

כיצד להתאים אישית אתר האינטרנט שלך ב-Microsoft SharePoint Online

קרא עצות אלו כדי ללמוד כיצד לבצע את הפעולות הבאות:

- 1 התאמה אישית של הסמל
- 2 התאמה אישית של הניווט
- 3 התאמה אישית של ערכת הנושא
- 4 התאמה אישית של פריסת הדף
- 5 התאמה אישית של רכיבי Web Part

התאמה אישית של הסמל שלך

באפשרותך לשנות את הסמל עבור האתר שלך.

א' לחץ על **מידע אודות אתר**.

ב' הלוח 'מידע אודות אתר' ייפתח. לחץ על **שנה**, בחר את התמונה שבה ברצונך להשתמש ולאחר מכן לחץ על **פתח > שמור**. גודל הסמל המומלץ הוא 64 פיקסלים x 64 פיקסלים.

ג' עיין בסמל המעודכן.

<https://aka.ms/customizelogo>

התאמה אישית של הניווט

ניתן להוסיף או למחוק קישורים או לשנות את הסדר או המיקום של הקישורים בניווט הימני (ההפעלה המהירה), בניווט העליון או בסרגל הניווט של הרכות.

א' כדי לבצע שינויים בניווט, לחץ על **ערוך**.

ב' כדי לערוך קישורים קיימים, לחץ על שלוש הנקודות (...) לצד הקישור.

ג' כדי להוסיף קישור חדש, לחץ על **סמל +** שמופיע בעת מיקום מצביע העכבר מעל או מתחת לקישור. בתיבת הדו-שיח שמופיעה, בחר 'כתובת URL' כדי להוסיף קישור מותאם אישית או בחר אחד מפרטי ברירת המחדל המשוויכים לאתר שלך. לאחר מכן, לחץ על **אישור**.

הזז למעלה - הזזת הקישור למעלה
הזז למטה - הזזת הקישור למטה
צור קישור משנה - הפיכת הקישור לקישור משנה של הקישור שמעליו
קדם קישור משנה - המרת קישור משנה לקישור ברמה העליונה
הסר - מחיקת פריט התפריט

<https://aka.ms/customizenavigation>

התאמה אישית של ערכת הנושא

כך תוכל לשנות את המראה של אתר האינטרנט שלך ב-SharePoint Online.

א' לחץ על **שנה את המראה**.

ב' הלוח 'שנה את המראה' נפתח. בחר את ערכת הנושא שבה ברצונך להשתמש ולאחר מכן לחץ על **החל**. אם אתה בוחר ערכת נושא שאינה מוכנה לשימוש, תוכל לבצע התאמה אישית נוספת בצבע הראשי ובצבע ההדגשה.

ג' לפני ואחרי הנה דוגמה של הפעולות שמתבצעות כאשר אתה בוחר את ערכת הנושא 'צהוב כהה' עבור אתר צוות של SharePoint Online. הרקע הופך לשחור, הטקסט הופך ללבן, ושאר הרכיבים משתנים מכחול לצהוב.

<https://aka.ms/changelook>

הוספת דפים

תוכל להוסיף בקלות תוכן ודפים חדשים לאתר שלך. כך תוכל לעשות זאת:

א' לחץ על **חדש > דף**.

ב' ניתן להוסיף כותרת דף ותמונה.

ג' לחץ על **סמל +** מימין כדי להוסיף מקטעים ועמודות. לחץ על **סמל +** במרכז כדי להוסיף Web Part.

פרסום
 המשתמשים באתר לא יראו את הדף עד שתפרסמו אותו. דפים שפורסמו ניתנים להצגה על-ידי משתמשים בעלי ההרשאות המתאימות באתר.

<https://aka.ms/addpage>

רכיבי Web Part

בעת עיצוב דף, ניתן להוסיף רכיבים שונים כדי ליצור תוכן אינטרנט ייחודי ומרשים.

א' כדי להוסיף רכיבי Web Part, לחץ על **סמל +** שמופיע בעת ריחוף מעל הדף או בתוך מקטע בדף.

ב' להלן כמה רכיבי Web Part נפוצים:

- טקסט**
הוסף טקסט וטבלאות לדף
- תמונה**
הוסף תמונה מתוך ספרייה, העלה תמונה חדשה או חפש תמונה באינטרנט
- קישור**
השתמש ב-Web Part של קישור כדי להוסיף קישור עם תצוגה מקדימה לתוכן פנימי או חיצוני
- הטבעה**
העשר את הדף שלך על-ידי הצגת תוכן מתוך אתרי אינטרנט אחרים
- תוכן מסווג**
הצג תוכן באופן דינאמי על בסיס סוג תוכן, סינון או מחזורת חיפוש
- מציג קבצים**
הוסף לדף מגוון סוגי קבצים שונים

קיימים רכיבי Web Part נוספים רבים. כדי לעיין ברשימה המלאה, בקר בכתובת <https://aka.ms/webparts>