

Panduan Mulai Cepat

Baru menggunakan PowerPoint 2016 atau memutakhirkan dari versi sebelumnya? Gunakan panduan ini untuk mempelajari dasar-dasarnya.

Toolbar Akses Cepat

Buatlah perintah favorit Anda selalu terlihat.

Menjelajahi pita

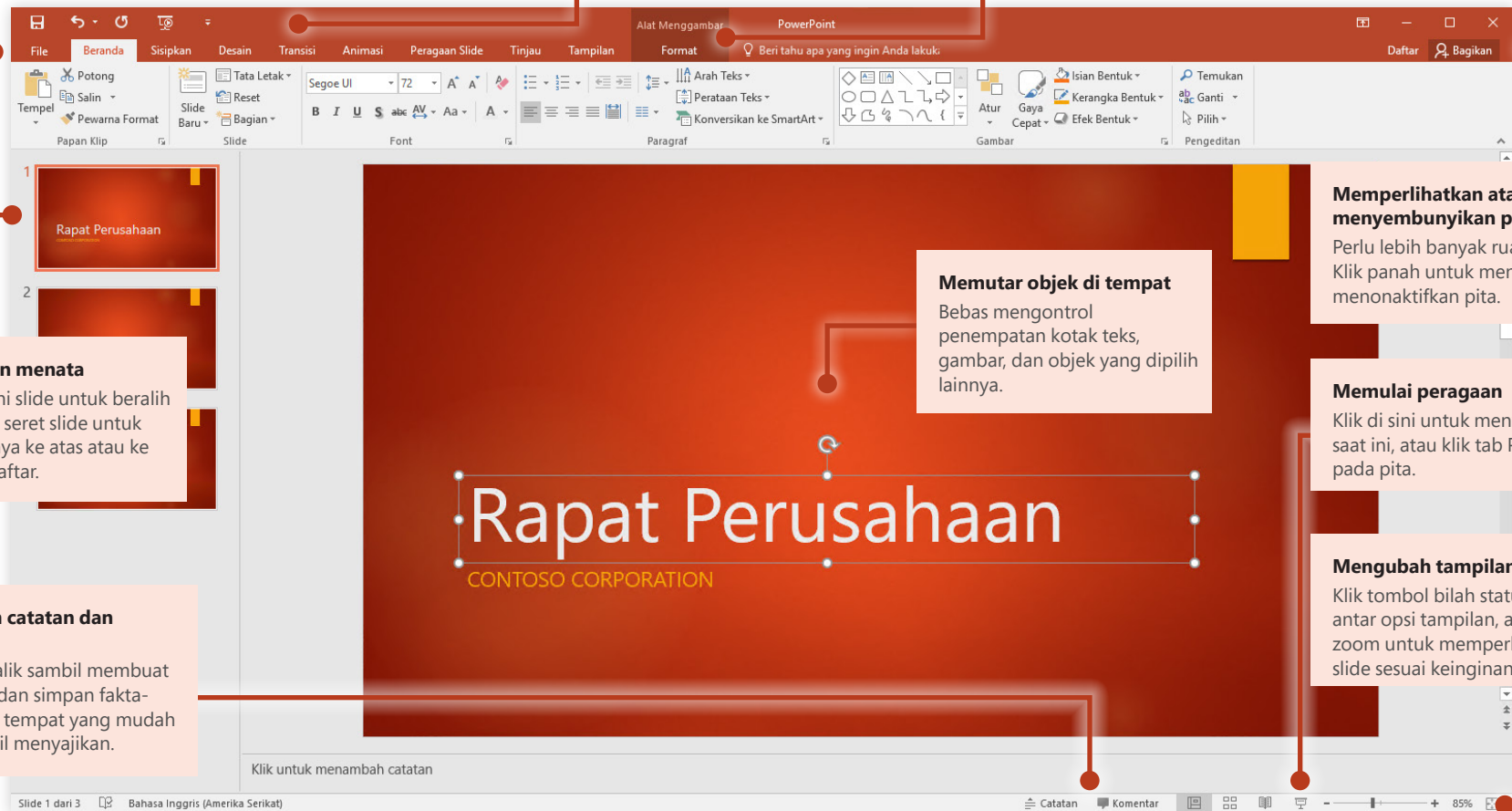
Lihat apa yang bisa dilakukan oleh PowerPoint 2016 dengan mengklik tab pita dan menjelajahi alat yang baru dan yang tidak asing lagi.

