

# Software Assurance E-Learning – guide om bästa praxis för förmånsleveranser för kunder



Detta dokument presenterar bästa praxis för hur du kan använda Software Assurance (SA) E-Learning, antingen med online-leveransmetoden eller SCORM-leveransmetoden (Sharable Content Object Reference Model), för att bidra till en framgångsrik lansering av organisationens Software Assurance E-Learning-förmån och hjälpa de anställda att nå sin fulla potential med Microsofts produkter genom utbildning.

Följande tips, vilka kan hjälpa dig att genomföra en smidig implementering av din E-Learning-förmån, är resultatet av ett antal intervjuer med företag som på ett framgångsrikt sätt har utnyttjat sina Microsoft SA E-Learning-förmåner. Bästa praxis omfattar:

- Rekommenderade steg vid implementering av en online- eller SCORM-leveranslösning.
- Rekommenderad tidslinje för implementering av SA E-Learning.
- Utveckla en komplett kommunikationsplan för att sprida e-utbildning till användarna i företaget.

## Rekommenderade steg för implementering av SA E-Learning.

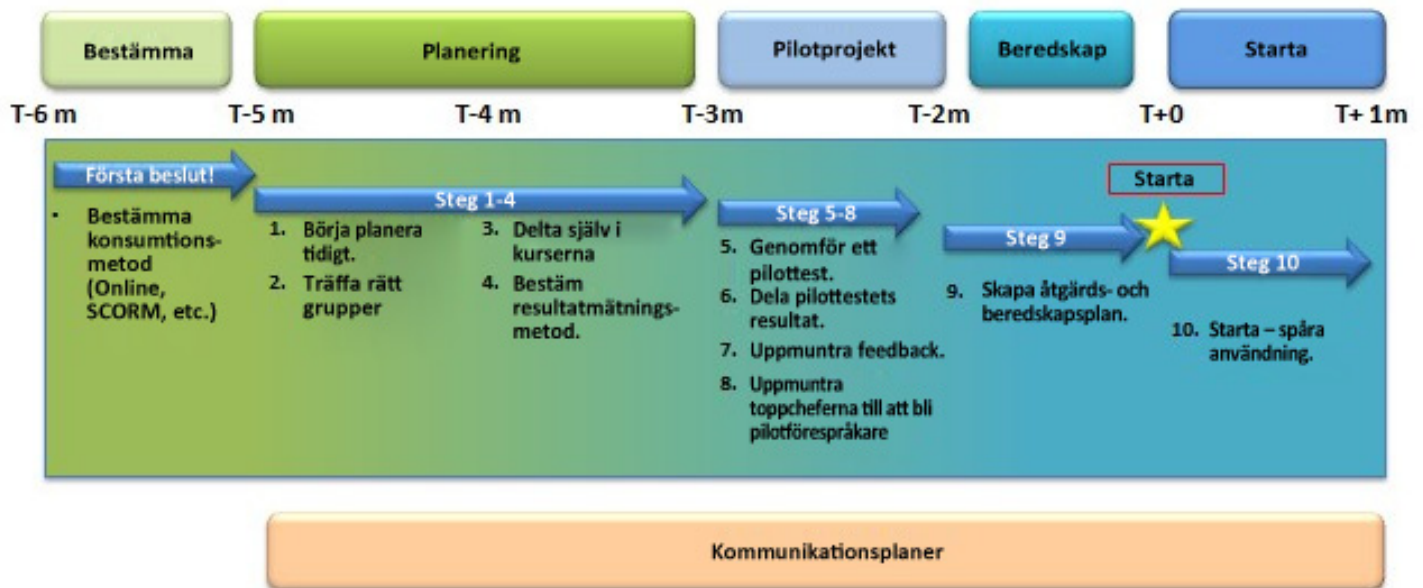
Rekommenderade steg	Detaljer
<b>Börja planera tidigt.</b>	Tänk på hur migreringen till ett nytt program eller en ny version av ett befintligt program kommer att påverka de anställda i företaget. Bestäm dig för vilken målgrupp du har.
<b>Träffa rätt grupper.</b>	<p><b>IT-teamet.</b> Var noga med att arbeta tillsammans med ditt IT-team så att den tekniska genomförbarheten garanteras.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• För en <b>SCORM-leveranslösning</b> måste du utvärdera och bestämma vilka servrar som behövs för att stödja den förväntade e-utbildningsanvändningen. Kontrollera med ditt IT-team att din lanseringsplan är synkroniserad med ditt LMS-systems kapacitetskrav. Förvänta högre samtidighetsgrad