

# すべて読む Microsoft SharePoint ニュース



## ニュースとは何ですか？

SharePoint ニュースは、すぐに使える配信サービスで、SharePoint のアプリと操作環境をまたがって重要なコンテンツを個人、チーム、組織の対象ユーザーに届けます。最新のページと Web パーツ上に構築された、多彩で動的なコンテンツを含むストーリーを伝えることができます。

## ニュース配信のメリット

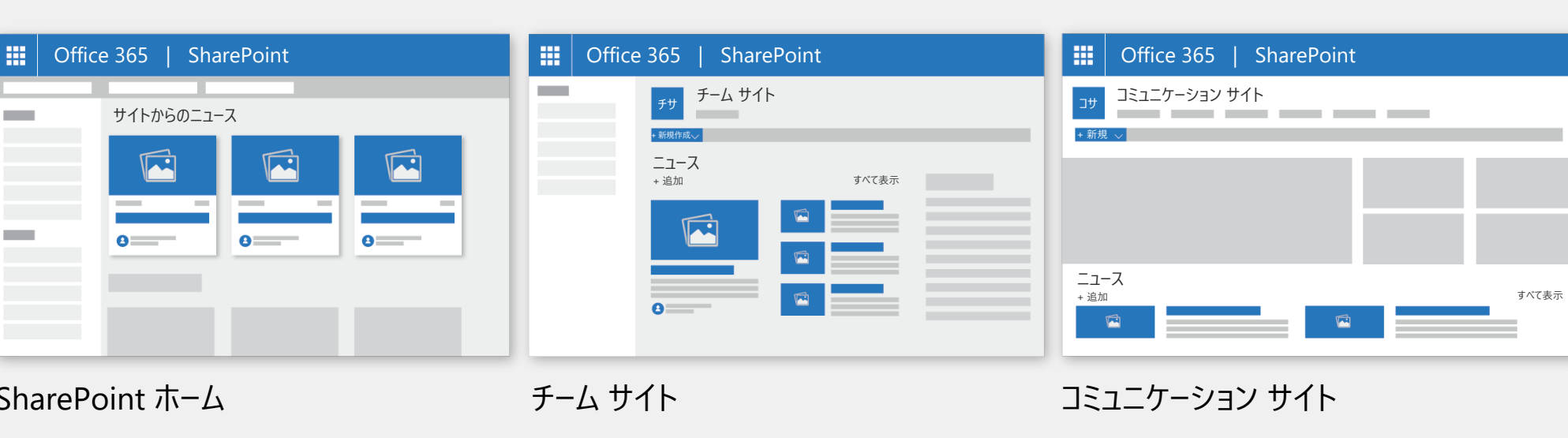


ニュース配信のメリットは、組織全体でのコミュニケーションの強化と知識の共有です。次に、さまざまな部署でニュースを使用する方法のいくつかの例を紹介します

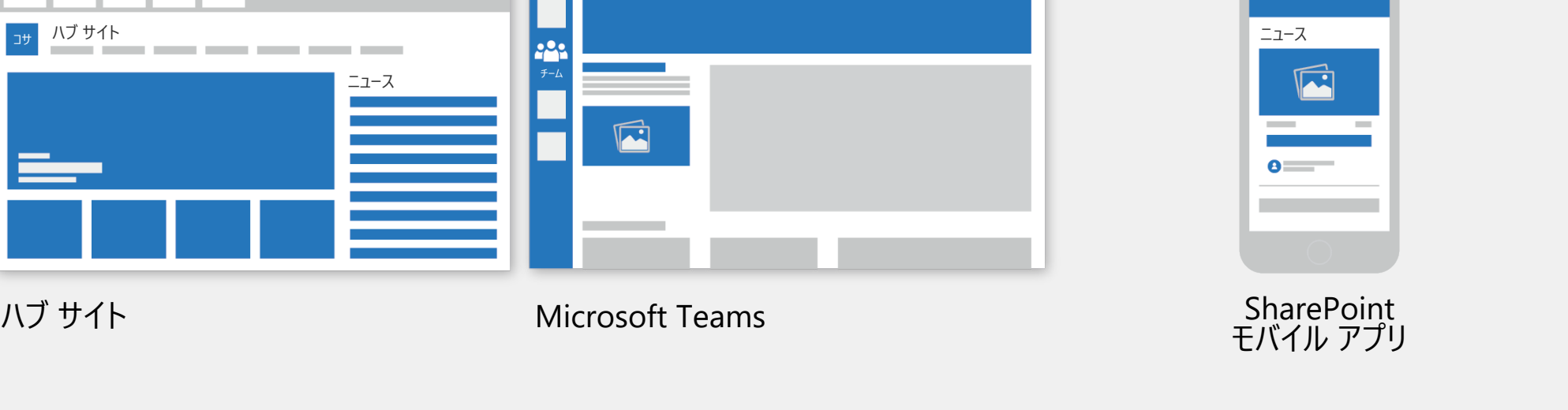
- |   |   |
|---|---|
| <p><b>カスタマーサポート</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 継続的な知識の共有を可能にする</li> <li>✓ ガイドラインおよびベスト プラクティスを投稿する</li> <li>✓ フィールドに関する情報を迅速に取得する</li> <li>✓ 顧客訪問や出張のレポートを共有する</li> </ul> | <p><b>マーケティング</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ キャンペーンを告知する</li> <li>✓ 最新イベントに目を向ける</li> <li>✓ 製品の発売を宣伝する</li> </ul>                           |
