

## Project Pro for Office 365

永遠以最新桌面訂閱的形式，透過 Office 365 隨處取得 Project 專業版 2013 的控制項及功能。

Microsoft Project Pro for Office 365 會透過 Office 365 以訂閱的形式提供最新版的 Project 專業版。您的軟體會自動保持在最新狀態 (包含可自訂原則的選項)，而且外出的使用者可以使用 Project on Demand 串流處理完整的桌面用戶端，藉以從他們選擇的電腦工作。您可以簡化部署作業、享受彈性選項的好處，而且能夠與其他 Office 365 產品 (例如 Lync 和 SharePoint) 整合。

### 保持井然有序

利用直覺化控制項以及彈性的小組工具輕鬆地規劃與管理您的專案，進而協助您的組織產生預期的商業價值。

- 透過優化的視覺效果，快速地聚焦於重點上、輕鬆地選取要採取的動作，並且順暢地瀏覽各項功能。
- 運用 Project Pro for Office 365 的全新 [開始] 畫面來逐步執行專案基本工作，例如整理工作、連結工作以及建立時間表。
- 直接在 Project 內存取 Office.com 上的最新 Project 範本，以便快速開始。



在視覺效果豐富的關聯式介面中，彙總每日工作、專案工作、重要詳細資料及時間表，藉以**保持效率並排列優先順序**。

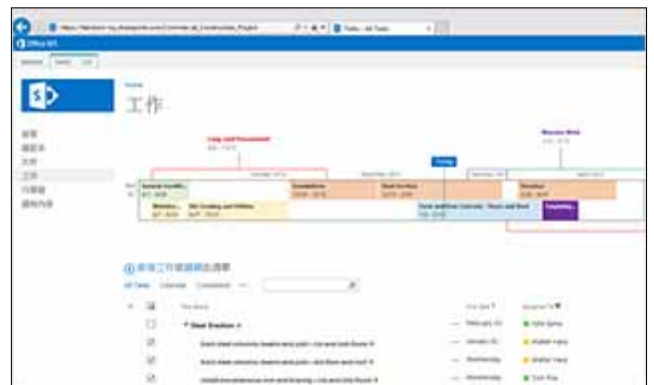
- 充分掌控各種大小的專案計劃。
- 在熟悉的類似 Office 體驗中，豐富的現成報告工具可協助您輕鬆快速地衡量進度 and 資源配置。

- 透過甘特圖中的工作路徑醒目提示，您可以隨時掌握工作的合併方式，並且識別哪些工作對於專案的成功最重要。
- 在關聯式使用者介面中，整理工作、連結工作以及建立時間表，藉此掌握焦點。



當您外出時，可以利用讓您與小組保持聯繫以及隨時掌握專案進度的工具，進行**隨處管理**。

- 透過改善 Project 與 Office 365 (或 SharePoint) 之間整合度的專屬專案網站，分享最新狀態、交談和專案時間表。
- 只要輕鬆地按幾下滑鼠，即可建立專案網站以快速地與小組分享專案詳細資料，並且讓所有人保持聯繫，同時保持井然有序。
- 透過 Project on Demand，從 Web 直接以資料串流方式取得 Project Pro for Office 365 這套專案管理桌面應用程式並且隨處存取。





## 順利提供專案

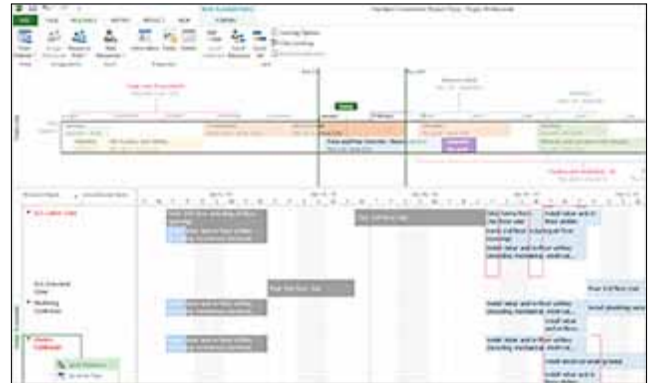
提供有效的簡報，以便立即洞悉專案的工作規劃、資源配置、成本效率以及許多重要的詳細資料。

