

Ordna inkorgen

Växla mellan inkorgarna **Prioriterad och **Annan**.**

Sök efter och utför åtgärder med **Berätta.**

Hitta meddelanden snabbt med **Sök**.

Visa endast olästa e-postmeddelanden.

Ordna e-postmeddelanden efter datum. Från, Kategori, Flaggor, Ärende m.m...

Aktivera **Prioriterad inkorg** för att visa den e-post som är viktigast för dig.

Gruppera meddelanden efter konversation. Meddelanden grupperas efter ärende.

Flagga meddelanden för att ställa in en påminnelse

Välj ► bredvid ett meddelande för att ställa in en påminnelse. Högerklicka på ► för att välja ett datum för påminnelsen.

- I dag
- I morgon
- Den här veckan
- Nästa vecka
- Inget datum
- Anpassad...
- Lägg till påminnel...
- Markera som slutf...
- Ta bort flagga
- Snabbklick...

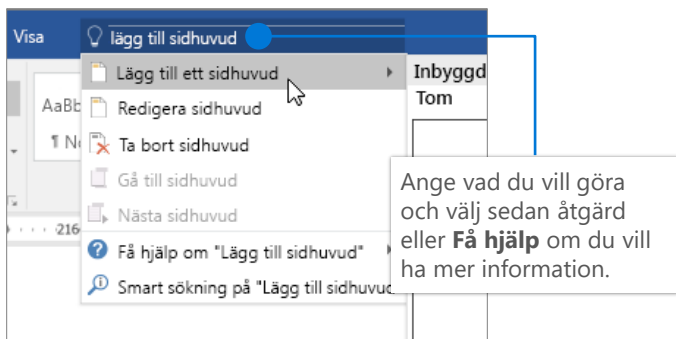
Träna upp den prioriterade inkorgen

Välj fliken **Prioriterad** eller **Annan** och högerklicka på meddelandet som du vill flytta.

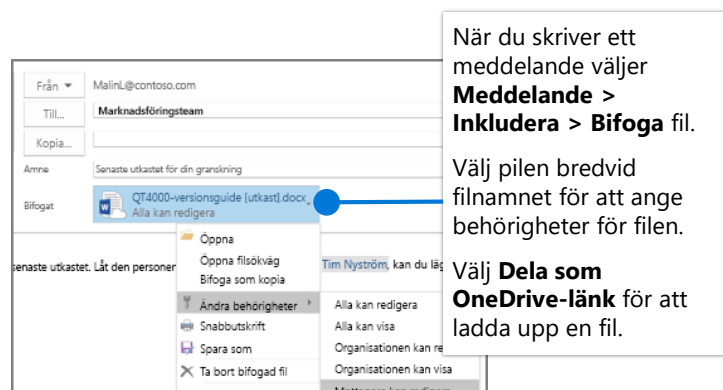
I **Prioriterad** väljer du **Flytta till Annan** eller **Flytta alltid till Annan**.

- Flytta
- OneNote
- Flytta till Prioriterad
- Flytta alltid till Prioriterad
- Ignorera
- Skräppost

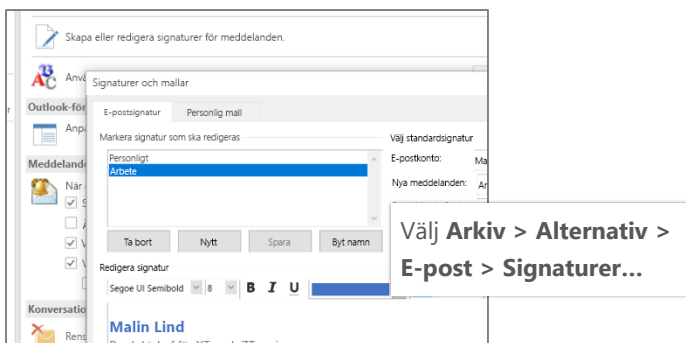
Sök efter och utför åtgärder med Berätta



Bifoga en länk för att dela en fil



Skapa en signatur



Ställ in ett frånvaromeddelande



Kortkommandon

Växla till Kalendern	Ctrl + 2	Flagga för uppföljning	Ctrl + Skift + G
Gå till e-post	Ctrl + 1	Infoga fil	Alt + N A, F
Växla till Inkorgen	Ctrl + Skift + 1	Föregående/nästa	Upp- och nedpil
Växla till Utkorgen	Ctrl + Skift + 0	Flytta till mapp	ALT + H, M, V, vald mapp
Svara	Ctrl + R	Sök	Ctrl + E
Svara alla	Ctrl + Skift + R	Skicka/ta emot	F9

Mer information om kortkommandon för Outlook finns på <https://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=864503>

Mer information

Outlook-utbildning:
<https://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=864509>

Snabbstartsguide för Outlook:
<https://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=864510>

Skillnader mellan skrivbordsprogrammet Outlook, Outlook Online, och Outlook Mobile: <https://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=864504>

Skillnader mellan Windows- och Mac-versionen av Outlook:
<https://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=864506>