| <p><b>金融</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 収益の公開情報を投稿する</li> <li>✓ 経済の動向およびニュースの分析を共有する</li> <li>✓ 予算のガイドラインを発表する</li> </ul>   | <p><b>操作とプロジェクト管理</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 進捗の更新を提供する</li> <li>✓ プロジェクトの成果を投稿する</li> <li>✓ 効率性と時間の節約を強調する</li> </ul>                  |
| <p><b>人事</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ トレーニングのリソースをやりとりする</li> <li>✓ 最新の従業員規定を発表する</li> <li>✓ 従業員の昇進に関するニュースを共有する</li> </ul>   | <p><b>エンジニアリング</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 信頼性とサービスの指標を共有する</li> <li>✓ 分析ツールから自動レポートを取得する</li> <li>✓ ガイドラインおよびベスト プラクティスを投稿する</li> </ul> |
| <p><b>売上</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 主要な顧客の獲得を共有する</li> <li>✓ 会社、製品、競合他社の最新ニュースを配信する</li> <li>✓ ベスト プラクティスを強調する</li> <li>✓ テンプレートや再利用可能な資産を共有する</li> </ul>             |   |

## SharePoint でニュースが配信される場所

ニュースは、SharePoint の操作環境やアプリ全体で表示されます。



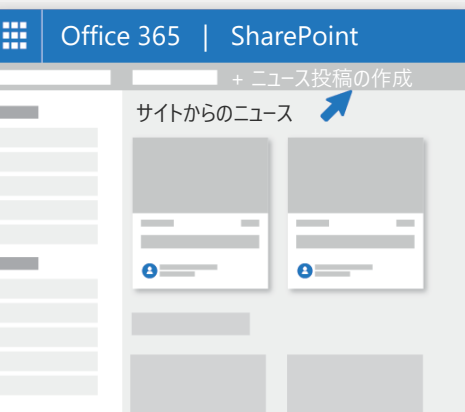
SharePoint ホーム      チーム サイト      コミュニケーション サイト