Menemukan perintah kontekstual

Pilih kotak teks, gambar, dan objek lain di presentasi Anda untuk mengungkapkan tab tambahan.

Berbagi pekerjaan dengan orang lain

Masuk dengan akun awan Anda jika Anda ingin berbagi pekerjaan dengan orang lain.



Menavigasi dan menata

Klik gambar mini slide untuk beralih ke slide itu atau seret slide untuk memindahkannya ke atas atau ke bawah dalam daftar.

Menambahkan catatan dan komentar

Lacak umpan balik sambil membuat draf slide Anda dan simpan fakta-fakta penting di tempat yang mudah dijangkau sambil menyajikan.

Memutar objek di tempat

Bebas mengontrol penempatan kotak teks, gambar, dan objek yang dipilih lainnya.

Memperlihatkan atau menyembunyikan pita

Perlu lebih banyak ruang di layar Anda? Klik panah untuk mengaktifkan atau menonaktifkan pita.

Memulai peragaan

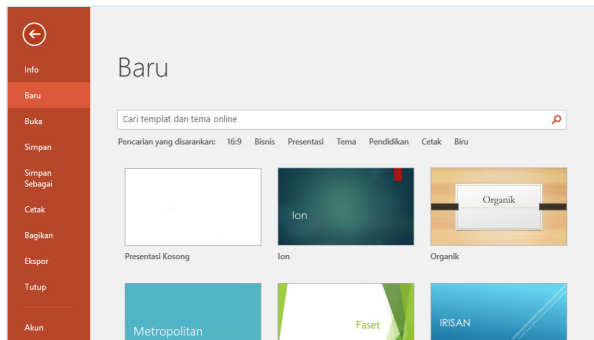
Klik di sini untuk menyajikan dari slide saat ini, atau klik tab Peragaan Slide pada pita.

Mengubah tampilan Anda

Klik tombol bilah status untuk beralih antar opsi tampilan, atau gunakan slider zoom untuk memperbesar tampilan slide sesuai keinginan Anda.

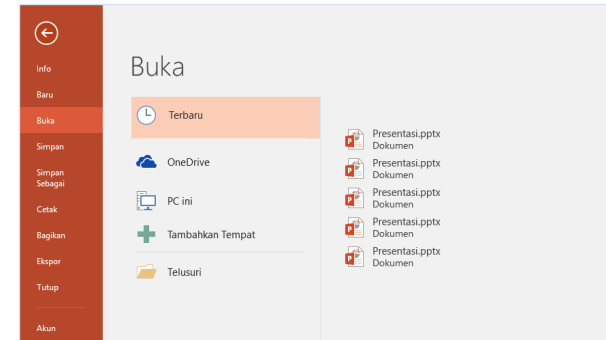
Buat sesuatu

Mulailah dengan **Presentasi Kosong** untuk langsung mulai bekerja. Atau hematlah banyak waktu Anda dengan memilih lalu mengkustomisasi sebuah templat yang mirip dengan yang Anda inginkan. Klik **File > Baru**, lalu pilih atau cari templat yang Anda inginkan.



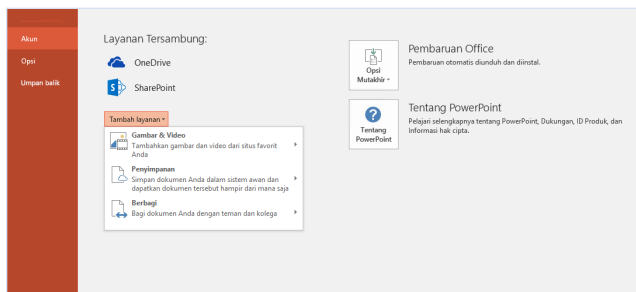
Temukan file terbaru

Baik Anda hanya mengerjakan file yang tersimpan di hard drive lokal PC Anda atau menjelajahi berbagai layanan awan, mengklik **File > Buka** membawa Anda ke presentasi-presentation yang baru saja digunakan dan semua file yang mungkin telah Anda sematkan ke daftar.



