

С телефона, для которого не включена единая система обмена сообщениями

С телефона, для которого включена единая система обмена сообщениями

Наберите номер голосового доступа к Outlook

## Меню приветствия

Вызов абонента с добавочным номером почтового ящика

## Меню приветствия

Введите ПИН и нажмите #. Если это не ваш почтовый ящик, нажмите \*. При доступе к голосовой почте без ПИН. Процесс останавливается. При выборе почты, календаря или личных контактов будет запрашиваться ПИН.

«1 новое голосовое сообщение, 10 новых сообщений эл. почты, следующая встреча в 10:00».

## Главное меню

Кнопки	Вариант
1	Прослушать голосовые сообщения
2	Прослушать сообщения эл. почты
3	Прослушать параметры календаря
4	Найти контакт
5	Составить голосовое сообщение
6	Изменить личные параметры
7	Выключить приветствие (для уведомления об отсутствии)
	Вариант доступен, если функция включена.
0	Повторить меню

С голосового интерфейса пользователя

На голосовой интерфейс пользователя

Кнопки	Вариант
0	Повторить меню
1	Выключить приветствие (для уведомления об отсутствии)
2	Записать приветствия
3	Изменить ПИН
4	Перейти на голосовой интерфейс пользователя
5	Изменить часовой пояс
6	Выбрать 12- или 24-часовой формат времени
*	Вернуться в главное меню

Подтвердить приветствие

Вкл/выкл состояние

Введите местное время в 24-часовом формате. Например, для 3:30 после полудня введите 1-5-3-0.

## Адресная книга

Кнопки	Вариант
[abc...]	Произнесите имя контакта по буквам
#	Ввести добавочный номер почтового ящика
0	Перенаправить оператору

Звонить по телефону

Чтобы оставить сообщение, нажмите #

## Личные контакты

Кнопки	Вариант
[abc...]	Произнесите имя контакта по буквам
00	Поиск в каталоге

## Сводка воспроизведения голосовых сообщений

Голосовое сообщение: *приоритет, от, дата, текст сообщения*

## Элементы воспроизведения сообщений эл. почты и календаря

Сообщение эл. почты: *приоритет, от, дата, текст сообщения*

Приглашение на собрание: *приоритет, дата, от, текст сообщения*

## Сводка воспроизведения собрания

Приглашение на собрание: *организатор, время, место и тема*

## После прослушивания сводки собрания

Кнопки	Вариант
#	Следующее сообщение
##	Следующий день
0	Повтор
00	Дополнительные варианты
1	Воспроизвести повторно
11	Предыдущее собрание
2	Позвонить на место собрания
22	Позвонить организатору
3	Я задержусь
4	Принять/принять под вопросом
5	Сведения о собрании
55	Сведения о присутствии
6	Переслать
7	Отклонить/отменить
77	Очистить календарь
8	Ответить
88	Ответить всем

## Записать или добавить/удалить получателей

Кнопки	Вариант
1	Запись
2	Добавить получателя
3	Удалить получателя

## Сведения о контакте

Имя  
Адрес  
Мобильный телефон  
Номер офиса  
Адрес электронной почты

## Параметры контакта

Кнопки	Вариант
1	Воспроизвести сведения повторно
2	Позвонить
3	Отправить сообщение
4	Найти другой контакт
*	Отмена

Если нажать # после записи

## Доступно при прослушивании голосового сообщения

Кнопки	Вариант
#	Следующее сообщение
0	Параметры меню «Воспроизвести все»
1	Перемотать назад
11	Начало
2	Пауза
3	Перемотать вперед
33	Завершить
4	Замедлить
44	Отметить к исполнению
5	Данные конверта
6	Ускорить
7	Удалить
8	Ответить
88	Ответить всем
9	Пометить как прочтенное

## После прослушивания голосового сообщения

Кнопки	Вариант
#	Следующее сообщение
1	Воспроизвести повторно
11	Предыдущее сообщение
2	Позвонить
44	Отметить к исполнению
5	Данные конверта
6	Переслать
7	Удалить
8	Ответить
88	Ответить всем
9	Пометить как прочтенное
*	Выход
0	Повторить меню
00	Вернуться к предыдущим/доп. вариантам

## Доступно при прослушивании сообщений эл. почты

Кнопки	Вариант
#	Следующее сообщение
##	Следующее прочтенное сообщение
0	Параметры меню «Воспроизвести все»
1	Перемотать назад
11	Начало
2	Пауза
3	Перемотать вперед
4	Замедлить
44	Отметить к исполнению
5	Данные конверта
55	Следующий язык
6	Ускорить
7	Удалить
77	Удалить разговор
8	Ответить
88	Ответить всем
9	Пометить как прочтенное
99	Скрыть разговор

## После прослушивания сообщения эл. почты

Кнопки	Вариант
#	Следующее сообщение
##	Следующее прочтенное
1	Воспроизвести повторно
11	Предыдущее сообщение
2	Позвонить
4	Принять
44	Отметить к исполнению
55	Следующий язык
5	Данные конверта
6	Переслать
7	Удалить
77	Удалить разговор
*7	Отменить удаление
8	Ответить
88	Ответить всем
9	Пометить как прочтенное
99	Скрыть разговор
*	Выход
0	Повторить меню
00	Вернуться к предыдущим/доп. вариантам

**Всегда доступна**

Кнопки	Вариант
0	Повторить меню
00	Дополнительные варианты
*	Отмена или главное меню

Клавиатура для написания по буквам

1	2	3
4	5	6
7	8	9
*	0	#



# Краткое руководство по пользовательскому интерфейсу тонового набора для голосового доступа к Outlook

С телефона, для которого включена единая система обмена сообщениями