ハブ サイト      Microsoft Teams      SharePoint モバイル アプリ

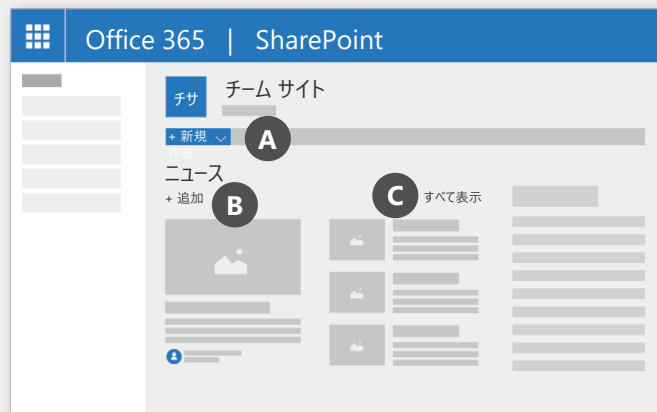
## ニュース投稿の作成方法

SharePoint ホームから投稿を追加する



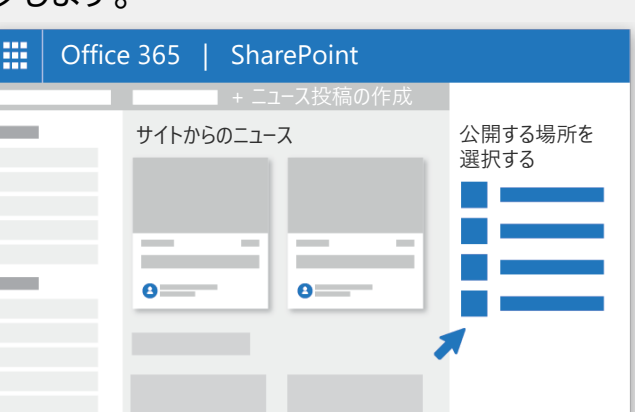
[ニュース投稿の作成] をクリックします。

チームまたはコミュニケーション サイトで投稿を追加する

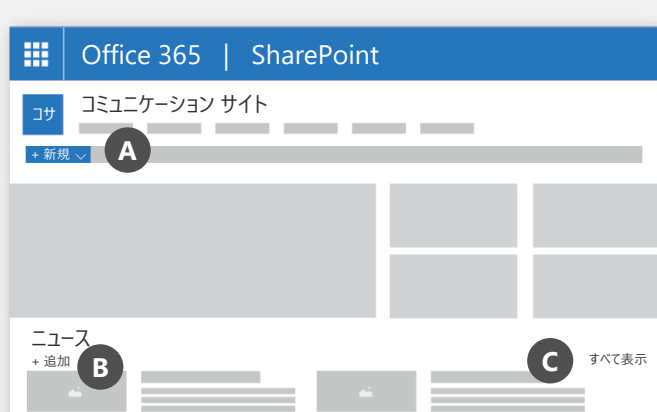


チーム サイト

- A** トップ バーで、[+ 新規作成]、[ニュース投稿] の順にクリックします。
- B** [ニュース] セクションのヘッダーで [+ 追加] をクリックします。
- C** [ニュース] セクションで [すべて表示]、[ニュース投稿の作成] の順にリンクをクリックします。