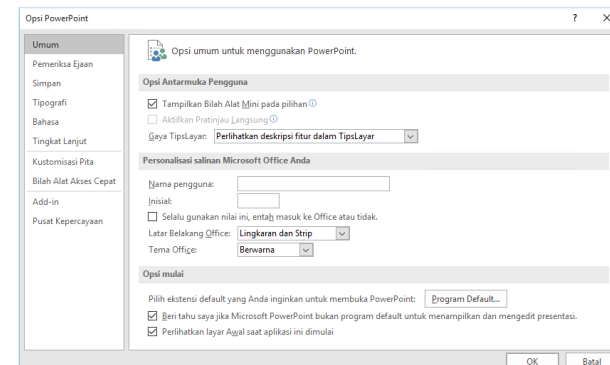
Tetap terhubung

Perlu bekerja dalam perjalanan dan di berbagai perangkat? Klik **File > Akun** untuk masuk dan mengakses file yang baru saja Anda gunakan di mana pun, di perangkat apa pun, melalui integrasi yang mulus antara Office, OneDrive, OneDrive for Business, dan SharePoint.



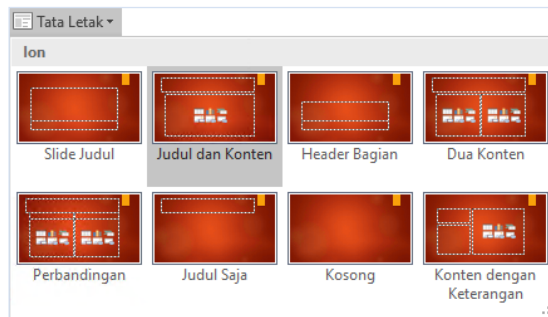
Tetapkan preferensi Anda

Ada sesuatu yang tidak bekerja seperti yang diharapkan? Mudah untuk mengubah dan mengkustomisasi opsi kapan pun Klik **File > Opsi**, lalu atur PowerPoint 2016 dengan cara yang Anda inginkan.



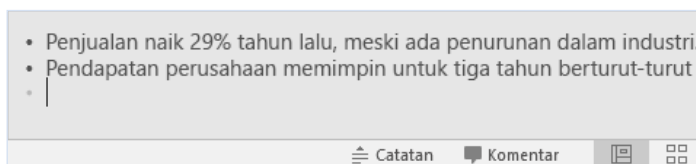
Ubah tata letak Anda

Presentasi yang baik menyesuaikan strukturnya dengan pokok bahasan yang disajikan. Alihkan berbagai hal secepat kilat untuk menyesuaikannya — dalam arti sebenarnya maupun kiasan. Pada tab **Beranda**, klik **Tata Letak**, lalu telusuri opsi yang tersedia. Slide baru akan menyesuaikan dengan tata letak pilihan Anda saat ini, yang dapat Anda ganti dengan mudah.



