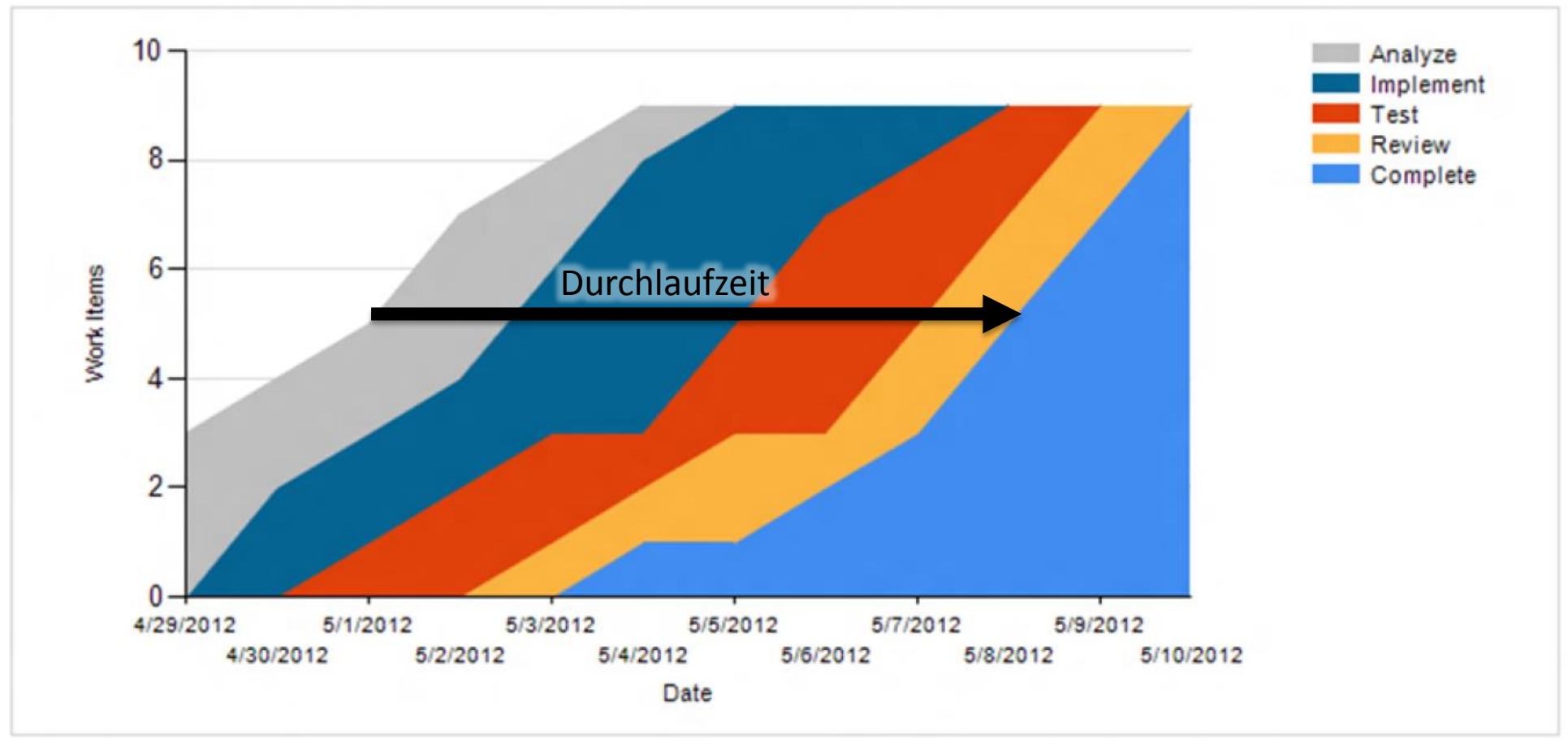
Metriken

Transparenz für Prozesse mit Kanban

Durchlaufzeiten

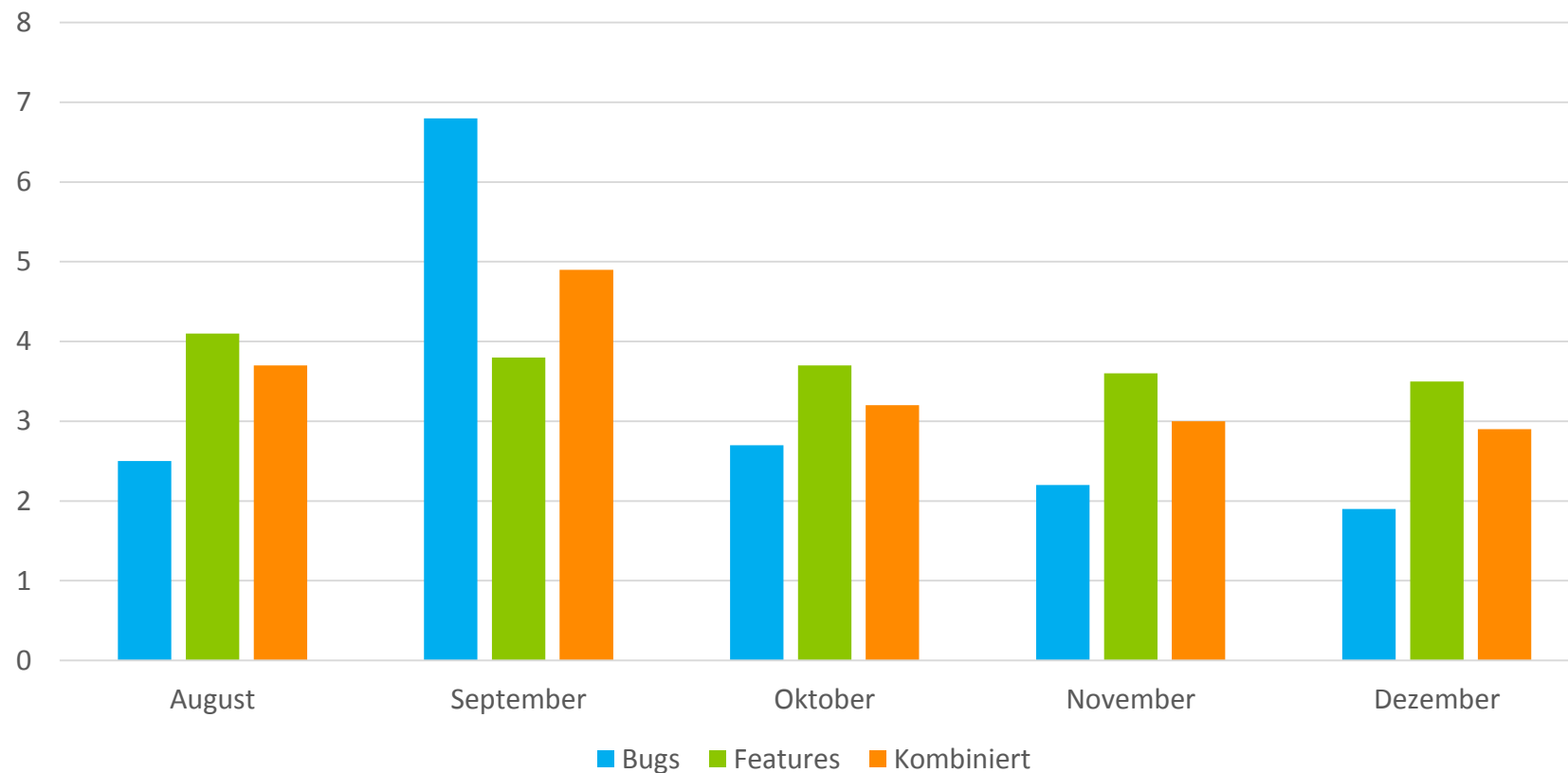
- Geringe Durchlaufzeiten erhöhen die Effizienz des Systems
- Mit kalkulierbaren Durchlaufzeiten lassen sich Prognosen über den Output an Kundenfunktionen erstellen

Comulative Flow Diagram



Fluss-Effizienz

- Gibt das Verhältnis zwischen Durchlaufzeit und Aufwand an



Vergleich SCRUM – Kanban?