ニュース記事を公開するサイトを選択します。

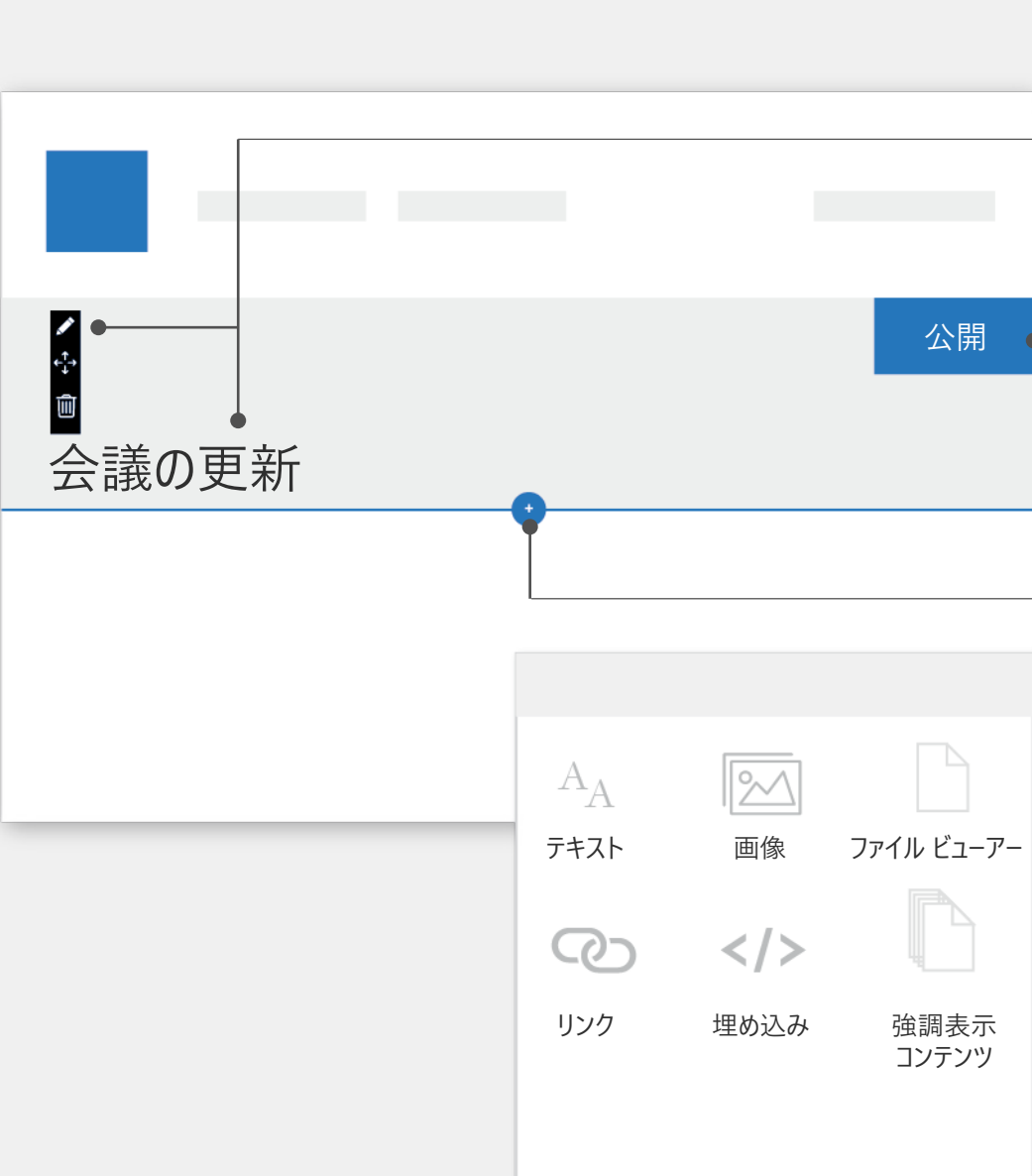


コミュニケーション サイト



モバイルで [+ 追加] をクリックします。

## ニュース投稿のカスタマイズ



- A** 初めに、見出しとして使用する名前を追加します。左側の画像ツールバーを使用して、画像の追加または変更を行うことができます。
- B** [+] をクリックして、テキスト、画像、ビデオなどの Web パーツを追加します。
- C** ページの作成が完了したら、右上にある [発行] をクリックすると、最新のストーリーとしてニュース セクションにストーリーが表示されます。

## ページでニュース Web パーツを使用する

ニュース Web パーツを任意のページに追加することができます。次のことを行うだけです。



- A** 既存の Web パーツの上または下にポインターを置くと、丸で囲まれた + と線が表示されます。それをクリックします。
- B** すばやくニュース Web パーツを見つけて選択するには、Web パーツの検索ボックスに "ニュース" と入力します。
- C** ニュース Web パーツの左側にある編集用の鉛筆をクリックします。