- 專案時間表檢視可協助您以視覺方式呈現專案，為小組、高階主管和專案關係人提供一流的簡報。
- 輕鬆分享見解，協助您有效地傳達進度並達到成果。
- 使用現成的報表（例如待執行工作和資源概觀），或是使用熟悉的類似 Excel 體驗建立自己的報表，以便快速地衡量進度並且與小組、高階主管和專案關係人有效溝通。
- 輕鬆地將 Project 的內容複製並貼入熟悉的 Office 應用程式（例如 Word 和 PowerPoint），而且完全不失真，也不會喪失變更標籤和樣式的能力。



透過前瞻性檢視查看進入專案的每日工作以及完成工作所需的資源，藉以預測變動。

- 團隊規劃等強化工具可協助您查看並修正潛在問題，避免這些問題影響您的排程。
- 使用 Project 時，您可以將工作設定為「非作用中」並且快速分析「假設」案例，而不需要重新建立整個專案計劃。
- 透過新的工作路徑分析，在潛在問題變成實際問題之前找出這些問題。
- 有效率地管理專案規劃、排程和執行的詳細資料，藉以順利提供專案。



探索 Office 市集，利用自訂和擴充現成功能的彈性選項快速創新。

- 全新的 Office 市集提供了 Office 相關應用程式，這些應用程式可擴充 Project 的功能以解決滿足您自己需求和業務需求的獨特問題。
- 您可以在 Office.com 上尋找應用程式，並且選擇發佈選項或透過企業應用程式目錄提供存取權。
- 利用現成的軟體開發套件 (SDK) 存取健全的應用程式架構，進行自訂程式設計。



## 改善平日的共同合作

跨越工具順利工作以協助小組的所有人運用成功所需的資訊一起工作。

- Project 能與 Office、Office 365、SharePoint 和 Lync 完美搭配，為您提供一套完整的共同作業專案管理系統。

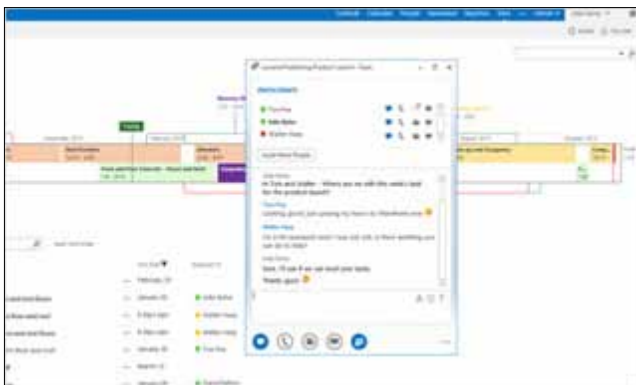


- 您可以輕鬆地將專案資訊複製到 PowerPoint 等 Office 應用程式和電子郵件，也可以將重要的計劃和詳細資料儲存到 Office 365 和 SharePoint。
- Project 與 Office 365 或 SharePoint 之間的工作清單同步處理功能比以往更好，有助於您快速將專案資訊提供給小組，並且輕鬆地隨時隨地接收變更。



利用專為快速安全地傳送重要交談所設計的工具，與走廊盡頭或世界各地的小組成員進行**即時通訊**。

- 只要在您的專案計劃中看一下小組成員的目前狀態，即可查看小組成員是否能透過 Lync 交談或傳送立即訊息。
- 直接透過您的專案，使用整合在 Project 與 Office 365 之間的 Lync Online 來傳送立即訊息，即可啟動即時交談和共用會議空間。
- 您可以使用 SharePoint 與 Project 之間改善的清單同步處理功能，提供專案資訊、有效地追蹤狀態，並且隨時隨地接收變更。



## 簡化 IT

透過熟悉的 Project 專業版應用程式和介面，**運用 Office 365 的優勢**。

- 利用應用程式資料串流技術和 Project on Demand，讓使用者能夠快速進入工作狀態。
- 自動安裝最新的修補程式和更新，藉以簡化部署作業（必要時，可以使用集中式原則搭配延後安裝的選項進行相容性測試）。
- 讓使用者能夠使用將 Project 安裝在多部電腦上的選項，從他們選擇的電腦工作，甚至在出差時暫時安裝在 Kiosk 電腦上。
- 享受與其他 Office 365 服務整合的優勢，例如透過 Microsoft Lync 和 Lync Online 整合的目前狀態與立即訊息 (IM)，以及將專案儲存並分享到 SharePoint Online 和 Project Online 的選項。