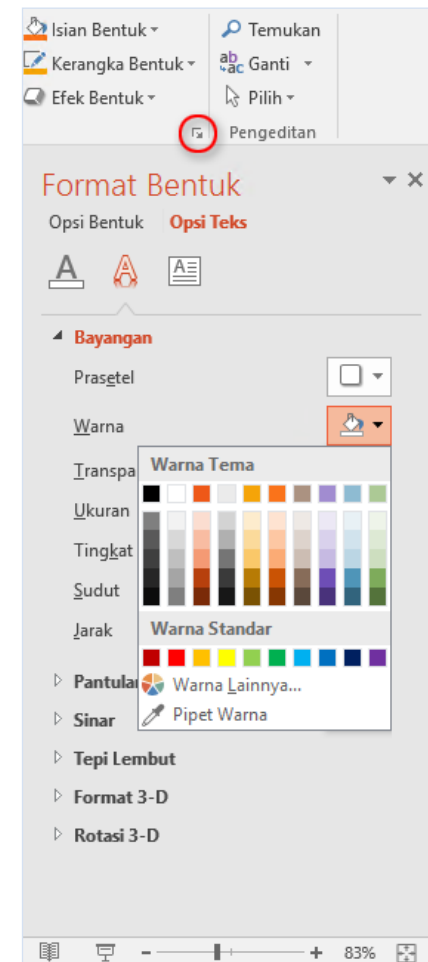
Buat agar catatan slide mudah dibuka

Dasar dari semua presentasi yang baik berdasarkan fakta adalah data yang mendukung pokok bahasan Anda. Hindari membingungkan audiens dengan menjejalkan semua rincian dalam kumpulan slide Anda; sebagai gantinya, simpan fakta dan gambar penting dalam panel **Catatan** agar mudah dicari — baik ketika Anda berlatih, atau di tengah hangatnya peristiwa.



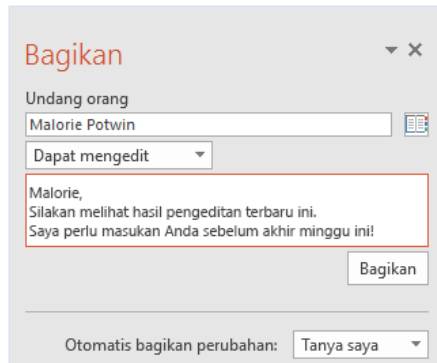
Format bentuk dengan ketepatan

Dapatkan presisi pemformatan gambar, bentuk, dan objek dengan alat pemformatan komprehensif di PowerPoint. Mulailah dengan membuat pilihan di slide saat ini. Di tab **Beranda**, di sudut kanan bawah grup pita **Menggambar**, klik tombol **Format Bentuk** untuk membuka bilah tugas.



Berbagi pekerjaan dengan orang lain

Untuk mengundang orang lain untuk menampilkan atau mengedit presentasi Anda di awan, klik tombol **Bagikan** di sudut kanan atas jendela aplikasi. Dalam panel **Berbagi** yang terbuka, Anda bisa mendapatkan link berbagi atau mengirimkan undangan kepada orang yang Anda pilih.



Dapatkan Panduan Mulai Cepat lainnya

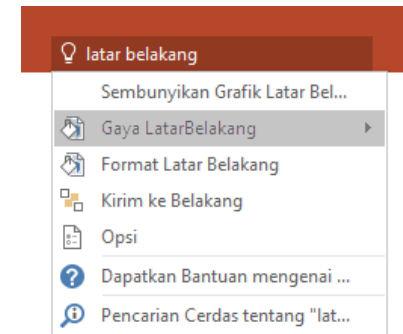
PowerPoint 2016 hanya salah satu aplikasi dengan desain baru di Office 2016 baru. Kunjungi <http://aka.ms/office-2016-guides> untuk mengunduh Panduan Mulai Cepat gratis kami untuk aplikasi Office versi baru favorit Anda lainnya.

Jika ada umpan balik tentang panduan kami, silakan kirimkan komentar Anda di bagian bawah halaman yang diunduh. Terima kasih!



Dapatkan bantuan mengenai PowerPoint

Ketik kata kunci atau frasa dalam kotak **Beri tahu saya apa yang Anda ingin lakukan** pada pita untuk menemukan fitur dan perintah PowerPoint yang Anda cari, baca konten **Bantuan** online kami, atau jalankan **Pencarian Cerdas** di web.



Kirimkan umpan balik Anda

Menyukai PowerPoint 2016? Memiliki ide untuk peningkatan? Klik **File > Umpan Balik** untuk membuka aplikasi Windows Feedback, dari situ Anda bisa mengirimkan pujian, keluhan, dan ide langsung ke tim pengembangan PowerPoint.