- D** ニュース Web パーツの左側にある編集用の鉛筆をクリックします。

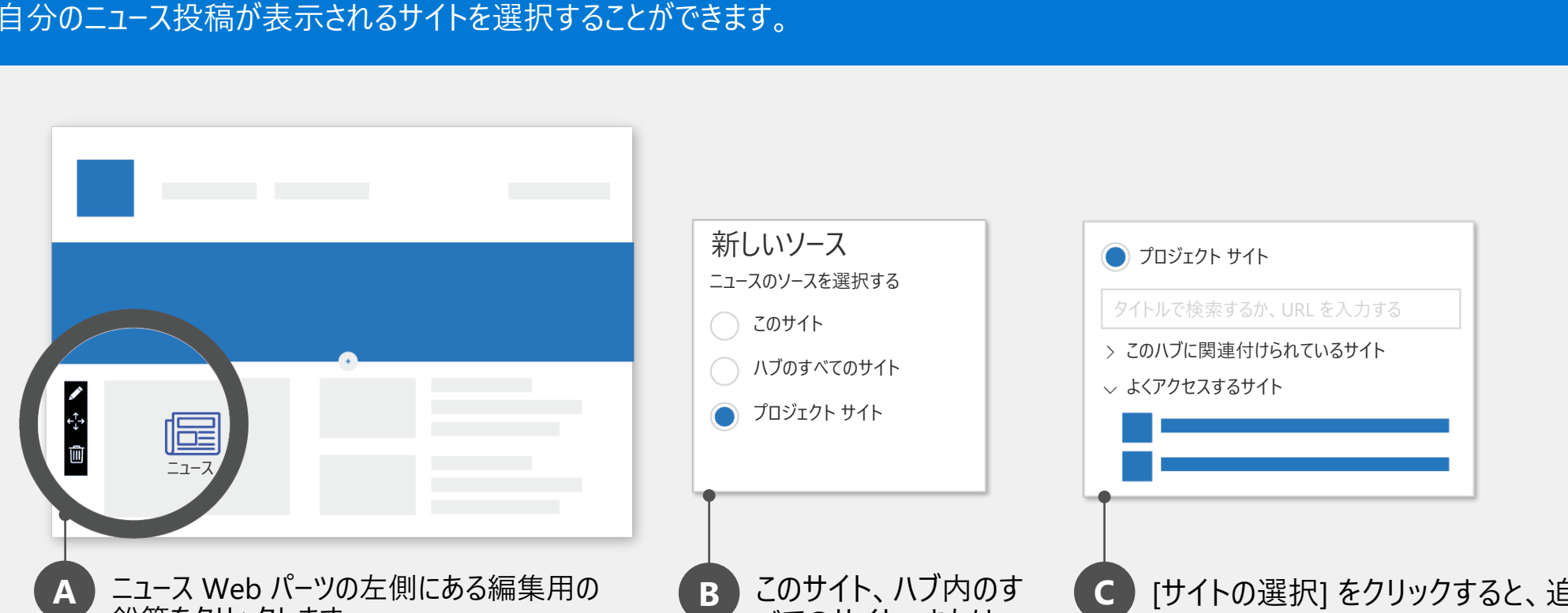


- D** 使用するレイアウトを選択します。

ニュース Web パーツの詳細情報:  
<https://aka.ms/sharepointnews>

## ニュースのソースを変更する

ニュース投稿はサイトのページ ライブラリに公開されます。自分のニュース投稿が表示されるサイトを選択することができます。



- A** ニュース Web パーツの左側にある編集用の鉛筆をクリックします。
- B** このサイト、ハブ内のすべてのサイト、または [サイトの選択] を選択します。
- C** [サイトの選択] をクリックすると、追加するサイトを検索したり、このハブに関連付けられたサイト、よくアクセスするサイト、最近アクセスしたサイトから 1 つ以上のサイトを選択したりすることができます。

## その他の SharePoint インフォグラフィックスの独自のコピーを入手します

[aka.ms/getspinfographics](https://aka.ms/getspinfographics)