Gemeinsamkeiten und Unterschiede

Einführung

Revolutionärer
Ansatz



Evolutionärer
Ansatz



Zyklen

Feste Zyklen über
timeboxed Sprints



Unterschiedliche
Zyklen für Planung,
Implementierung und
Auslieferung



Team-Strukturen

Cross-Funktionale
Feature-Teams



Aufgabenspezifische
Rollen sind im Team
üblich



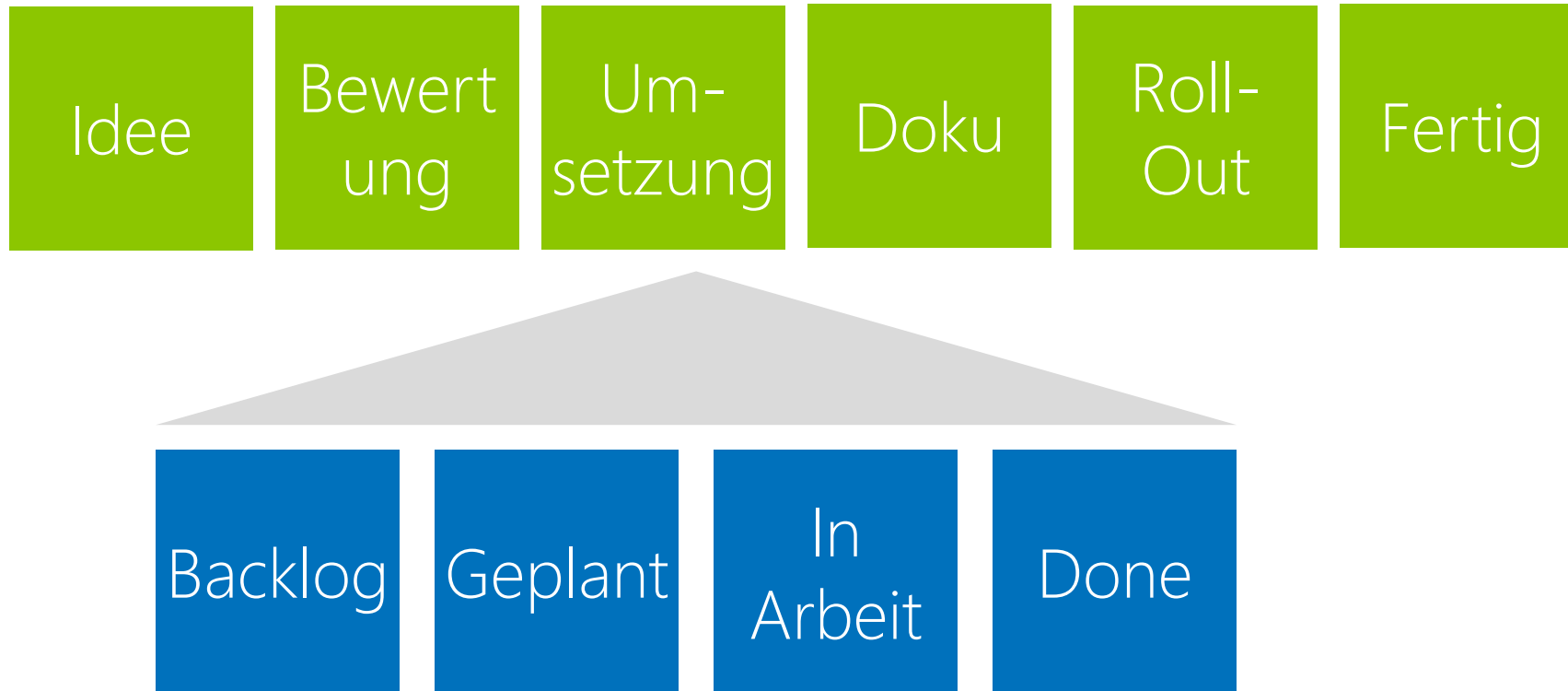
SCRUM

- Bietet durch Regeln und Practices einen guten Leitfaden
- Bewährt und verbreitet in der Software-Entwicklung
- Eignet sich gut für Entwicklung von Software
- Gibt klare Rollen- und Teamstrukturen mit definierten Verantwortungen vor (Cross Functional Teams)

Kanban

- Ist flexibel einsetzbar, auf Basis nahezu jeder Team- und Prozess-Struktur
- Erlaubt eine evolutionäre Veränderung des bestehenden Prozesses und der Team-Struktur in kleinen Schritten
- Unterstützt verschiedene Zyklen für Planung, Implementierung und Deployment
- Unterstützt übergreifende Prozesse

SCRUM + Kanban



Fazit

Was sollten sie mitnehmen?

Fazit

- Kanban kann in nahezu jedem Team und jeder Projektstruktur ohne große Veränderungen eingeführt werden
- Ohne eine Mindset-Bildung hin zu kontinuierlichen Verbesserungen in kleinen Schritten wird Kanban nicht viel positiv beeinflussen

Noch
Fragen?

Kontakt

Vielen Dank
für ihre
Aufmerksam-
keit



Thomas Schissler
artiso solutions GmbH
Oberer Wiesenweg 25
D - 89134 Blaustein



+49 7304 / 803-180
TSchissler@artiso.com
<http://www.artiso.com>
www.artiso.com/problog