vid lansering av ny programvara. I fall där kurser tilldelas och är obligatoriska kan du förvänta dig två aktivitetstoppar – dels vid tillkännagivandet och dels strax innan det obligatoriska inlämningsdatumet. Du kan behöva lägga till servrar för att kompensera för de förväntade aktivitetstopparna.</li><li>• För en <b>online-leveranslösning</b> måste du se till att nätverket har konfigurerats med korrekta brandväggsbegränsningar, att domänen har konfigurerats i VLSC (Volume Licensing Service Center), och att e-utbildningsanvändarna har den maskin- och programvara och den webbläsare som krävs för kurserna.</li></ul> <p><b>Supportteam.</b> Se till att du tillsammans med dina supportteam arbetar för att hitta svar på potentiella problem. Skriv ett serviceavtal (SLA) och en lista över vanliga frågor och svar.</p> <p><b>Personal-/utbildningsavdelning</b> Se till att engagera hela företagets utbildningsavdelning i lanseringen av programmet. Utbilda och uppmuntra personal- och utbildningsavdelningens anställda så att de kan hålla i distributionen av Microsoft Software Assurance E-Learning-förmånen.</p>
<b>Delta själv i kurserna.</b>	<p><b>Dina egna direkta erfarenheter av kurserna kommer att göra det möjligt för dig att finjustera pilottesterna och den organisationstäckande distributionen. Du kommer även att framstå som mer trovärdig bland dem inför vilka du förespråkar programmet. Om kursernas ämnen inte är relevanta för din del, så försök hitta några för vilka kurserna är bättre anpassade och förmå dem att testa kurserna och sedan berätta om vad de tyckte var mest positivt med dem. De anställda är mycket mer villiga att lyssna på dig om du har egna direkta erfarenheter. Testa alla kursnivåer, så att du är säker på att kursernas nivåanpassning är korrekt (t.ex. nybörjare, mellan, avancerad).</b></p>

# SA E-Learning – guide om bästa praxis för förmånsleveranser för kunder

<b>Bestäm resultatmätningssmetod.</b>	Koppla utbildningen till de anställdas arbetsprestationsmål och till företagets strategiska initiativ. Tillhandahåll utbildningen som en metod för att få deltagarna att uppnå den utbildning de behöver, eller förbered en utbildningsplan och ge specifika råd till de anställda om vilka kurser de bör ta för att direkt stödja distributionen. Samarbeta med personalavdelningen och ledningen i syfte att stödja utbildningsplanen och komma överens om en resultatmätningssmetod.
<b>Genomför ett pilottest.</b>	Genomför ett pilottest innan den organisationstäckande implementeringen verkställs. Rekrytera anställda på varje avdelning och i varje roll till att ingå i pilottestet. På så vis får du insikter från alla nivåer och positioner inom organisationen innan du distribuerar utbildningsprogrammet inom hela organisationen.
<b>Dela pilottestets resultat.</b>	Skriv en artikel om pilottestet och publicera den i organisationens intranät eller i ett nyhetsbrev eller sätt upp anslag i kafeterian. Använd pilotdeltagarnas förstahandserfarenheter som ett medel att få personalen mer bekväm och positiv kring e-utbildning.
<b>Uppmuntra feedback.</b>	Ge dem som slutför modulerna chansen att låta dig veta vad de tycker. Det finns flera olika sätt att samla in feedback på, men tänk på att de anställda oftast är mer benägna att dela med sig av positiva och konstruktiva synpunkter om deras kommentarer kan vara anonyma. Överväg att använda en online-enkät eller något annat verktyg för feedback som redan används inom företaget.
<b>Uppmuntra toppcheferna till att bli pilotförespråkare.</b>	De anställda respekterar chefer som föregår med gott exempel. Se till att cheferna arbetar för att stödja e-utbildningen efter det att de själva har slutfört utbildningen.
<b>Skapa åtgärds- och beredskapsplan.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skapa och granska en åtgärdsplan för kommunikation och lansering inför den slutliga lanseringsprocessen.</li><li>• Använd möjligheten till direktkampanj via e-post, så att användarna får information om erbjudanden och supportmaterial, och lägg dessutom till ett meddelande från huvudsponsorn.</li><li>• Lägg ut lättillgänglig information om hur man konfigurerar ett Microsoft-konto (om så är tillämpligt) och om hur användarna får åtkomst till e-utbildningen och hittar de kurser som passar deras personligheter eller yrkesroller.</li></ul>
<b>Starta och följ användningen.</b>	<p>Att förstå användningen av e-utbildningen kan hjälpa dig att identifiera mönster, ge bättre kursförslag och fokusera på områden som behöver mer uppmärksamhet.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• För <b>SCORM-leverans</b> kan du använda den inbyggda rapporteringen i ditt LMS-system för att spåra vilka det är som använder Microsoft E-Learning, vilka kurser som är mest populära och andra trender.</li><li>• För <b>online-leverans</b> kan du använda rapportfunktionerna på Microsoft Online Learning-portalen för att se vilka anställda som använder sig av e-utbildningen, vilka kurser som är mest populära och andra användningstrender.</li></ul>

# SA E-Learning – guide om bästa praxis för förmånsleveranser för kunder

## Rekommenderad tidslinje (i månader) för SA E-Learning med SCORM-leverans



## Skapa en solid kommunikationsplan

Kommunikationsplan	Detaljer
<b>Skapa entusiasm kring e-utbildning.</b>	Utveckla en kommunikationsplan för att ge människor förhandsinformation på ett tidigt stadium och få dem att inse fördelarna med e-utbildning. Utnyttja befintliga kommunikationsverktyg, t.ex. nyhetsbrev, intranät och anslagstavlor. Om du lanserar e-utbildning för första gången kan du gå till Software Assurance <a href="#">webbplats och hämta en elevguide för SA E-Learning</a> som du kan distribuera bland dina anställda.
<b>Skapa ett medvetande kring Microsoft E-Learning.</b>	Bjud in din återförsäljare eller Microsofts kundansvarige till företagets lokaler i en kampanj för e-utbildning t.ex. i samband med en teknikmessa eller produktlansering. Sätt upp en kiosk vid företagets kafeteria eller annat gemensamhetsutrymme för att kunna informera om den nya utbildningsförmån som är tillgänglig för dem.
<b>Hjälp de anställda att hitta relevanta kurser.</b>	Ge individuella tips om vilka kurser som passar olika individer bäst.
<b>Använd dina förespråkare.</b>	Uppmuntra pilotdeltagarna och andra förespråkare för e-utbildningen att sprida information om programmet på sina respektive avdelningar.

Microsoft tillhandahåller det här materialet enbart i informations- och marknadsföringssyfte. Det är kundernas ansvar att läsa igenom sina avtal och sätta sig in i vilka rättigheter och skyldigheter de har enligt Microsofts volymlicensprogram. Möjlighet till Software Assurance-förmåner varierar beroende på erbjudande och område, och kan komma att förändras. Villkoren för ditt volymlicensieringsavtal och de villkor under vilka specifika Software Assurance-förmåner erbjuds har företräde i händelse av konflikt med den information som ges här. Information om vilka berättigandekriterier och vilka regler för förmånsprogrammen som gäller finns i Microsofts produktlista.

[Publikation: 092012 Software Assurance E-Learning – guide om bästa praxis för förmånsleveranser för kunder]